

Załącznik
do Zarządzenia Nr 26
Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego
z dnia 24 sierpnia 2006 r.

STATUT OŚRODKA PRAKTYK TEATRALNYCH „GARDZIENICE”

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Ośrodek Praktyk Teatralnych „Gardzienice” zwany dalej „Ośrodkiem” działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 Nr 13, poz. 123, z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”,
- 2) umowy z dnia 18 lipca 2006 r. w sprawie prowadzenia Ośrodka jako wspólnej instytucji kultury, zwanej dalej „Umową”,
- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1590, z późn. zm.),
- 4) postanowień niniejszego statutu.

§ 2

1. Organizatorami Ośrodka są Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego zwany dalej „Ministrem” i Województwo Lubelskie, zwane dalej „Województwem”.
2. Ośrodek jest instytucją kultury prowadzoną jako wspólna przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego i Województwo Lubelskie.
3. Siedzibą Ośrodka jest miasto Lublin, zaś głównym miejscem prowadzenia działalności statutowej są Gardzienice w gminie Piaski, w pow. świdnickim, w Województwie Lubelskim.
4. Terenem działania Ośrodka jest obszar kraju i zagranica.

§ 3

Ośrodek wpisany jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

§ 4

Organizatorzy zapewniają środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Ośrodka. Szczegółowe zasady współdziałania organizatorów wymienionych w § 2 ust 1 i 2 określa Umowa.

II. ZAKRES I CHARAKTER DZIAŁALNOŚCI

§ 5

Ośrodek ma charakter eksperymentalny. Celami Ośrodka są:

- 1) wypracowanie niekonwencjonalnych form kulturowych poprzez teatr, edukację, badania tradycji, gromadzenie dokumentacji, jej opracowanie i upowszechnianie w kraju i za granicą,
- 2) dążenie do łączenia działalności kulturalnej z ekologią przez wiązanie działań artystycznych ze środowiskiem naturalnym oraz tworzenie infrastruktury, łączącej aktywność kulturalną z pracą nad ekologicznym kształtowaniem otoczenia,
- 3) wspieranie i promocja twórczości w zakresie teatru, muzyki, sztuk plastycznych i kultur tradycyjnych, w tym uznanych za archaiczne i wymierające,
- 4) działalność na rzecz animacji kultury poprzez rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
- 5) ochrona i promocja dziedzictwa kulturowego.

§ 6

Ośrodek wypełnia powyższe cele poprzez:

- 1) realizację spektakli teatralnych oraz ich prezentacje w obiektach w Gardzienicach, na występach gościnnych w kraju i za granicą,
- 2) prowadzenie działalności edukacyjnej, między innymi poprzez funkcjonującą w ramach Ośrodka Akademię Praktyk Teatralnych, warsztaty, staże, wykłady, konferencje,
- 3) prowadzenie działalności wystawienniczej i organizację spotkań literackich,
- 4) organizowanie i prowadzenie badań oraz ekspedycji artystyczno-naukowych na terenach kultur tradycyjnych, archaicznych i wymierających,
- 5) inne formy działalności kulturalnej.

III. NADZÓR I ZARZĄDZANIE OŚRODKIEM

§ 7

Nadzór nad funkcjonowaniem Ośrodka, w zakresie określonym w Ustawie oraz w Umowie sprawują Minister oraz Województwo.

§ 8

1. Ośrodkiem zarządza i reprezentuje go na zewnątrz dyrektor.
2. Dyrektor podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.
3. Dyrektor odpowiada za całość spraw związanych z prawidłowym funkcjonowaniem Ośrodka.

§ 9

1. Dyrektor Ośrodka jest powoływany i odwoływany w trybie określonym w Ustawie oraz w rozporządzeniu Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 roku w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora

instytucji kultury (Dz. U. Nr 154, poz. 1629) z tym, że Dyrektora Ośrodka powołuje i odwołuje Minister, w uzgodnieniu z Województwem.

2. W uzgodnieniu z Ministrem oraz Województwem Dyrektor powołuje i odwołuje zastępców dyrektora.

§ 10

1. Dyrektor Ośrodka, może tworzyć organy doradcze i opiniotwórcze, określając ich szczegółowy zakres działania
2. Tworząc organy doradcze i opiniotwórcze Dyrektor będzie informował Organizatorów o swoim zamiarze w tym zakresie.
3. Organizatorzy mają prawo desygnowania po jednym przedstawicielu jako członka powyższych organów. Dotyczy to również już istniejących organów doradczych i opiniotwórczych.
4. Dyrektor Ośrodka dokona stosownych zmian w regulaminie organizacyjnym Ośrodka, uwzględniających postanowienia niniejszej Umowy.

§ 11

1. Oryginały oraz kopie kwartalnych i rocznych sprawozdań z wykonania zadań w zakresie rzeczowym i finansowym, zgodnie z Zarządzeniem nr 18 Ministra Kultury z dnia 6 lipca 2004 r., Dyrektor Ośrodka będzie składał odpowiednio do Województwa i do Ministra.
2. Materiały dotyczące planowania oraz wykonania planów finansowo-rzeczowych Dyrektor Ośrodka będzie składał do właściwych departamentów Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego zgodnie z obowiązującą w Ministerstwie Kultury i Dziedzictwa Narodowego procedurą nadzoru. Kopie wskazanych materiałów Dyrektor będzie przekazywał również Województwu.
3. Roczne sprawozdanie finansowe Dyrektor Ośrodka będzie składał Ministrowi, a kopię zatwierdzonego sprawozdania Ośrodka będzie składał Województwu.

§ 12

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Ośrodka upoważniony jest dyrektor Ośrodka samodzielnie, dwóch zastępców działających łącznie, zastępcą dyrektora wraz z pełnomocnikiem działającym łącznie na podstawie pełnomocnictwa ogólnego, albo pełnomocnik, działający na podstawie pełnomocnictwa szczególnego samodzielnie.
2. Ustanowienie i odwołanie pełnomocników wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury. Nie dotyczy to pełnomocnictwa do dokonywania poszczególnych czynności oraz ustanowienia pełnomocników procesowych.

§ 13

1. Ośrodek prowadzi działalność na podstawie własnego planu repertuarowego, nadanego przez dyrektora po zasięgnięciu opinii organizatorów, działających w nim organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

2. Regulamin organizacyjny Ośrodka ustala zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych, podział czynności oraz zakres odpowiedzialności poszczególnych osób pełniących stanowiska kierownicze i samodzielne.

IV. MAJĄTEK I FINANSE OŚRODKA

§ 14

Majątek Ośrodka może być wykorzystywany jedynie dla celów wynikających z zakresu działania Ośrodka

§ 15

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w Ustawie.

§ 16

Przychodami Ośrodka są: dotacje od organizatorów, wpływy z prowadzonej działalności, darowizny i zapisy osób fizycznych oraz osób prawnych, środki otrzymywane z innych źródeł.

§ 17

Ośrodek może prowadzić działalność gospodarczą.

§ 18

Środki uzyskane w sposób określony w § 17 i 18 Ośrodek ma obowiązek przeznaczać na cele określone w § 5.

§ 19

1. Dyrektor Ośrodka składać będzie Ministrowi roczne sprawozdanie finansowe, zbadane przez biegłego rewidenta, a kopię zatwierdzonego przez Ministra sprawozdania doręczyć Województwu.
2. Wyboru biegłego rewidenta dokonuje Dyrektor Ośrodka.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 21

Połączenia lub likwidacji Ośrodka mogą dokonać Organizatorzy na zasadach i w trybie przewidzianym w Umowie i obowiązujących przepisach.

§ 22

Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym w Umowie.