

Regulamin pracy Zespołu do przeprowadzenia naboru na stanowisko Naczelnego Dyrektora  
Archiwów Państwowych

- § 1.** 1. Nabór kandydatów na stanowisko Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych przeprowadza Zespół w składzie określonym w § 2 zarządzenia.
2. Członkowie Zespołu w ramach swoich prac zobowiązują się do terminowego przeprowadzenia naboru i dokonania wyboru kandydatów na stanowisko Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych.
3. Członkowie Zespołu przed przystąpieniem do prac składają pisemne oświadczenia, iż nie przystępują do naboru jako kandydaci, jak również nie są małżonkiem, krewnym albo powinowatym takiej osoby, albo pozostają wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do ich obiektywizmu i bezstronności. Oświadczenia dołącza się do dokumentacji naboru.
4. W przypadku ujawnienia okoliczności, o których mowa w ust.3, Przewodniczący Zespołu informuje o tym Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, zwanym dalej „Ministrem”, który podejmuje decyzję w sprawie wyłączenia członka Zespołu z jego składu.
5. Członkowie Zespołu mają obowiązek zachowania tajemnicy informacji dotyczących osób ubiegających się o stanowisko, uzyskanych w trakcie naboru.

- § 2. 1.** Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący. Przewodniczący rozstrzyga również w przypadku zaistnienia wątpliwości dotyczących procedury pracy Zespołu. W przypadku nieobecności Przewodniczącego na posiedzeniu, pracami Zespołu, w jego zastępstwie, kieruje wskazany przez Przewodniczącego członek Zespołu.
2. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu Przewodniczący zleca ocenę kompetencji kierowniczych osobie niebędącej członkiem Zespołu, która posiada odpowiednie kwalifikacje do dokonania tej oceny.
3. Sekretarzem Zespołu jest przedstawiciel Biura Kadr i Szkolenia Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
4. Do zadań Sekretarza Zespołu należy przygotowywanie posiedzeń Zespołu oraz sporządzanie protokołów z posiedzeń. Protokół z każdego posiedzenia podpisują wszyscy członkowie Zespołu obecni na posiedzeniu.
5. Posiedzenie Zespołu może się odbyć wyłącznie przy udziale, co najmniej dwóch członków. Nieobecność na posiedzeniu Zespołu powinna być pisemnie usprawiedliwiona.
6. Zespół podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**§ 3. 1.** Zespół przeprowadza nabór w dwóch etapach.

2. W pierwszym etapie członkowie Zespołu:
- 1) sprawdzają pod względem formalnoprawnym złożone przez kandydatów dokumenty,
  - 2) określają szczegółowe kryteria, którymi będą się kierować przy ocenie przydatności kandydatów,
  - 3) zapoznają się z pisemnym opracowaniem, o którym mowa w pkt 6a ogłoszenia i dokonują jego oceny.
3. Decyzja o dopuszczeniu albo niedopuszczeniu kandydata do dalszego udziału w naborze podejmowana jest w głosowaniu jawnym.

4. Zespół jest zobowiązany dopuścić do drugiego etapu naboru wyłącznie kandydatów, którzy spełniają warunki określone w pkt 3 ogłoszenia o naborze na stanowisko Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych oraz w terminie złożyli dokumenty wymienione w pkt 5 ogłoszenia i uzyskali pozytywną ocenę przedstawionej pracy.

5. O zakwalifikowaniu kandydatów do drugiego etapu oraz o jego terminie i miejscu lub o ich odrzuceniu Sekretarz Zespołu powiadamia zainteresowanych telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

**§ 4. 1.** W drugim etapie naboru:

- 1) osoba, niebędąca członkiem Zespołu przeprowadza test kompetencji kierowniczych i przedstawia wyniki Zespołowi,
- 2) Zespół po zapoznaniu się z wynikami testu dokonuje oceny wiedzy i przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne z każdym z kandydatów, według kolejności alfabetycznej.

2. Po przeprowadzeniu czynności, o których mowa w ust.1, Zespół dokonuje wyboru nie więcej niż trzech kandydatów na stanowisko Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych w głosowaniu jawnym. Głosowanie przeprowadza się przy użyciu imiennych kart do głosowania. Każdy z członków Zespołu głosuje w odniesieniu do każdego z kandydatów tylko raz; w przypadku oddania takiej samej liczby głosów za i przeciw danemu kandydatowi, decyduje głos Przewodniczącego Zespołu.

3. W razie stwierdzenia przydatności więcej niż jednego kandydata na dyrektora, Zespół w drodze głosowania, ustala kolejność kandydatów.

4. W razie stwierdzenia nieprzydatności na stanowisko wszystkich kandydatów, Zespół przekazuje Ministrowi odpowiednią informację wraz z dokumentacją.

**§ 5.** W terminie dwóch dni od zakończenia drugiego etapu naboru, Przewodniczący przekazuje Ministrowi wyniki naboru wraz z listą kandydatów na stanowisko Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych oraz dokumentacją.