

Załącznik do zarządzenia Nr 38  
Ministra Kultury  
z dnia 10 czerwca 2002 r.

## **STATUT**

### **Muzeum Narodowego w Poznaniu**

#### **I. Postanowienia ogólne**

##### **§ 1.**

Muzeum Narodowe w Poznaniu zwane dalej „Muzeum” działa na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24 i z 1998 r. Nr 106, poz. 668), ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 13, poz. 123 i z 2002 r. nr 41, poz. 364) oraz postanowień niniejszego statutu.

##### **§ 2.**

1. Organizatorem Muzeum jest Minister Kultury.
2. Muzeum posiada osobowość prawną na podstawie wpisu do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury pod Nr RNIK 26/92.

##### **§ 3.**

Minister Kultury zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum.

##### **§ 4.**

Siedzibą Muzeum jest Miasto Poznań, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

##### **§ 5.**

Muzeum używa pieczęci okrągłej z godłem państwa w środku i napisem w otoku „Muzeum Narodowe w Poznaniu”.

## **II. Cele i zadania Muzeum**

### **§ 6.**

1. Celem Muzeum jako państwowej instytucji kultury o charakterze naukowo – badawczym i oświatowym jest działalność określona w art. 1 ust. 1 ustawy o muzeach.
2. Muzeum gromadzi dobra kultury w zakresie sztuk plastycznych, muzyki, historii, etnografii i wojskowości.

### **§ 7.**

Muzeum realizuje cele określone w § 6 przez:

- 1/ gromadzenie dóbr kultury w statutowo określonym zakresie,
- 2/ katalogowanie i naukowe opracowanie zgromadzonych muzealiów,
- 3/ przechowywanie gromadzonych dóbr kultury w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo oraz magazynowania ich w sposób dostępny dla celów naukowych,
- 4/ zabezpieczanie, konserwację i restaurację muzealiów zgodnie z zasadami obowiązującymi w muzealnictwie i konserwatorstwie,
- 5/ opracowywanie i organizowanie wystaw stałych i czasowych,
- 6/ inicjowanie i prowadzenie badań oraz ekspedycji naukowych,
- 7/ organizowanie i prowadzenie działalności edukacyjnej,
- 8/ udostępnianie zbiorów do celów edukacyjnych i naukowych,
- 9/ prowadzenie działalności wydawniczej,
- 10/ opracowywanie, publikowanie i rozpowszechnianie wyników swoich badań w formie katalogów zbiorów, katalogów wystaw, przewodników i innych wydawnictw naukowych i popularno - naukowych,
- 11/ współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami i organizacjami o podobnych celach,
- 12/ zapewnienie warunków zwiedzania i korzystania ze zbiorów,
- 13/ zarządzanie zbiorami Fundacji im. Raczyńskich.

## **III. Organizacja Muzeum**

### **§ 8.**

W skład struktury organizacyjnej Muzeum wchodzi następujące działy zbiorów, działy oraz oddziały:

#### **A. DZIAŁY ZBIORÓW:**

- 1/ Galeria Sztuki Starożytnej,
- 2/ Galeria Sztuki Średniowiecznej,
- 3/ Galeria Sztuki Polskiej XVI – XVII w.,
- 4/ Galeria Sztuki Polskiej końca XVII w. do 1939 r.,

- 5/ Galeria Sztuki Obcej,
- 6/ Galeria Sztuki Współczesnej,
- 7/ Galeria Plakatu i Designu,
- 8/ Gabinet Rycin,
- 9/ Gabinet Numizmatyczny.

#### B. DZIAŁY:

- 10/ Biblioteka,
- 11/ Archiwum,
- 12/ Dział Głównego Konserwatora,
- 13/ Dział Głównego Inwentaryzatora,
- 14/ Dział Edukacji Muzealnej,
- 15/ Dział Organizacji Wystaw,
- 16/ Dział Administracji, Eksploatacji i Remontów,
- 17/ Dział Wydawniczy,
- 18/ Dział Finansowo – Księgowy,
- 19/ Dział Handlowy,
- 20/ Straż Muzealna.

#### C. ODDZIAŁY:

- 21/ Muzeum Instrumentów Muzycznych,
- 22/ Muzeum Historii Miasta Poznania,
- 23/ Muzeum Sztuk Użytkowych,
- 24/ Wielkopolskie Muzeum Wojskowe,
- 25/ Muzeum Etnograficzne,
- 26/ Pałac w Rogalinie,
- 27/ Zamek w Gołuchowie,
- 28/ Muzeum A. Mickiewicza w Śmiełowie.

### § 9.

1. Tworzenie, łączenie, przekształcanie i likwidacja działów i oddziałów Muzeum następuje na podstawie zarządzenia Ministra Kultury.
2. Tworzenie, łączenie, przekształcanie i likwidacja komórek organizacyjnych nie wymienionych w ust. 1 i samodzielnych stanowisk pracy następuje na podstawie zarządzenia wydanego przez dyrektora Muzeum.
3. Szczegółową strukturę organizacyjną Muzeum, zakresy zadań działów, oddziałów, komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy oraz zasady ich funkcjonowania określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora Muzeum w trybie określonym w obowiązujących przepisach.

## IV. Nadzór i zarządzanie Muzeum

### § 10.

Nadzór nad Muzeum sprawuje Minister Kultury.

## § 11.

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Minister Kultury.
2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.
3. Liczba członków Rady wynosi 15 osób.

## § 12.

Muzeum zarządzane jest przez dyrektora, którego powołuje i odwołuje Minister Kultury po zasięgnięciu opinii właściwych związków zawodowych działających w tej instytucji oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych.

## § 13.

1. Dyrektor kieruje działalnością Muzeum przy pomocy zastępców i głównego księgowego.
2. Zastępców dyrektora powołuje i odwołuje dyrektor w uzgodnieniu z Ministrem Kultury.

## § 14.

1. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Muzeum, czuwa nad mieniem Muzeum i jest za nie odpowiedzialny.
2. Do zakresu działania Dyrektora Muzeum należy w szczególności:
  - 1/ ogólne kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej,
  - 2/ ogólny nadzór nad zbiorami, ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum,
  - 3/ reprezentowanie Muzeum na zewnątrz,
  - 4/ przedstawianie właściwym instytucjom i organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych,
  - 5/ naczelna redakcja wydawnictw muzealnych,
  - 6/ wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń,
  - 7/ sprawowanie ogólnego nadzoru nad kontrolą wewnętrzną,
  - 8/ zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy.

## **V. Majątek i finanse Muzeum**

### § 15.

Majątek Muzeum może być wykorzystywany jedynie dla celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

### § 16.

Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu

i prowadzeniu działalności kulturalnej.

### **§ 17.**

1. Działalność Muzeum jest finansowana ze środków budżetu państwa, środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych, dochodów własnych z prowadzonej działalności gospodarczej oraz z innych źródeł.
2. Uzyskane przychody przeznacza się na pokrycie kosztów działalności oraz inwestycje.
3. Dyrektor Muzeum zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obowiązkowe jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie go do zatwierdzenia Ministrowi Kultury.

### **§ 18.**

1. Muzeum prowadzi działalność gospodarczą w szczególności w zakresie:
  - 1/ produkcji i sprzedaży wydawnictw,
  - 2/ produkcji i sprzedaży odwzorowań i kopii muzealiów i pamiątek,
  - 3/ organizacji konferencji, sympozjów, koncertów,
  - 4/ szkoleń, usług konserwatorskich i wykonywania ekspertyz,
  - 5/ wykonywanie usług transportowych,
  - 6/ wynajmu pomieszczeń oraz sprzętu,
  - 7/ usług hotelarskich,
  - 8/ usług reklamowych oraz sponsoringu,
  - 9/ reprodukcji, filmowania, kopiowania muzealiów.
2. Przychody uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

### **§ 19.**

Do składania w imieniu Muzeum oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków finansowych i majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób, tj. dyrektora i głównego księgowego lub osób przez nich upoważnionych.

## **VI. Przepisy końcowe**

### **§ 20.**

1. Przekształcenia, podziału lub likwidacji Muzeum może dokonać Minister Kultury na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.