

ZARZĄDZENIE NR 21
MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO¹⁾

z dnia 25 czerwca 2008 r.

**w sprawie nadania statutu Zamkowi Królewskiemu w Warszawie –
Pomnikowi Historii i Kultury Narodowej**

Na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz.24, z późn. zm.²⁾) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z późn. zm.³⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Zamkowi Królewskiemu w Warszawie – Pomnikowi Historii i Kultury Narodowej nadaje się statut stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Traci moc zarządzenie Nr 7 Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 16 maja 2001 r. w sprawie nadania statutu Zamkowi Królewskiemu w Warszawie – Pomnikowi Historii i Kultury Narodowej oraz ustanowienia Rady Powierniczej w Zamku Królewskim w Warszawie – Pomniku Historii i Kultury Narodowej (Dz. Urz. MKiDN Nr 4, poz. 13, Nr 9, poz.21 i Nr 16, poz.44, oraz z 2003 r. Nr 1, poz. 1).

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

MINISTER KULTURY
I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

Bogdan Zdrojewski

¹⁾ Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. Nr 216, poz. 1595).

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2005 r. Nr 64, poz. 565 oraz z 2007 r. Nr 136, poz. 956.

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 41, poz.364, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Nr 96, poz. 874 i Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 11, poz. 96 i Nr 261, poz. 2598, z 2005 r. Nr 131, poz. 1091 i Nr 132, poz. 1111 oraz z 2006 r. Nr 227, poz. 1658.

Statut
Zamku Królewskiego w Warszawie –
Pomnika Historii i Kultury Narodowej

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Zamek Królewski w Warszawie – Pomnik Historii i Kultury Narodowej, zwany dalej „Zamkiem Królewskim”, powołany uchwałą nr 169 Rady Ministrów z dnia 5 listopada 1979 r. w sprawie Zamku Królewskiego w Warszawie (Monitor Polski Nr 28, poz. 144) działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.),
- 4) niniejszego statutu.

§ 2.

1. Organizatorem Zamku Królewskiego jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwany dalej „Ministrem”.
2. Zamek Królewski wpisany jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra i posiada osobowość prawną.

3. Zamek Królewski wpisany jest do Państwowego Rejestru Muzeów pod numerem PRM/1/98.
4. Siedzibą Zamku Królewskiego jest miasto stołeczne Warszawa, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.
5. Zamek Królewski używa pieczęci okrągłej z godłem państwa pośrodku i napisem w otoku „Zamek Królewski w Warszawie – Pomnik Historii i Kultury Narodowej”.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA ZAMKU KRÓLEWSKIEGO

§ 3.

1. Zasadniczym celem działalności Zamku Królewskiego, jako pomnika historii i kultury narodowej, jest upowszechnianie wartości stanowiących kulturalną i historyczną tożsamość narodu polskiego, ukazywanie historii państwowości polskiej, propagowanie wartości artystycznych i estetycznych kultury światowej, ze szczególnym uwzględnieniem jej związków z polską kulturą i historią.
2. Jako najważniejszy element w pejzażu Starego Miasta w Warszawie, Zamek Królewski dąży do ochrony i utrwalenia zabytkowego charakteru budowli oraz układu przestrzennego w jego bezpośrednim sąsiedztwie.

§ 4.

Zamek Królewski dla realizacji celów określonych w § 3:

- 1) udostępnia, gromadzi, przechowuje, konserwuje i chroni zbiory i zabytki w zakresie historii, sztuki, archeologii,
- 2) prowadzi i inspirowuje działalność naukowo – badawczą i popularyzatorską w statutowym zakresie,
- 3) gromadzi zabytki, materiały dokumentacyjne i archiwalne oraz książki, rękopisy i druki,
- 4) inwentaryzuje i kataloguje zgromadzone zbiory materiały dokumentacyjne i archiwalne oraz książki, rękopisy i druki,
- 5) przechowuje, zabezpiecza i konserwuje zgromadzone zbiory i zabytki, materiały dokumentacyjne i archiwalne oraz książki, rękopisy i druki,

- 6) użycza i przyjmuje w depozyt zbiory zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 7) udostępnia zbiory i materiały dokumentacyjne oraz udziela informacji do celów naukowo-badawczych i popularyzatorskich,
- 8) opracowuje i organizuje ekspozycje stałe, wystawy czasowe w kraju i za granicą,
- 9) organizuje i prowadzi działalność edukacyjną,
- 10) organizuje koncerty, przedstawienia teatralne, pokazy filmowe i multimedialne,
- 11) przechowuje zgromadzone zbiory i zabytki oraz materiały dokumentacyjne w warunkach zapewniających im pełne bezpieczeństwo,
- 12) prowadzi badania archeologiczne na terenie należącym do Zamku Królewskiego,
- 13) opracowuje, publikuje i rozpowszechnia wydawnictwa naukowe i popularnonaukowe z zakresu swojej działalności,
- 14) prowadzi fachową bibliotekę i archiwum,
- 15) współpracuje z krajowymi i zagranicznymi instytucjami oraz organizacjami, zajmującymi się działalnością w pokrewnych zakresach,
- 16) prowadzi szkolenia w dziedzinie muzealnictwa i konserwatorstwa,
- 17) udziela pomocy i fachowych porad w zakresie swojej działalności osobom prawnym i fizycznym,
- 18) organizuje lub współorganizuje spotkania i uroczystości o charakterze państwowym i narodowym, a także dyplomatycznym, społecznym, naukowym, artystycznym i kulturalnym, wspierającym promocję krajowej gospodarki oraz ważne akcje o charakterze charytatywnym,
- 19) organizuje lub współorganizuje zjazdy i konferencje związane z zakresem swojej działalności.

ROZDZIAŁ III

ZAKRES I RODZAJ GROMADZONYCH ZBIORÓW

§ 5.

Zamek Królewski gromadzi głównie zbiory z okresu od XIV do XX wieku, a w szczególności:

- 1) dzieła sztuki związane z wyposażeniem Zamku Królewskiego oraz z zamkowymi kolekcjami artystycznymi: malarstwo, rzeźba, sztuka zdobnicza, militaria, grafika, rysunek, pastele, miniatury, monety i medale, biżuteria,
- 2) obiekty archeologiczne zebrane na terenie i w otoczeniu Zamku Królewskiego,
- 3) dokumenty historyczne, materiały archiwalne, rękopisy, mapy, inkunabuły, starodruki, książki, czasopisma - związane głównie z dziejami Polski oraz przedstawiające powiązania z kulturą europejską.

ROZDZIAŁ IV

ORGANIZACJA ZAMKU KRÓLEWSKIGO

§ 6.

Na czele Zamku Królewskiego stoi dyrektor.

§ 7.

1. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Zamku Królewskiego, czuwa nad jego mieniem i jest za nie odpowiedzialny.
2. Do zakresu działania dyrektora należy w szczególności:
 - 1) kierownictwo w sprawach naukowo-badawczych, oświatowych, organizacyjnych i administracyjnych, finansowych oraz technicznych,
 - 2) bieżący nadzór nad zbiorami i majątkiem Zamku Królewskiego,
 - 3) reprezentowanie Zamku Królewskiego na zewnątrz,
 - 4) przedstawianie właściwym instytucjom, organizatorowi i Radzie Powierniczej planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków finansowo-inwestycyjnych,
 - 5) tworzenie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników,
 - 6) nadzór nad kontrolą wewnętrzną,
 - 7) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów, instrukcji i zarządzeń wewnętrznych,
 - 8) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Zamku Królewskiego oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy.

§ 8.

Dyrektor zarządza Zamkiem Królewskim przy pomocy powoływanych i odwoływanych przez siebie zastępców.

§ 9.

Szczegółową organizację wewnętrzną Zamku Królewskiego oraz zakres zadań komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Zamku Królewskiego, po zasięgnięciu opinii Ministra oraz opinii działających w Zamku Królewskim organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

ROZDZIAŁ V RADA POWIERNICZA

§ 10.

1. W Zamku Królewskim działa Rada Powiernicza, której członków w liczbie 15 osób, w tym przewodniczącego, powołuje Minister.

2. Do kompetencji Rady Powierniczej należy:

- 1) nadzór nad wypełnianiem przez Zamek Królewski jego powinności wobec zbiorów i społeczeństwa,
- 2) bezpośredni nadzór nad realizacją celów określonych w art. 1 ustawy o muzeach,
- 3) powoływanie i odwoływanie dyrektora Zamku Królewskiego.

3. Ponadto do kompetencji Rady Powierniczej, należy w szczególności:

- 1) wyrażanie opinii i składanie wniosków do dyrektora we wszystkich istotnych sprawach dotyczących Zamku Królewskiego,
- 2) opiniowanie przedstawianych przez dyrektora rocznych i wieloletnich planów działalności Zamku Królewskiego,
- 3) ocena realizacji zasadniczego celu działalności Zamku Królewskiego określonego w § 3 niniejszego statutu,
- 4) ocena przedstawionego przez dyrektora projektu rocznego planu finansowego,
- 5) poszukiwanie nowych form wsparcia organizacyjnego, koncepcyjnego i finansowego działalności Zamku Królewskiego.

4. Szczegółowy tryb pracy Rady Powierniczej określa regulamin uchwalony przez Radę Powierniczą i zatwierdzony przez Ministra.

ROZDZIAŁ VI

KOLEGIA DORADCZE

§ 11.

1. W Zamku Królewskim mogą działać kolegia doradcze dyrektora Zamku Królewskiego.
2. Dyrektor może powoływać kolegia doradcze z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy muzealników zatrudnionych w Zamku Królewskim.
3. Kolegia doradcze mogą być powoływane w celu wyrażania opinii na temat problemów przedstawianych przez dyrektora w związku z realizacją określonych celów i zadań Zamku Królewskiego.
4. W skład kolegiów doradczych mogą wchodzić osoby spoza Zamku Królewskiego, powoływane przez dyrektora na czas realizacji określonego celu lub zadania.
5. Posiedzenia kolegiów doradczych odbywają się z inicjatywy dyrektora lub za jego zgodą na wniosek pracownika Zamku Królewskiego odpowiedzialnego za realizację danego celu lub zadania.
6. Prace kolegiów doradczych określają odrębne regulaminy.
7. Zamek Królewski zapewnia obsługę kolegiów doradczych.

ROZDZIAŁ VII

FINANSOWANIE ZAMKU KRÓLEWSKIEGO

§ 12.

Zamek Królewski prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 13.

1. Działalność bieżąca i inwestycyjna Zamku Królewskiego finansowana jest z dotacji budżetowej organizatora, z dochodów własnych, ze środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

2. Zamek Królewski może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie zbieżnym z jego działalnością statutową.
3. Środki uzyskane z działalności, o której mowa w ust. 2, mogą być wykorzystane wyłącznie na realizację celów i zadań statutowych Zamku Królewskiego.

§ 14.

Majątek Zamku Królewskiego może być wykorzystywany jedynie dla celów wynikających z zakresu jego działania.

§ 15.

Do składania w imieniu Zamku Królewskiego oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób – dyrektora i głównego księgowego lub osób przez nich upoważnionych.

§ 16.

Dyrektor Zamku Królewskiego zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie go do zatwierdzenia Ministrowi.

ROZDZIAŁ VIII PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17.

1. Połączenia, podziału lub likwidacji Zamku Królewskiego może dokonać Minister na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.