

Załącznik
do Zarządzenia Nr 28
Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego
z dnia 29 sierpnia 2008 r.

STATUT Zespołu Państwowych Szkół Muzycznych w Ełku

§ 1. Zespół szkół o nazwie Zespół Państwowych Szkół Muzycznych w Ełku, zwany dalej "Zespołem", tworzą:

- 1) Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Ełku;
- 2) Państwowa Szkoła Muzyczna II stopnia w Ełku.

§ 2. Siedzibą Zespołu jest budynek przy ul. Armii Krajowej 21 w Ełku.

§ 3. Organem prowadzącym i sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

§ 4. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572), a w szczególności:

- 1) rozbudza podstawowe zdolności muzyczne rozwijając je w stopniu pozwalającym na czynną działalność zawodową w określonej dziedzinie;
- 2) przygotowuje wrażliwych i świadomych odbiorców sztuki;
- 3) przygotowuje do aktywnej działalności na rzecz kultury w środowisku lokalnym;
- 4) oddziałuje aktywnie na otoczenie w sferze kultury;
- 5) dba o pełny rozwój osobowości każdego ucznia.

§ 5. Cele, o których mowa w § 4, realizowane są poprzez:

- 1) prowadzenie zajęć praktycznych i teoretycznych w zakresie przedmiotów objętych planem nauczania;
- 2) uczestniczenie w konkursach, przesłuchaniach i festiwalach o zasięgu regionalnym i ogólnopolskim;
- 3) prezentacje w formie koncertów, przeglądów, popisów osiągnięć wszystkich uczniów;
- 4) współpracę z placówkami kulturalnymi i artystycznymi na terenie całego kraju i poza jego granicami;
- 5) współdziałanie z samorządem lokalnym.

§ 6. 1. Organami Zespołu są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada pedagogiczna,
- 3) Rada rodziców,
- 4) Samorząd uczniowski.

2. Rada pedagogiczna, rada rodziców i samorząd uczniowski uchwalają regulaminy swojej działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 7. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Zespołu.

§ 8. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.

§ 9. W celu właściwego wykonywania zadań opiekuńczych Zespołu, organizuje się je w sposób następujący:

- 1) opiekę nad uczniami przebywającymi w Zespole podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych i pozalekcyjnych pełni nauczyciel prowadzący zajęcia;
- 2) opiekę nad uczniami w trakcie wycieczek organizowanych przez Zespół sprawuje nauczyciel Zespołu z pomocą rodziców;
- 3) za właściwą organizację i przebieg wycieczki odpowiada nauczyciel organizujący wycieczkę;
- 4) zasady korzystania z pomieszczeń Zespołu oraz sprzętu określają regulaminy zatwierdzone przez dyrektora.

§ 10. W Zespole zatrudnia się nauczycieli, pracowników administracji i obsługi.

§ 11. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą i jest odpowiedzialny za jakość tej pracy i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.

§ 12. Do zadań i obowiązków nauczyciela należy w szczególności:

- 1) odpowiedzialność za prawidłowy przebieg procesu dydaktycznego;
- 2) dbanie o pomoce dydaktyczno-wychowawcze i inny sprzęt szkolny;
- 3) wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności oraz zainteresowań;
- 4) bezstronność i obiektywizm w ocenie uczniów oraz sprawiedliwe traktowanie wszystkich uczniów;
- 5) udzielanie pomocy uczniom w eliminowaniu niepowodzeń szkolnych w oparciu o rozeznanie potrzeb uczniów;
- 6) doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej.

§ 13. 1. Rodzice (prawni opiekunowie ucznia) mają prawo do:

- 1) znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce;
- 3) uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania dziecka i dalszego kształcenia;
- 4) wyrażania i przekazywania organowi nadzorującemu Zespół opinii na temat pracy Zespołu.

2. Dyrektor określa formę i częstotliwość spotkań nauczycieli z rodzicami, stwarzając możliwość wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze.

§ 14. 1. Zespół posiada pieczęć urzędową wspólną dla wszystkich szkół wchodzących w jego skład.

2. Tablice i stemple szkół wchodzących w skład Zespołu mają u góry nazwę Zespołu, a u dołu nazwę szkoły.

3. W świadectwach szkolnych i innych dokumentach wydawanych przez szkoły wchodzące w skład Zespołu podaje się nazwę Zespołu, świadectwa opatruje się pieczęcią urzędową Zespołu.

§ 15. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 16. Zasady prowadzenia przez Zespół gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.