

STATUT

Centrum Sztuki i Techniki Japońskiej MANGGHA

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Centrum Sztuki i Techniki Japońskiej MANGGHA , zwane dalej „Centrum”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123, z 2002 Nr 41, poz. 364, z 2003r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568 i Nr 213, poz. 2081 oraz z 2004r. Nr 11, poz. 96), zwanej dalej „ustawą”,
- 2) niniejszego statutu.

§ 2.

Siedzibą Centrum jest miasto Kraków.

§ 3.

1. Terenem działania Centrum jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.
2. Centrum może tworzyć w Polsce filie, ośrodki i oddziały specjalistyczne.

§ 4.

Organizatorem Centrum jest Minister Kultury.

§ 5.

1. Centrum jest państwową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną.
2. Centrum jest wpisane do rejestru państwowych instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury.

§ 6.

Centrum używa pieczęci okrągłej z godłem państwowym pośrodku i napisem „MANGGHA – Centrum Sztuki i Techniki Japońskiej” w otoku.

Rozdział II

Cel i zakres działania

§7.

Celem działania Centrum jest propagowanie sztuki, kultury i techniki Japonii i Dalekiego Wschodu w Unii Europejskiej oraz poza jej granicami.

§8.

Centrum realizuje swoje cele w szczególności przez:

- 1) tworzenie i realizację projektów oraz programów promocji dawnej i współczesnej sztuki, kultury i techniki Dalekiego Wschodu;
- 2) prezentowanie i przechowywanie zbiorów sztuki Dalekiego Wschodu znajdujących się w Centrum i przekazanych mu w drodze depozytu przez Muzeum Narodowe w Krakowie;
- 3) prowadzenie działalności edukacyjnej i informacyjnej;
- 4) prezentowanie polskich zbiorów sztuki dalekiego Wschodu oraz kolekcji zagranicznych, organizację wystaw i ekspozycji;
- 5) użyczanie zbiorów własnych;
- 6) gromadzenie kolekcji, przyjmowanie depozytów i darowizn;
- 7) spotkania z twórcami i specjalistami sztuki, kultury i techniki Japonii i Dalekiego Wschodu;
- 8) zajęcia warsztatowe, szkolenia, seminaria, wykłady, konferencje, koncerty, promocje książek, widowiska teatralne, projekcje filmów z zakresu kultury, sztuki i techniki Dalekiego Wschodu;
- 9) promowanie literatury o tematyce Dalekiego Wschodu;
- 10) wspieranie działalności badawczej i naukowej w zakresie sztuki, kultury i techniki Dalekiego Wschodu;
- 11) tworzenie i obsługę internetowego systemu informacyjnego o kulturze Dalekiego Wschodu;
- 12) współdziałanie z polskimi i zagranicznymi podmiotami publicznymi i prywatnymi;
- 13) prowadzenie biblioteki i archiwum;
- 14) opracowywanie ekspertyz, opinii i ocen w zakresie swojej działalności;
- 15) opracowywanie i archiwizacja polskich kolekcji dawnej sztuki Dalekiego Wschodu.

Rozdział III

Organy zarządzające i doradcze

§ 9.

Centrum zarządza i reprezentuje je na zewnątrz dyrektor.

§ 10.

Dyrektora Centrum powołuje i odwołuje Minister Kultury.

§ 11.

Do zadań dyrektora Centrum należy realizacja statutowych zadań, a w szczególności:

- 1) kierowanie całokształtem działalności Centrum, reprezentowanie go na zewnątrz;
- 2) opracowywanie wieloletnich planów i programów działania Centrum na podstawie wytyczonych przez Radę Programową kierunków działania;
- 3) opracowywanie rocznego budżetu Centrum, gwarantującego realizację planów statutowych;
- 4) sporządzanie rocznych sprawozdań finansowych, ich obligatoryjne badanie przez biegłego rewidenta i przedkładanie do zatwierdzenia Ministrowi Kultury;
- 5) koordynowanie współpracy Centrum z innymi jednostkami działającymi w obszarze celów statutowych,
- 6) czuwanie nad racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem posiadanym mieniem zgodnie z zasadą gospodarności.

§ 12.

1. Organem opiniodawczo - doradczym dyrektora w sprawach związanych z realizacją statutowego celu działania Centrum jest Rada Programowa zwana dalej "Radą".
2. Członków Rady powołuje Minister Kultury na okres czterech lat.
3. W skład Rady wchodzi dwóch przedstawicieli Fundacji Kyoto-Kraków, dwóch przedstawicieli Ministra Kultury oraz jeden członek niezależny – wyznaczany przez Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego.
4. Minister zwołuje, otwiera i przewodniczy pierwszemu posiedzeniu nowo wybranej Rady do chwili wyboru jej przewodniczącego spośród przedstawicieli Fundacji Kyoto-Kraków.
5. Posiedzenia zwołuje co najmniej 1 raz w roku i przewodniczy im przewodniczący Rady bądź osoba przez niego wskazana.
6. W posiedzeniach Rady ma prawo uczestniczyć dyrektor Centrum oraz osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady.
7. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Rady oraz obecni na posiedzeniu członkowie Rady.
8. Członkowie Rady nie pobierają wynagrodzenia z tytułu uczestniczenia w Radzie, mogą jednak otrzymywać zwrot kosztów podróży poniesionych w związku z udziałem w posiedzeniach.

Rozdział IV Gospodarka finansowa

§ 13

1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie.
2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan działalności zatwierdzony przez dyrektora.
3. Centrum może prowadzić działalność gospodarczą zbieżną z celami statutowymi.

§ 14

1. Przychodami Centrum są dotacje z budżetu, wpływy z prowadzonej działalności statutowej, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego oraz z najmu i dzierżawy składników majątkowych, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.
2. Przychodami Centrum są również wpływy z działalności gospodarczej.
3. Uzyskane przychody Centrum przeznacza na pokrycie kosztów działalności statutowej i zobowiązania.

§ 15.

1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Centrum upoważnieni są: dyrektor oraz działający w granicach umocowania główny księgowy.
2. Do samodzielnego dokonywania czynności prawnych w imieniu Centrum upoważniony jest wyłącznie dyrektor.

Rozdział V Przepisy końcowe

§ 16.

Wszelkie zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.