

STATUT

Ośrodka Ochrony Dziedzictwa Archeologicznego

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Ośrodek Ochrony Dziedzictwa Archeologicznego, zwany dalej „Ośrodkiem” jest instytucją kultury utworzoną w celu prowadzenia badań i dokumentacji w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami archeologicznymi na podstawie ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 238, poz. 2390) oraz ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z późn. zm.).

§ 2.

Ośrodek jest instytucją kultury i podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Ministra Kultury.

§ 3.

Siedzibą Ośrodka jest miasto stołeczne Warszawa, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4.

Ośrodek używa pieczęci okrągłej z Godłem Państwa w środku i napisem w otoku „Ośrodek Ochrony Dziedzictwa Archeologicznego”.

§ 5.

Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Minister Kultury, który zapewnia Ośrodkowi środki niezbędne dla jego utrzymania i rozwoju.

Rozdział II

Zakres działalności

§ 6.

Celem Ośrodka jest realizacja polityki państwa w zakresie ochrony dziedzictwa archeologicznego i opieki nad tym dziedzictwem.

§ 7.

Ośrodek realizuje swoje cele, współpracując z wojewódzkimi konserwatorami zabytków i kierownikami delegatur Wojewódzkich Urzędów Ochrony Zabytków oraz innymi jednostkami organizacyjnymi wyspecjalizowanymi w ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, w tym ze szkołami wyższymi.

§ 8.

Do zadań Ośrodka należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i wdrażanie jednolitego systemu ochrony dziedzictwa archeologicznego, a zwłaszcza:
 - a) postępowania metodyczno – konserwatorskiego poprzedzającego badania archeologiczne,
 - b) postępowania metodyczno - konserwatorskiego w stosunku do prowadzenia badań archeologicznych,
 - c) dokumentowania wyników badań archeologicznych,
 - d) upowszechniania danych o zasobach dziedzictwa archeologicznego;
- 2) prowadzenie Krajowej Ewidencji Zabytków w części dotyczącej zabytków archeologicznych;
- 3) organizowanie archeologicznych badań ratowniczych i nadzorowanie ich prawidłowego wykonania;
- 4) prowadzenie badań archeologicznych;
- 5) prowadzenie prac studialnych w zakresie badań weryfikacyjno – metodycznych (organizacja pracy, cenniki, normy czasowe) oraz diagnozowanie innowacji techniczno – metodycznych;
- 6) organizowanie i prowadzenie innych prac związanych z ochroną dziedzictwa archeologicznego na zlecenie Ministra Kultury i Generalnego Konserwatora Zabytków;
- 7) opracowywanie i opiniowanie aktów prawnych związanych z ochroną dziedzictwa archeologicznego ze szczególnym uwzględnieniem zgodności z prawodawstwem Unii Europejskiej;
- 8) udzielanie konsultacji i wydawanie opinii dotyczących ochrony dziedzictwa archeologicznego, szczególnie na obszarach objętych inwestycjami;
- 9) koordynacja realizacji badań archeologicznych na terenie budowy autostrad i dróg ekspresowych oraz innych inwestycji liniowych;
- 10) upowszechnianie uzyskanych wyników badań i studiów;
- 11) opracowywanie i realizacja programów edukacyjnych i informacyjnych związanych z ochroną dziedzictwa archeologicznego;
- 12) prowadzenie postępowań o uznanie, nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej lub państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, kwalifikacji do wykonywania zawodu archeologa, w tym:
 - a) upowszechnianie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronach podmiotowych Ministra Kultury informacji o wymogach kwalifikacyjnych dla zawodu archeologa,
 - b) wydawanie postanowień o konieczności odbycia stażu adaptacyjnego albo przeprowadzenia testu umiejętności,
 - c) powoływanie członków komisji egzaminacyjnej do przeprowadzenia testu umiejętności,

- d) wydawanie decyzji o uznaniu lub odmowie uznania kwalifikacji do wykonywania zawodu archeologa.

Rozdział III

Organizacja i kierownictwo Ośrodka

§ 9.

W skład Ośrodka wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1) Dział Administracyjno – Finansowy;
- 2) Dział Informacji, Edukacji i Popularyzacji;
- 3) Dział Konserwatorstwa Archeologicznego;
- 4) Dział Realizacji Polityki Konserwatorskiej;
- 5) Zespół Ekspertów.

§ 10.

Organizację wewnętrzną, szczegółowy zakres zadań komórek organizacyjnych, o których mowa w § 9 i samodzielnych stanowisk pracy oraz tryb pracy Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora Ośrodka.

§ 11.

1. Na czele Ośrodka stoi dyrektor, którego powołuje i odwołuje Minister Kultury.
2. Dyrektor podlega Ministrowi Kultury, przed którym jest odpowiedzialny za całokształt działalności Ośrodka.
3. Dyrektor kieruje działalnością Ośrodka przy pomocy zastępców dyrektora.
4. Zastępców dyrektora powołuje i odwołuje dyrektor Ośrodka po otrzymaniu pozytywnej opinii Ministra Kultury.

§ 12.

1. Dyrektor zarządza Ośrodkiem, czuwa nad jego mieniem i jest za nie odpowiedzialny.
2. Do zakresu działań dyrektora należy w szczególności:
 - 1) ogólne kierownictwo w sprawach wymienionych w §§7 i 8;
 - 2) ogólny nadzór nad działalnością i administracją Ośrodka;
 - 3) reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz;
 - 4) przygotowywanie i przedstawianie Ministrowi Kultury planu finansowo - rzeczowego, informacji o realizacji planu finansowo – rzeczowego w danym kwartale, informacji o wykorzystaniu dotacji celowej na wydatki majątkowe w danym kwartale;
 - 5) podejmowanie decyzji związanych z właściwym funkcjonowaniem Ośrodka.

§ 13.

1. Przy dyrektorze Ośrodka działa Rada Naukowa jako organ opiniotwórczo – doradczy Ośrodka, złożona z nie więcej niż 10 członków powoływanych i odwoływanych przez dyrektora Ośrodka.
2. Rada Naukowa odbywa posiedzenia i wydaje opinie na wniosek dyrektora Ośrodka.

3. Rada Naukowa może odbywać posiedzenia w obecności przynajmniej połowy liczby jej członków.

§ 14.

Pracowników Ośrodka zatrudnia i zwalnia dyrektor Ośrodka.

Rozdział IV

Mienie i finanse Ośrodka

§ 15.

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w art. 27 – 29 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 16.

Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i zobowiązań majątkowych Ośrodka upoważniony jest dyrektor i główny księgowy łącznie lub osoby przez nie upoważnione.

§ 17.

Działalność Ośrodka jest finansowana z dotacji budżetu państwa, ze środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

§ 18.

Ośrodek może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie wynikającym z zadań statutowych.

§ 19.

Dyrektor Ośrodka zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie tego sprawozdania do zatwierdzenia Ministrowi Kultury.

Rozdział V

Przepisy końcowe

§ 20.

Połączenie, podział lub likwidacja Ośrodka może nastąpić w drodze zarządzenia Ministra Kultury.

§ 21.

Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.