

ZARZĄDZENIE NR 18
MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO ¹⁾
z dnia 25 czerwca 2007 r.

w sprawie nadania statutu Muzeum Pałacu w Wilanowie

Na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz.24, z późn. zm.²⁾) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123, z późn. zm.³⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Muzeum Pałac w Wilanowie nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Traci moc zarządzenie Nr 11 Ministra Kultury z dnia 13 kwietnia 2004 r. w sprawie nadania statutu Muzeum Pałacu w Wilanowie (Dz. Urz. MK Nr 4, poz.15 oraz z 2005 r. Nr 3, poz.24).

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

MINISTER KULTURY
I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

(-) Kazimierz M. Ujazdowski

¹⁾ Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. Nr 131, poz. 911).

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565.

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 41, poz.364, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Nr 96, poz. 874 i Nr 213, poz.2081, z 2004 r. Nr 11, poz.96 i Nr 261, poz.2598, z 2005 r. Nr 131, poz. 1091 i Nr 132, poz. 1111 oraz z 2006 r. Nr 227, poz. 1658.

Załącznik
do Zarządzenia Nr 18
Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego
z dnia 25 czerwca 2007 r.

S T A T U T

Muzeum Pałacu w Wilanowie

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Muzeum Pałac w Wilanowie, zwane dalej „Muzeum” działa w szczególności na podstawie *ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach* (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24 z późn. zm.), *ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej* (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 2.

1. Organizatorem Muzeum jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwany dalej „Ministrem”.
2. Muzeum jest instytucją kultury posiadającą osobowość prawną.
3. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Ministra.

§ 3.

Siedzibą Muzeum jest miasto stołeczne Warszawa, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4.

Muzeum używa pieczęci prostokątnej z napisem: „Muzeum / Pałac w Wilanowie / 02-958 Warszawa / ul. Stanisława Kostki Potockiego 10/16 / Tel.+48 0 22 842 81 01, Fax , +48 0 22 842 31 16”.

Rozdział II

Cele i zadania Muzeum

§ 5.

1. Celem działania Muzeum jest:

- 1) zachowanie dla przyszłych pokoleń dziedzictwa kulturowego, jakim jest zabytkowa rezydencja w Wilanowie z jej historyczną kolekcją muzealiów, pozyskanymi zbiorami oraz istniejącymi w granicach instytucji i jej sąsiedztwie zabytkowymi obiektami budowlanymi, ogrodami i parkami z historycznym wystrojem artystycznym i wyposażeniem technicznym,
- 2) wzbogacanie zbiorów muzealiów i środowiska przyrodniczego,
- 3) zachowanie i odtworzenie zasobów przyrodniczych w granicach instytucji i w jej otoczeniu w odniesieniu do pozostałości historycznych założeń przestrzennych, w tym waloryzacja i kształtowanie krajobrazu kulturowego na tych terenach wraz z jego osiami widokowymi,
- 4) rewitalizacja zasobów zabytkowych i przyrodniczych, w tym sprawowanie ochrony i opieki nad rezydencją w Wilanowie,
- 5) kultywowanie tradycji patriotyczno-wychowawczych, kulturalnych i muzealno-kolekcjonerskich,
- 6) prowadzenie własnych lub z innymi podmiotami i instytucjami badań naukowych rezydencji w Wilanowie i jej zbiorów,
- 7) prowadzenie działalności kulturalnej, w tym: między innymi wystawienniczej, wydawniczej, muzycznej i teatralnej oraz działalności oświatowo-wychowawczej,
- 8) prezentowanie oraz udostępnianie dziedzictwa kulturowego i naturalnego rezydencji w Wilanowie, jej wartości zabytkowych, historycznych, artystycznych, przyrodniczych i krajobrazowych,
- 9) informowanie o zabytkach, ich treściach i wartościach oraz o środowisku przyrodniczym i możliwościach wykorzystania jego zasobów dla potrzeb

działalności kulturalnej i ekologicznej, działalności oświatowo-wychowawczej, rekreacji i turystyki,

- 10) upowszechnianie wiedzy o rezydencji w Wilanowie, jej dziejach i historii zgromadzonych zbiorów muzealiów, sposobach ich zachowania, restauracji i rewitalizacji oraz zasadach udostępniania i gospodarowania,
- 11) podnoszenie kompetencji kulturowych, przyrodniczych i technicznych społeczeństwa za pomocą dostępnych środków technicznych, w tym audiowizualnych i umożliwiających tworzenie muzeum wirtualnego.

2. Dla osiągnięcia celów wymienionych w ust. 1 Muzeum może:

- 1) współpracować z instytucjami, stowarzyszeniami i organizacjami o podobnych zakresach działania w kraju i zagranicą,
- 2) organizować wolontariat i współdziałać z innymi podmiotami w tej sferze.

§ 6.

Dla realizacji celów wymienionych w § 5 Muzeum wykonuje w szczególności następujące zadania:

- 1) gromadzi zabytki z zakresu swojej działalności,
- 2) inwentaryzuje, kataloguje, dokumentuje i opracowuje:
 - a) muzealia,
 - b) zabytki budowlane, ich wystrój artystyczny i wyposażenie techniczne,
 - c) zabytkowe ogrody i parki w rezydencji w Wilanowie z ich wystrojem artystycznym i wyposażeniem technicznym,
 - d) zabytki związane z właścicielami rezydencji w Wilanowie i z osobami w niej przebywającymi,
 - e) zabytki udostępnione w związku z organizowanymi wystawami, prowadzonymi badaniami lub w celach konserwatorskich,
- 3) gromadzi i systematyzuje dokumentację dotyczącą muzealiów i ich poszczególnych zbiorów, składowych części rezydencji w Wilanowie i Muzeum oraz wydarzeń, zjawisk i osób z nimi związanych,
- 4) przechowuje muzealia i dokumentację w warunkach zapewniających im bezpieczeństwo oraz magazynuje je w sposób dostępny dla celów naukowych,
- 5) konserwuje, restauruje i poddaje rewitalizacji muzealia i zabytki nieruchome rezydencji w Wilanowie oraz zabytki pozyskiwane dla działalności kulturalnej,
- 6) wydaje i przyjmuje w depozyt, na przechowanie, w użyczenie lub wypożycza zabytki ruchome, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 7) utrzymuje w należyтым stanie technicznym, konserwatorskim i użytkowym

- obiekty budowlane, ogrody i parki, ich wystrój artystyczny i wyposażenie oraz ekosystem rezydencji w Wilanowie,
- 8) prowadzi działalność naukowo – badawczą i kulturalno-artystyczną,
 - 9) udostępnia muzealia, dokumentację, wnętrza rezydencji oraz ogrody i parki dla potrzeb wystawienniczych, naukowo-badawczych, kulturalnych i społecznych, popularyzacji, promocji i reklamy oraz innych działań niezbędnych do realizacji celów statutowych,
 - 10) organizuje wystawy stałe i czasowe, uczestniczy w wystawach czasowych w kraju i zagranicą,
 - 11) organizuje konferencje, seminaria, warsztaty i inne formy upowszechniania kultury i wymiany wiedzy,
 - 12) prowadzi działalność oświatowo-wychowawczą, w tym spotkania i warsztaty muzealne, praktyki studenckie, programy i zajęcia dla wolontariuszy, a także kursy doskonalenia zawodowego i szkolenia dla muzealników,
 - 13) publikuje i upowszechnia katalogi zbiorów muzealiów i wystaw, przewodniki, prace naukowe i popularnonaukowe oraz informacje mające znaczenie dla działalności własnej,
 - 14) prowadzi bibliotekę naukową dla potrzeb działalności Muzeum,
 - 15) opracowuje ekspertyzy, opinie i oceny, udziela informacji, porad i pomocy oraz obsługuje interesantów w zakresie swojej działalności,
 - 16) digitalizuje informacje o zbiorach, zasobach majątkowych i przyrodniczych oraz własnych działaniach statutowych,
 - 17) zarządza zasobami na własnym terenie oraz monitoruje i oddziałuje na sposoby wykorzystywania i użytkowania sąsiedztwa pod kątem zagrożeń dla funkcjonowania i rozwoju własnej działalności.

Rozdział III **Zbiory Muzeum**

§ 7.

W skład Muzeum wchodzi:

- 1) kolekcje malarstwa, rysunku i grafiki z XVI-XIX w.,
- 2) zbiór rzeźby,
- 3) zbiory rzemiosła artystycznego z XVI-XX w., w tym: między innymi: zespoły mebli, zegarów, ceramiki, ceramiki starożytnej, szkła, sreber, platerów, brązów, emalii, militariów, tkanin, numizmatyki, sztuki Dalekiego Wschodu, varia,
- 4) zbiór starodruków,
- 5) zbiór zabytków archeologicznych pozyskanych na terenie rezydencji,
- 6) zespół zabytków architektonicznych,

- 7) zabytkowy park,
- 8) przedmioty związane z historią rezydencji,
- 9) zbiory przyrodnicze odpowiadające charakterowi środowiska rezydencji,
- 10) dokumentacja muzealiów oraz zasobów budowlanych i przyrodniczych,
- 11) zbiory biblioteczne i archiwalne.

Rozdział IV

Organizacja i kierownictwo Muzeum

§ 8.

Organizację wewnętrzną Muzeum oraz ramowy zakres działania komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny Muzeum nadawany przez dyrektora Muzeum, po zasięgnięciu opinii Ministra oraz działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 9.

1. Nadzór nad Muzeum sprawuje Minister.
2. Na czele Muzeum stoi dyrektor, którego powołuje i odwołuje Minister.-
3. Zastępców dyrektora powołuje i odwołuje dyrektor w uzgodnieniu z Ministrem.

§ 10.

1. Dyrektor kieruje całokształtem działalności Muzeum i reprezentuje je na zewnątrz.
2. Do obowiązków dyrektora należy w szczególności:
 - 1) kierownictwo w sprawach naukowo-badawczych, oświatowo-wychowawczych, organizacyjnych, administracyjnych, finansowych i technicznych,
 - 2) nadzór nad zbiorami i nad majątkiem Muzeum,
 - 3) nadzór nad zabytkami nieruchomymi i ekosystemami rezydencji w Wilanowie,
 - 4) przedstawianie Ministrowi oraz innym uprawnionym podmiotom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków finansowych,

- 5) czuwanie nad racjonalnym wydatkowaniem posiadanych środków finansowych i materiałowych,
 - 6) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy,
 - 7) wydawanie aktów wewnętrznych normujących funkcjonowanie i działalność Muzeum,
 - 8) tworzenie warunków do podnoszenia umiejętności i kwalifikacji zawodowych pracowników.
3. Dyrektor kieruje Muzeum przy pomocy zastępców dyrektora.

Rozdział V

Rada Muzeum

§ 11.

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, zwana dalej „Radą”.
2. Rada działa w trybie, zakresie i na zasadach określonych w art. 11 *ustawy o muzeach*.
3. W skład Rady wchodzi 15 członków, powoływanych i odwoływanych przez Ministra.

Rozdział VI

Kolegia doradcze Dyrektora Muzeum

§ 12.

1. W Muzeum mogą działać kolegia doradcze dyrektora.
2. Dyrektor może powołać kolegia doradcze z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy muzealników zatrudnionych w Muzeum.
3. Kolegia doradcze mogą być powoływane w celu wyrażania opinii na temat problemów przedstawianych przez dyrektora w związku z realizacją określonych celów i zadań Muzeum.
4. W skład kolegiów doradczych mogą wchodzić osoby spoza Muzeum, powoływane przez dyrektora na czas realizacji określonego celu lub zadania.

5. Posiedzenia kolegiów doradczych odbywają się z inicjatywy dyrektora lub za jego zgodą na wniosek pracownika Muzeum odpowiedzialnego za realizację danego celu lub zadania.
6. Posiedzenia kolegiów doradczych są protokołowane przez wyznaczonego pracownika Muzeum.
7. Muzeum zapewnia obsługę kolegiów doradczych.
8. Prace kolegiów doradczych określają odrębne regulaminy.

Rozdział VII

Finansowanie Muzeum

§ 13.

Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w *ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej*.

§ 14.

1. Działalność i utrzymanie Muzeum są finansowane z budżetu państwa w części będącej w dyspozycji Ministra, z dochodów uzyskiwanych z działalności kulturalnej oraz działalności gospodarczej, ze środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.
2. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie zbieżnym lub nie kolidującym z jego działalnością podstawową.
3. Przychody Muzeum z działalności gospodarczej są wykorzystywane wyłącznie na realizację celów i zadań statutowych.
4. Działalność kulturalna Muzeum nie stanowi działalności gospodarczej w rozumieniu odrębnych przepisów.

§ 15.

Majątek Muzeum może być wykorzystywany jedynie dla celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§ 16.

1. W zakresie praw i obowiązków majątkowych oświadczenia składane w imieniu Muzeum wymagają współdziałania dyrektora i głównego księgowego. W przypadku niemożności złożenia oświadczenia przez dyrektora oświadczenie woli w jego imieniu składa upoważniona przez niego osoba.

2. Zastępca dyrektora i główny księgowy - działający łącznie - upoważnieni są do zawierania umów cywilnoprawnych, których drugą stroną jest dyrektor Muzeum.

§ 17.

Dyrektor Muzeum zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie go do zatwierdzenia Ministrowi.

Rozdział VIII

Przepisy końcowe

§ 18.

Połączenie, podział lub likwidacja Muzeum następuje na podstawie zarządzenia Ministra.

§ 19.

Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.