

**REGULAMIN KONKURSU PROGRAMU „GAUDE POLONIA” NA 2017 R.
w naborze do 15 października 2016 r.**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **Minister** – minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego;
- 2) **Ministerstwo** – Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego;
- 3) **Organizator Konkursu** – Minister, w imieniu którego czynności związane z konkursem o stypendia „Gaude Polonia” prowadzi Narodowe Centrum Kultury (zwane dalej NCK);
- 4) **Komisja** – Komisja opiniująca wnioski o przyznanie stypendium powoływana jest przez Ministra;
- 5) **Koncepcja Projektu Stypendialnego** – autorski projekt twórczy w dziedzinie filmu, fotografii, konserwacji dzieł sztuki, literatury/przekładu, muzealnictwa, muzyki, sztuk wizualnych, teatru, a także historii i krytyki filmu, muzyki, sztuki, teatru;
- 6) **Projekt Stypendialny** – autorskie działanie twórcze realizowane przez Stypendystę w ramach umowy o udzieleniu stypendium;
- 7) **Wnioskodawca** – osoba fizyczna, która złożyła do NCK wnioski o przyznanie stypendium;
- 8) **Wniosek** – wypełniony formularz przesłany na adres Instytutów Polskich w Kijowie lub Mińsku oraz bezpośrednio na adres NCK, do którego zostały złożone wymagane załączniki, podpisany przez Wnioskodawcę;

- 9) **Stypendium** – świadczenie pieniężne wypłacane co miesiąc w okresie 6 miesięcy (od 1 lutego do 31 lipca) przeznaczone na realizację opisanego we wniosku Projektu Stypendialnego;
- 10) **Stypendysta Ministra** – Wnioskodawca, któremu w procedurze konkursowej zostało przyznane stypendium i który podpisał umowę na realizację Projektu Stypendialnego;
- 11) **Stypendium finansowane ze środków budżetu państwa w części, której dysponentem jest Minister** – stypendia z budżetu Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz stypendia przyznawane przez Narodowe Centrum Kultury w programach „Młoda Polska” i „Gaude Polonia”;
- 12) **Nośnik elektroniczny** – płyta CD/DVD zawierająca materiały prezentujące dotychczasowy dorobek wnioskodawcy, tzw. portfolio;
- 13) **Poprawne złożenie wniosku** – wypełnienie i dostarczenie (osobiście lub drogą pocztową) do Instytutów Polskich w Kijowie lub Mińsku oraz bezpośrednio do NCK
 - a) wypełnionego formularza wniosku o przyznanie stypendium;
 - b) oryginałów minimum dwóch rekomendacji;
 - c) portfolio w postaci papierowej lub na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD), podpisanego w sposób umożliwiający jednoznaczna identyfikację;
- 14) **Błąd formalny** – wady wniosku wynikające z niedostosowania do wymagań związanych z zakresem przedmiotu konkursu, wady wynikające z nieprzestrzegania regulaminu konkursu;
- 15) **Sprawozdanie z realizacji stypendium** – merytoryczny opis zrealizowanego Projektu Stypendialnego (opatrzone, w miarę możliwości, materiałami promocyjnymi w formie papierowej lub na płycie CD/DVD) oraz informacje dotyczące zapoznawania się ze współczesną kulturą polską.

Rozdział II

Zasady przyznawania stypendiów w Programie „Gaude Polonia” na 2017 r.

§ 2

1. Stypendia są przyznawane w następujących dziedzinach:

- 1) Film

- 2)Fotografia
- 3)Historia i krytyka filmu, muzyki, sztuki, teatru
- 4)Konserwacja dzieł sztuki
- 5)Literatura/przekład
- 6)Muzealnictwo
- 7)Muzyka
- 8)Sztuki wizualne
- 9)Teatr

2. Realizacja stypendium odbywa się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. W ramach stypendium stypendysta otrzymuje 3 500 zł (trzy tysiące pięćset złotych) brutto miesięcznie oraz 5 000 zł (pięć tysięcy złotych) na zakup materiałów i sprzętu niezbędnego do realizacji projektu stypendialnego (zwrot na podstawie faktur).
4. NCK gwarantuje stypendyście indywidualną opiekę tutorską oraz zakwaterowanie.
5. Stypendium przekazywane jest na podstawie dwustronnej umowy między NCK a Stypendystą.
6. Stypendium przyznawane jest w kwocie brutto. Zgodnie z art. 35 ust. 1 z dnia 26 lipca 1991 o podatku dochodowym od osób fizycznych, od kwot świadczeń przyznawanych przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu „Gaude Polonia” NCK – jako płatnik – jest zobowiązane do poboru zaliczki na podatek dochodowy. Zaliczki pobierane będą zgodnie z art. 35 ust. 3 i 4 powołanej ustawy. NCK przekazuje na rachunek bankowy uczestnika Programu stypendium w kwocie netto.
7. W związku z ust. 6, Stypendysta Programu „Gaude Polonia” otrzyma z NCK informację o wysokości uzyskanego dochodu i wysokości potrąconej zaliczki na poczet podatku dochodowego.
8. Wnioskodawcom biorącym udział w konkursie mogą zostać przyznane stypendia na okres od 1 lutego do 31 lipca 2017 r.

Uprawnieni wnioskodawcy

§ 3

W konkursie mogą uczestniczyć osoby fizyczne:

- 1) zajmujące się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury i opieką nad zabytkami legitymujące się wybitnymi osiągnięciami artystycznymi w swojej dziedzinie;
- 2) ubiegające się o stypendium na realizację określonego projektu stypendialnego o istotnej wartości artystycznej;
- 3) będące obywatelami Białorusi, Ukrainy oraz innych państw Europy Środkowo-Wschodniej;
- 4) które nie przekroczyły 40 roku życia, w wyjątkowych wypadkach 45 roku życia;
- 5) legitymujące się znajomością języka polskiego przynajmniej na poziomie podstawowym.

Termin i tryb naboru wniosków

§ 4

1. Termin składania Wniosków upływa 15 października 2016 r.
2. Warunkiem rozpatrzenia Wniosku jest dostarczenie do NCK lub Instytutów Polskich w Kijowie lub Mińsku, w terminie określonym w ust. 1:
 - 1) jednego egzemplarza wypełnionego formularza Wniosku w wersji papierowej, podpisanego przez Wnioskodawcę (formularz Wniosku – załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu);
 - 2) oryginałów minimum dwóch rekomendacji. Rekomendacje powinny być napisane w roku składania Wniosku (formularz rekomendacji – załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu);
 - 3) portfolio w formie papierowej lub na płycie CD/DVD.
3. Materiały, o których mowa w ust. 2, należy złożyć osobiście bądź przesłać pocztą na adres:

Instytut Polski
Ul. Wołodarskiego 6
220030 Mińsk
Białoruś

Instytut Polski w Kijowie
Ul. Bohdana Chmielnickiego 29/2 of. 17
01-030 Kijów
Ukraina

Narodowe Centrum Kultury
Ul. Płocka 13
01-231 Warszawa

4. W przypadku dostarczenia materiałów, o których mowa w ust. 2 i 3 drogą pocztową, o przyjęciu Wniosku decyduje data stempla pocztowego.

Błędy formalne

§ 5

1. Ocenie merytorycznej nie są poddawane wnioski, w których stwierdzono jeden z poniższych błędów formalnych:
 - 1) dostarczenie Wniosku o stypendium po upływie terminu naboru Wniosków;
 - 2) niedostarczenie lub dostarczenie rekomendacji po upływie terminu naboru Wniosków;
 - 3) wystawienie rekomendacji przez osobę spokrewnioną z Wnioskodawcą, przez innego Wnioskodawcę ubiegającego się o stypendium „Gaude Polonia” w tym samym konkursie;
 - 4) w przypadku wystawienia przez Wnioskodawcę rekomendacji innemu Wnioskodawcy ubiegającemu się o stypendium w tym samym konkursie Programu „Gaude Polonia”, oba wnioski nie będą poddawane ocenie merytorycznej;
 - 5) w przypadku osób powtórnie ubiegających się o stypendium - złożenie wniosku o stypendium przed upływem dwóch lat od dnia rozliczenia poprzedniego stypendium.

Wymagania formalne i merytoryczne

§ 6

1. Wniosek o przyznanie stypendium składa się z:

- 1) wypełnionego formularza Wniosku w wersji papierowej: szczegółowo opisana koncepcja projektu stypendialnego powinna zawierać główny cel stypendium, program, miejsce realizacji, uzasadnienie celowości stypendium oraz znaczenie stypendium dla stypendysty, instytucji przez niego reprezentowanej i kraju pochodzenia;
 - 2) rekomendacji:
 - a) rekomendacje powinny być wystawione przez osoby uznane w danej dziedzinie;
 - b) rekomendacje muszą być wystawione w roku składania Wniosku;
 - c) rekomendacja musi zawierać: dane Wnioskodawcy (imię i nazwisko), datę wystawienia rekomendacji, dane osoby rekomendującej (imię i nazwisko), własnoręczny podpis osoby wystawiającej rekomendację, treść rekomendacji;
 - d) rekomendacje powinny być przygotowane z wykorzystaniem formularza rekomendacji (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu);
 - e) uwzględnia się także rekomendacje pisane bez użycia formularza, ale muszą one zawierać dane wymienione w lit. c;
 - f) w przypadku tłumaczenia rekomendacji obcojęzycznych na język polski nie wymaga się tłumaczenia przysięgłego;
 - g) rekomendacje nie mogą być kserokopiami ani skanami, lecz oryginałami;
 - h) rekomendacje nie mogą być skierowane na inny konkurs;
 - 3) portfolio w wersji papierowej lub płyty CD/DVD;
 - 4) kopii dyplomu ukończenia studiów wyższych wraz z tłumaczeniem przysięgłym.
2. NCK zastrzega sobie prawo korekty przedłożonego programu w części dotyczącej miejsca pobytu stypendysty i tutora.
 3. Nie przewiduje się możliwości uzupełniania dokumentów po terminie 15 października 2016 r.
 4. Formularz Wniosku nie powinien być zszywany, sklepany lub bindowany.
 5. Nadesłanie wniosku o przyznanie stypendium jest równoznaczne z akceptacją warunków ich udzielenia wynikających z Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o *organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej* (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późniejszymi zmianami), Rozporządzenia Ministra KiDN z dnia 24 maja 2012 r. w sprawie

szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury i opieką nad zabytkami oraz wysokości tych stypendiów (Dz. U. z 2012 r., poz. 612), Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami) oraz podjętych na ich podstawie ustaleń Ministra zawartych w ogłoszeniu konkursu o stypendia „Gaude Polonia” na 2017 r.

6. Wnioskodawca poprzez zgłoszenie się do konkursu potwierdza, iż zapoznał się ze wzorem umowy stypendialnej (formularz umowy – załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu).

Rozdział III

Ocena Wniosków

§ 7

1. Złożone wnioski są oceniane pod względem formalnym przez pracowników NCK.
2. Wnioski poprawne pod względem formalnym są rozpatrywane merytorycznie przez Komisję.
3. Członków Komisji, wraz z Przewodniczącym, powołuje Minister na podstawie propozycji dyrektora NCK.
4. Komisja składa się z przedstawicieli MKiDN, NCK, oraz przedstawicieli innych instytucji kultury i środowisk twórczych.
5. Komisja działa na podstawie regulaminu działania Komisji (załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu).

§ 8

1. Stypendia przyznawane są decyzją Ministra na podstawie rekomendacji Komisji.
2. Decyzja Ministra o przyznaniu stypendium zapada w terminie nie wcześniejszym niż 15 grudnia 2016 r., ale nie później niż do dnia 31 grudnia 2016 r.
3. Minister może, w wyjątkowych sytuacjach (realizacja ważnych interesów państwowych) podjąć decyzję o przyznaniu stypendium „Gaude Polonia” bez zasięgnięcia opinii Komisji.

Rozdział IV

Zawiadomienie i ogłoszenie decyzji

§ 9

1. Wszyscy Wnioskodawcy otrzymują zawiadomienie o wynikach konkursu, przy czym Wnioskodawcy, którzy otrzymali stypendium otrzymują zawiadomienie w formie papierowej, zaś pozostali w formie elektronicznej.
2. Informacja o przyznanych stypendiach jest publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa.
3. Informacja o przyznanych stypendiach wraz z informacjami o kraju pochodzenia i specjalności kandydatów jest publikowana na stronie internetowej NCK.

Rozdział V

Rozliczenie otrzymanego stypendium

§ 10

1. Stypendysta zobowiązany jest do złożenia sprawozdania merytorycznego z realizowanego projektu stypendialnego (opatrzonego, w miarę możliwości, materiałami promocyjnymi w formie papierowej lub na płycie CD/DVD), w ramach którego zawarte będą również informacje dotyczące zapoznawania się Stypendysty ze współczesną kulturą polską.
2. Wszelkie zmiany dotyczące modyfikacji celu przeznaczenia stypendium wymagają pisemnej zgody tutora i NCK.

Załączniki do regulaminu

§ 11

1. Załącznikami do niniejszego regulaminu są:
 - 1) załącznik nr 1 – wzór formularza Wniosku;
 - 2) załącznik nr 2 – wzór formularza rekomendacji;
 - 3) załącznik nr 3 – wzór umowy stypendialnej;
 - 4) załącznik nr 4 – regulamin pracy Komisji.