

ZARZĄDZENIE NR 28
MINISTRA KULTURY

z dnia 26 kwietnia 2002 r.

w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Ministerstwu Kultury.

Na podstawie art. 39 ust. 6 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 1999 r. Nr 82, poz. 929, z 2000 r. Nr 120, poz. 1268 oraz z 2001 r. Nr 102, poz. 1116 i Nr 154, poz. 1799 i 1800) oraz w związku z zarządzenia Nr 44 Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie nadania statutu Ministerstwu Kultury (M.P. Nr 13, poz. 222) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się regulamin organizacyjny Ministerstwa Kultury stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2.

1. Sprawy prowadzone dotychczas przez zlikwidowane urzędy, tj:

1) Urząd Generalnego Konserwatora Zabytków - przejmują i prowadzą w zakresie:

- a) obsługi spraw przypisanych dotychczas Generalnemu Konserwatorowi Zabytków - Departament Ochrony Zabytków,
- b) obsługi finansowo-księgowej i administracyjnej – Biuro Administracyjne,
- c) spraw osobowych pracowników – Biuro Kadr;

2) Biuro Komitetu Kinematografii - przejmują i prowadzą w zakresie:

- a) obsługi spraw przypisanych dotychczas Komitetowi Kinematografii – Departament Filmu,
- b) obsługi finansowo-księgowej i administracyjnej – Biuro Administracyjne,
- c) spraw osobowych pracowników i dyrektorów jednostek podległych i nadzorowanych – Biuro Kadr,
- d) obsługi prawnej - Departament Prawno-Legislacyjny.

2. Sprawy prowadzone dotychczas przez Biuro Administracyjne w zakresie: obsługi kadrowej ministerstwa oraz kierowników jednostek podległych i nadzorowanych (z wyłączeniem jednostek szkolnictwa artystycznego), podnoszenia kwalifikacji i szkoleń,

spraw socjalnych pracowników, uprawnień emerytalnych twórców i odznaczeń - przejmuje i prowadzi Biuro Kadr.

§ 3.

Z dniem 1 stycznia 2003 roku § 25 ust. 1 pkt 1 regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Kultury otrzymuje brzmienie:

„1) pełnienie funkcji głównego księgowego budżetu ministerstwa – dysponenta III stopnia środków budżetowych.”.

§ 4.

Traci moc zarządzenie Nr 33 Ministra Kultury z dnia 20 listopada 2001 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Ministerstwu Kultury zmienione zarządzeniem Nr 34 z dnia 23 listopada 2001 r. i zarządzeniem Nr 49 z dnia 30 stycznia 2002 r.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

MINISTER KULTURY

Andrzej Celiński

Załącznik do
zarządzenia Nr 28 Ministra Kultury
z dnia 26 kwietnia 2002 r.

REGULAMIN ORGANIZACYJNY MINISTERSTWA KULTURY

ROZDZIAŁ 1

Przepisy wstępne

§ 1.

Ilekroć w regulaminie mówi się bez bliższego określenia:

- 1) o ministrze (ministerstwie)- należy przez to rozumieć Ministra (Ministerstwo) Kultury,
- 2) o dziale – należy przez to rozumieć dział kultura i ochrona dziedzictwa narodowego,
- 3) o członku kierownictwa ministerstwa – należy przez to rozumieć: ministra, sekretarza stanu, podsekretarza stanu, dyrektora generalnego ministerstwa,

- 4) o departamencie – należy przez to rozumieć każdą komórkę organizacyjną wymienioną w §11,
- 5) o jednostce podległej lub nadzorowanej – należy przez to rozumieć każdą jednostkę organizacyjną podległą lub nadzorowaną przez ministra, wymienioną w wykazie stanowiącym załącznik do regulaminu.

§ 2.

1. Regulamin określa:
 - 1) zasady organizacji pracy w ministerstwie,
 - 2) organizację wewnętrzną ministerstwa,
 - 3) zakres działania komórek organizacyjnych.
2. W odrębnym trybie ustala się w szczególności:
 - 1) podział czynności członków kierownictwa ministerstwa,
 - 2) organizację i tryb działania rad i zespołów, jako organów pomocniczych w sprawach należących do zakresu działania ministra,
 - 3) regulamin pracy,
 - 4) instrukcję kancelaryjną,
 - 5) organizację Gospodarstwa Pomocniczego - „Zakład Gospodarczy”.

ROZDZIAŁ 2

Zasady organizacji pracy w Ministerstwie

§ 3.

1. Minister kieruje działem administracji rządowej „kultura i ochrona dziedzictwa narodowego” i wykonuje swoje zadania przy pomocy sekretarza stanu – generalnego konserwatora zabytków i podsekretarza stanu oraz Gabinetu Politycznego Ministra.
2. Minister może udzielać pełnomocnictw osobom prawnym lub fizycznym do dokonywania określonych czynności cywilnoprawnych lub faktycznych w zakresie jego właściwości.
3. W czasie nieobecności ministra zastępuje go sekretarz stanu, a w razie nieobecności sekretarza stanu – wyznaczony przez ministra podsekretarz stanu.

§ 4.

Zakres działania, prawa i obowiązki dyrektora generalnego określają odrębne przepisy.

§ 5.

1. Minister podpisuje:
 - 1) rozporządzenia, zarządzenia i inne dokumenty rządowe oraz akty normatywne wydawane przez innego ministra kierującego określonym działem administracji rządowej w porozumieniu z Ministrem Kultury,
 - 2) korespondencję kierowaną do: prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, marszałka i wicemarszałków Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, prezesa i wiceprezesów Rady Ministrów, ministrów (kierowników urzędów centralnych) i wojewodów oraz prezesa Najwyższej Izby Kontroli,
 - 3) pisma adresowane do przedstawicieli dyplomatycznych rządów innych państw,
 - 4) wnioski o nadanie orderów i odznaczeń państwowych,
 - 5) korespondencję dotyczącą obronności i bezpieczeństwa państwa,
 - 6) dokumenty zastrzeżone do podpisu ministra z tytułu odrębnych przepisów lub ustaleń,

- 7) pisma do innych osób, każdorazowo przez siebie określonych.
2. Pisma kierowane do adresatów wymienionych w ust. 1 w pkt. od 1 do 5 mogą podpisywać z upoważnienia ministra pozostali członkowie kierownictwa ministerstwa a w pkt. 6 i 7 tego ustępu – również inne upoważnione osoby.
 3. Członkowie kierownictwa ministerstwa podpisują we własnym imieniu, zgodnie z podziałem czynności – pisma do nie wymienionych w ust. 1: członków prezydiów Sejmu i Senatu oraz parlamentarzystów, członków kierownictw ministerstw i urzędów centralnych oraz urzędów wojewódzkich, władz samorządów terytorialnych, Najwyższej Izby Kontroli, krajowych władz związków zawodowych i organizacji społecznych.
 4. Pisma i dokumenty nie zastrzeżone do podpisu członka kierownictwa ministerstwa podpisuje właściwy dyrektor departamentu, a w razie jego nieobecności – zastępca dyrektora.
 5. Pisma przedkładane przez dyrektorów departamentów do podpisu ministra akceptuje uprzednio członek kierownictwa ministerstwa zgodnie ze swoim zakresem czynności.
 6. Przedkładane ministrowi do podpisu założenia projektów i projekty aktów prawnych, umów oraz decyzji administracyjnych winny być zaopiniowane przez Departament Prawno-Legislacyjny. Projekty umów i decyzji administracyjnych mogą uzyskać uprzednią opinię radcy prawnego, bez konieczności uzyskania opinii Departamentu Prawno-Legislacyjnego, o ile stanowisko radcy prawnego zostało wydzielone w strukturze organizacyjnej departamentu.

§ 6.

1. Departamenty mogą być dzielone na wydziały i stanowiska pracy.
2. Utworzenie i likwidacja wydziału wymaga zgody dyrektora generalnego. Wydziałem kieruje naczelnik wydziału.
3. Stanowiska pracy są tworzone lub likwidowane - w zależności od potrzeb – przez dyrektorów departamentów. Wieloosobowe stanowiska pracy mogą otrzymać nazwę zespołów. O utworzeniu lub likwidacji zespołu dyrektor departamentu zawiadamia dyrektora generalnego. Stanowiskami pracy kierują bezpośrednio dyrektorzy, zastępcy dyrektorów albo inni wyznaczeni przez dyrektora pracownicy departamentu.

§ 7.

1. Departamenty wykonują: zadania ogólne departamentu, wymienione w § 9, zadania własne, określone odrębnie dla każdego departamentu w rozdziale 3 regulaminu organizacyjnego oraz zadania zlecone przez członków kierownictwa ministerstwa.
2. Zakres działania departamentów obejmuje sprawy, których rozpatrywanie i prowadzenie oraz wykonywanie funkcji koordynacyjnych należy do ich kompetencji oraz sprawy, w których departament współpracuje z innymi departamentami przy realizacji ich zadań.
3. Departamenty w trakcie wykonywania zadań zobowiązane są do współdziałania w drodze uzgodnień i konsultacji, opiniowania, udostępniania materiałów i danych oraz prowadzenia wspólnych prac nad określonymi zadaniami.
4. Jeżeli do wykonania określonego zadania konieczne jest współdziałanie kilku departamentów, właściwy członek kierownictwa ministerstwa wyznacza departament koordynujący. Dyrektor departamentu koordynującego, uprawniony jest do

zwoływania narad dyrektorów zainteresowanych departamentów lub ich przedstawicieli.

5. Właściwy członek kierownictwa ministerstwa, nadzorujący realizację zadania, określa tryb współdziałania oraz rozstrzyga ewentualne spory kompetencyjne między dyrektorami departamentów.

§ 8.

1. Dyrektor departamentu odpowiada za całokształt rozpatrywanych i prowadzonych spraw, a zwłaszcza za:
 - a) prawidłowe i terminowe wykonanie zadań i prowadzenie korespondencji,
 - b) sprawną organizację i dyscyplinę pracy,
 - c) efektywne współdziałanie z innymi departamentami.
2. Dyrektor departamentu przedkłada dyrektorowi generalnemu do zatwierdzenia strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres czynności komórek wewnętrznych departamentu i samodzielnych stanowisk.
3. W czasie nieobecności dyrektora zastępuje go zastępca dyrektora bądź, po uprzednim uzyskaniu zgody dyrektora generalnego – wyznaczony przez niego pracownik departamentu .

§ 9.

Do zadań ogólnych departamentów należy:

- 1) praca na rzecz ochrony dziedzictwa kulturalnego, realizacja mecenatu państwa nad kulturą oraz jej promocja,
- 2) inicjowanie, prowadzenie lub nadzorowanie programów realizujących politykę kulturalną państwa,
- 3) realizacja zadań wynikających z obowiązku współdziałania ministra z naczelnymi, centralnymi i terenowymi organami administracji rządowej oraz samorządami, organizacjami społecznymi i związkami zawodowymi,
- 4) wykonywanie zadań wynikających z działalności Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, ich komisji i organów – w trybie określonym odrębnymi przepisami,
- 5) współdziałanie ze środowiskami, organizacjami twórców, artystami, działaczami i animatorami kultury oraz przedstawicielami nauki,
- 6) przedstawianie wniosków w sprawach przyznawania nagród i wyróżnień za wybitnie osiągnięcia twórcze i artystyczne oraz pomocy socjalnej, dla twórców i działaczy kultury,
- 7) współudział w programowaniu i realizacji współpracy i wymiany kulturalnej z zagranicą,
- 8) reprezentowanie ministra w różnych formach współpracy międzynarodowej, w ramach udzielonych upoważnień,
- 9) współudział w realizacji działań w zakresie zadań promocyjnych i dostosowawczych w ramach procesu integracji z Unią Europejską,
- 10) współudział w realizacji programów wspólnotowych i funduszy strukturalnych,
- 11) współpraca z fundacjami, których cele statutowe mieszczą się w zakresie zadań departamentu, a także wykonywanie w stosunku do nich czynności przewidzianych w ustawie o fundacjach,
- 12) realizowanie zadań wynikających z nadzoru ministra nad działalnością państwowych i samorządowych instytucji kultury oraz instytucji filmowych,

- 13) realizowanie zadań wynikających z nadzoru ministra nad działalnością jednostek podległych lub nadzorowanych przypisanych departamentowi w załączniku do regulaminu organizacyjnego, a w szczególności dotyczących m.in.:
 - a) dokonywania bieżącej analizy i oceny ich funkcjonowania,
 - b) przygotowywania propozycji wysokości rocznej dotacji budżetowej na ich działalność,
 - c) sporządzania okresowej oceny ich działalności i wykonania budżetu – zgodnie z art. 91 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych,
 - d) sporządzania merytorycznej opinii o przedkładanych przez te jednostki rocznych sprawozdaniach finansowych,
- 14) zgłaszanie wniosków w sprawie podejmowania prac naukowo-badawczych w dziedzinie kultury, współdziałanie z placówkami naukowo-badawczymi podległymi ministrowi oraz wykorzystywanie wyników badań,
- 15) opiniowanie wniosków jednostek podległych i nadzorowanych w sprawie dofinansowania ich działalności ogólnotechnicznej i wspomagającej badania naukowe,
- 16) inicjowanie oraz opracowywanie i opiniowanie projektów aktów prawnych, umów i porozumień oraz udział w ich opiniowaniu i uzgadnianiu, a także przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych ministra w sprawach prowadzonych przez departament, w tym również wydawanych w trybie nadzoru instancyjnego,
- 17) prowadzenie ewidencji i zbioru przepisów prawnych związanych z zakresem działania departamentu,
- 18) udzielanie informacji i zajmowanie stanowiska niezbędnego dla załatwienia skargi, wniosku i listu,
- 19) analizowanie wniosków i opinii prezentowanych w środkach masowego przekazu oraz zgłaszanie propozycji odpowiedzi na krytykę prasową,
- 20) zgłaszanie propozycji do półrocznych planów kontroli oraz udział w ich realizacji,
- 21) realizowanie wniosków pokontrolnych Najwyższej Izby Kontroli i innych organów kontroli państwowej oraz wniosków wynikających z działalności kontrolnej ministerstwa,
- 22) organizowanie kształcenia i doskonalenia kadr związanych z zakresem działania departamentu,
- 23) organizowanie i przygotowywanie udziału członków kierownictwa ministerstwa w naradach i spotkaniach związanych z zakresem działania departamentu,
- 24) wykonywanie i koordynowanie zadań w zakresie obronności i bezpieczeństwa państwa, a także szczególnych zagrożeń, wynikających z odrębnych przepisów,
- 25) przestrzeganie przepisów o ochronie informacji niejawnych,
- 26) obsługa rad, komisji i zespołów powoływanych przez ministra, jako organy pomocnicze w sprawach należących do zakresu działania departamentu,
- 27) gromadzenie informacji oraz opracowywanie analiz, ocen, opinii i innych dokumentów z zakresu działania departamentu,
- 28) projektowanie kierunków wydatkowania i gospodarowanie przydzielonymi środkami zgodnie z zatwierdzonymi planami finansowymi oraz prowadzenie i rozliczanie realizowanych zadań,
- 29) analizowanie i wspieranie rozwoju niepaństwowego mecenatu nad twórczością.

Departamenty mogą występować do jednostek podległych lub nadzorowanych, a także do innych ministerstw, urzędów centralnych i terenowych oraz instytucji i ekspertów o dostarczenie lub opracowanie materiałów, informacji i opinii niezbędnych do wykonania zadań.

ROZDZIAŁ 3 **Organizacja wewnętrzna Ministerstwa Kultury**

§ 11.

W skład Ministerstwa wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1) Gabinet Polityczny Ministra (GPM),
- 2) Sekretariat Ministra (SM),
- 3) Departament Ekonomiczny (DE),
- 4) Departament Kultury Mniejszości Narodowych (DMN),
- 5) Departament Dziedzictwa Narodowego (DDN),
- 6) Departament Prawno-Legislacyjny (DP),
- 7) Departament Edukacji Kulturalnej (DEK),
- 8) Departament Sztuki i Promocji Twórczości (DSPT),
- 9) Departament Książki (DK),
- 10) Departament Współpracy Międzynarodowej i Integracji Europejskiej (DWM),
- 11) Departament Filmu (DF),
- 12) Departament Ochrony Zabytków (DOZ),
- 13) Biuro Prasowe (BP),
- 14) Biuro Administracyjne (BA),
- 15) Biuro Kontroli (BK),
- 16) Biuro Spraw Obronnych (BSO),
- 17) Biuro Kadr (BKr),
- 18) Samodzielny Wydział do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych (OIN),
- 19) Samodzielny Wydział Audytu (WA).

§ 12.

1. **GABINET POLITYCZNY MINISTRA** podlega bezpośrednio ministrowi i pozostaje w jego wyłącznej dyspozycji.
2. Do zadań własnych **GABINETU POLITYCZNEGO MINISTRA** należy:
 - 1) monitorowanie – na zlecenie i dla potrzeb ministra – zgodności działań struktur organizacyjnych ministerstwa, z celami i zadaniami polityki kulturalnej państwa,
 - 2) przygotowywanie propozycji, analiz i raportów odnoszących się do zadań realizowanych przez ministra,
 - 3) sprawowanie funkcji opiniodawczych i doradczych w zakresie współdziałania z naczelnymi organami władzy państwowej, administracji rządowej i samorządowej, a także ze związkami twórczymi i zawodowymi, partiami politycznymi i stowarzyszeniami społecznymi,

- 4) opiniowanie projektów wystąpień przygotowanych dla ministra szczególnie pod względem ich zgodności z celami realizowanej polityki kulturalnej państwa przez właściwe departamenty.

§ 13.

1. Do zadań własnych **SEKRETARIATU MINISTRA** należy:

- 1) obsługa biurowa współpracy ministra z organami władzy i administracji rządowej RP, władzami: związków zawodowych, stowarzyszeń oraz związków twórców i działaczy kultury a także innych organizacji - w porozumieniu z Gabinetem Politycznym Ministra,
- 2) obsługa sekretariatów ministra, sekretarza i podsekretarzy stanu oraz Gabinetu Politycznego Ministra,
- 3) ewidencjonowanie poczty wpływającej do ministra,
- 4) przedstawianie ministrowi korespondencji, realizacja dekretacji dokonanej przez ministra oraz dekretowanie korespondencji z upoważnienia ministra w zakresie spraw przez niego określonych, a także przedkładanie ministrowi do podpisu pism przygotowanych przez departamenty,
- 5) prowadzenie terminarza zajęć ministra,
- 6) sporządzanie comiesięcznego wykazu najważniejszych wydarzeń kulturalnych z udziałem ministra oraz jubileuszy twórców,
- 7) organizowanie – w porozumieniu z Gabinetem Politycznym Ministra – uroczystych spotkań u ministra i członków kierownictwa ministerstwa,
- 8) prowadzenie spraw organizacyjnych wynikających z działalności Sejmu i Senatu oraz ich komisji,
- 9) nadzorowanie terminowości realizacji spraw wynikających dla ministra ze współpracy Rządu z Parlamentem,
- 10) prowadzenie spraw dotyczących patronatów i komitetów honorowych,
- 11) koordynowanie spraw związanych z pochówkiem wybitnych twórców kultury,
- 12) prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem dorocznych nagród i wyróżnień ministra za wybitne osiągnięcia twórcze, artystyczne i w działalności kulturalnej oraz stypendiów (z wyłączeniem środków Funduszu Promocji Twórczości i środków w działach: oświata i wychowanie oraz szkolnictwo wyższe),
- 13) obsługa komisji właściwej do opiniowania wniosków w sprawach stypendiów, nagród i wyróżnień oraz pomocy socjalnej przyznawanych przez ministra oraz przyjmowanie i rejestrowanie wszystkich wniosków kierowanych do ministra w tych sprawach.

2. Sekretariat Ministra realizuje w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 również zadania ogólne departamentu wymienione w § 9 .

§ 14.

1. Do zadań własnych **DEPARTAMENTU EKONOMICZNEGO** należy:

- 1) opracowywanie projektu budżetu państwa w części - 24 dotyczącej ministra, w tym m.in. opiniowanie założeń, ustalanie wytycznych dla organów oraz jednostek

- organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra, weryfikowanie przedłożonych projektów, przygotowywanie planów rzeczowych,
- 2) sporządzenie układu wykonawczego budżetu ministra,
 - 3) opracowanie harmonogramu realizacji dochodów i wydatków budżetu państwa w części 24 oraz wydatków z rezerw celowych zaplanowanych w ustawie budżetowej dla ministra,
 - 4) przygotowanie decyzji ministra o wysokości środków ustalonych w budżecie dla dysponentów niższego stopnia i przekazywanie ich zainteresowanym,
 - 5) przygotowywanie i przeprowadzanie zmian w budżecie ministra w toku jego realizacji,
 - 6) opracowanie sprawozdania z wykonania budżetu za miniony rok budżetowy dla Rządu, Sejmu i Senatu RP,
 - 7) opracowanie comiesięcznych zapotrzebowań na środki budżetowe dla jednostek i zadań finansowanych z części 24 budżetu państwa oraz ich uruchamianie,
 - 8) realizacja wydatków budżetowych nie wygasających z upływem roku budżetowego oraz opracowywanie sprawozdawczości budżetowej z tych wydatków dla Ministerstwa Finansów,
 - 9) wykonywanie funkcji głównego księgowego części budżetu,
 - 10) prowadzenie ewidencji analitycznej dotacji przekazywanych do jednostek na zadania objęte budżetem ministra,
 - 11) prowadzenie księgowości syntetycznej w podziale na działy i rozdziały budżetowe dla dochodów i wydatków objętych budżetem ministra,
 - 12) prowadzenie i analiza stanu środków finansowych na rachunku finansowym dysponenta głównego i dysponentów niższego stopnia,
 - 13) opracowanie zbiorczych bilansów w zakresie jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych,
 - 14) przedkładanie ministrowi okresowych ocen wykonywania budżetu w oparciu o analizę napływającej sprawozdawczości budżetowej oraz oceny sporządzone przez departamenty nadzorujące działalność jednostek podległych lub nadzorowanych przez Ministra Kultury– zgodnie z art. 91 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych,
 - 15) sporządzanie sprawozdawczości budżetowej (miesięcznej, kwartalnej, półrocznej, rocznej),
 - 16) przedkładanie ministrowi do zatwierdzenia rocznych sprawozdań finansowych przesyłanych przez jednostki podległe lub nadzorowane, po uprzednim uzyskaniu opinii merytorycznej nadzorującego ich działalność departamentu,
 - 17) koordynowanie inwestycji w dziale kultura i dziedzictwo narodowe, w tym:
 - a) planowanie i finansowanie inwestycji,
 - b) analizowanie stanu zobowiązań prowadzonych inwestycji oraz sporządzanie informacji o realizacji tych zadań,
 - 18) udział w tworzeniu rozwiązań w zakresie zatrudnienia i płac instytucji kultury,
 - 19) prowadzenie spraw związanych z zasadami zatrudniania i wynagradzania pracowników instytucji kultury,
 - 20) udzielanie wyjaśnień dotyczących obowiązujących przepisów prawa finansowego w odniesieniu do działalności kulturalnej,
 - 21) opracowywanie rocznego wykazu zadań priorytetowych wynikających z realizowanej przez ministra polityki kulturalnej państwa, w porozumieniu z właściwymi rzeczowo departamentami,

- 22) przyjmowanie, rejestrowanie i rozpatrywanie pod względem formalnym wniosków o przyznanie dotacji a następnie kierowanie ich do właściwych merytorycznie departamentów celem ich rozpatrzenia,
- 23) akceptowanie przed zawarciem umów o udzielenie dotacji celowej oraz przyjmowanie i ostateczne akceptowanie rozliczeń, przygotowywanie porozumień i aneksów z jednostkami samorządu terytorialnego, ich rozliczanie,
- 24) obsługa komisji międzydepartamentalnej powołanej do rozpatrywania wniosków o udzielenie dotacji celowych.

2. Departament Ekonomiczny realizuje w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 również zadania ogólne departamentu wymienione w § 9 .

§ 15.

1. Do zadań własnych **DEPARTAMENTU KULTURY MNIEJSZOŚCI NARODOWYCH** należy:

- 1) udzielanie pomocy organizacjom społecznym w zakresie kultywowania tradycji i kultury mniejszości narodowych,
- 2) wspieranie realizacji imprez kulturalnych organizowanych przez związki i stowarzyszenia mniejszościowe,
- 3) wspieranie niskonakładowych publikacji i prasy mniejszości,
- 4) gromadzenie oraz analiza materiałów dotyczących standardów międzynarodowych w sferze ochrony dziedzictwa kulturalnego mniejszości,
- 5) współdziałanie ze związkami i stowarzyszeniami mniejszościowymi w sprawach edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży,
- 6) opiniowanie projektów aktów prawnych, konwencji, traktatów i standardów międzynarodowych dotyczących problemów kultury mniejszości,
- 7) wspieranie przedsięwzięć na rzecz tolerancji oraz działań popularyzujących w społeczeństwie polskim problematykę kultury mniejszości,
- 8) realizacja zadań wynikających ze współpracy z Zespołem do Spraw Mniejszości Narodowych,
- 9) realizacja mecenatu państwowego w zakresie działalności departamentu poprzez udzielanie w imieniu ministra dotacji celowych na realizację zadań zleconych w trybie określonym odrębnie przez ministra oraz w trybie zamówień publicznych.

2. Departament Kultury Mniejszości Narodowych realizuje w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 również zadania ogólne departamentu wymienione w § 9 .

§ 16.

1. Do zadań własnych **DEPARTAMENTU DZIEDZICTWA NARODOWEGO** należy:

- 1) inicjowanie działań na rzecz podtrzymania i upowszechniania tradycji narodowej i państwowej,
- 2) prowadzenie spraw miejsc pamięci narodowej, grobów i cmentarzy wojennych, pomników zagłady i ich stref ochronnych,
- 3) wykonywanie czynności wynikających z nadzoru ministra nad muzeami,
- 4) dokonywanie analizy funkcjonowania muzeów oraz proponowanie kierunków zmian w dotyczących ich przepisach prawnych i finansowych,

- 5) promocja zbiorów muzealnych i dorobku polskiego muzealnictwa w kraju i za granicą oraz współpraca z muzeami zarządzanymi przez organizacje polonijne,
- 6) tworzenie ogólnopolskiego informatycznego systemu dokumentowania zbiorów muzealnych,
- 7) nadzór nad zabezpieczeniem konserwatorskim zbiorów muzealnych,
- 8) prowadzenie spraw związanych z ochroną i zabezpieczeniem muzeów,
- 9) prowadzenie spraw związanych z gospodarką muzealiami, w tym dotyczących czynności prawnych oraz spraw związanych z wykreśleniem z inwentarza muzealiów,
- 10) koordynacja zadań w zakresie upowszechniania zagadnień muzealnictwa i udostępniania zbiorów oraz współpraca w tym zakresie z jednostkami ochrony zabytków,
- 11) współdziałanie z jednostkami naukowymi w zakresie badań naukowych i publikacji dotyczących muzealnictwa,
- 12) prowadzenie spraw dotyczących udzielania przez Skarb Państwa poręczenia wypłaty odszkodowania z tytułu zniszczenia, uszkodzenia lub kradzieży nie ubezpieczonych eksponatów składających się na wystawy artystyczne,
- 13) prowadzenie obsługi Rady do Spraw Muzeów,
- 14) opiniowanie merytoryczne i prawne statutów muzeów,
- 15) prowadzenie Państwowego Rejestru Muzeów,
- 16) obsługa Międzynarodowej Rady Oświęcimskiej, organu opiniodawczego Prezesa Rady Ministrów,
- 17) wykonywanie, w porozumieniu z Ministrem Spraw Zagranicznych, umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska, w zakresie ochrony polskiego dziedzictwa kulturalnego za granicą,
- 18) prowadzenie ewidencji ruchomych i nieruchomych dóbr kultury związanych z Polską, a znajdujących się za granicą w wyniku grabieży wojennych, zmian w przynależności państwowej niektórych terytoriów oraz nielegalnego wywozu,
- 19) gromadzenie danych dotyczących okoliczności utraty ruchomych dóbr kultury i możliwości ich restytucji,
- 20) organizowanie poszukiwań utraconych dóbr kultury polskiej za granicą i podejmowanie działań restytucyjnych,
- 21) dokumentowanie „poloników” o szczególnym znaczeniu dla polskiego dziedzictwa kulturalnego,
- 22) organizowanie i udzielanie pomocy w celu zabezpieczenia i konserwacji dóbr kultury oraz upamiętniania wybitnych osób lub zdarzeń historycznych związanych z polskim dziedzictwem kulturalnym za granicą,
- 23) promowanie badań naukowych nad polskim dziedzictwem kulturalnym za granicą,
- 24) informacja i propagowanie wiedzy o polskim dziedzictwie kulturalnym za granicą przez publikacje, wystawy i środki masowego przekazu,
- 25) opieka i pomoc organizacjom i instytucjom emigracyjnym prowadzącym działalność w zakresie nauki, kultury i ochrony polskiego dziedzictwa kulturalnego za granicą, wspieranie muzeów, bibliotek i archiwów,
- 26) realizacja mecenatu państwowego w zakresie działalności departamentu poprzez udzielanie w imieniu ministra dotacji celowych na realizację zadań zleconych w trybie określonym odrębnie przez ministra oraz w trybie zamówień publicznych.

2. Departament Dziedzictwa Narodowego realizuje w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 również zadania ogólne departamentu wymienione w § 9 .

§ 17.

1. Do zadań własnych **DEPARTAMENTU PRAWNO-LEGISLACYJNEGO** należy:
 - 1) planowanie działań legislacyjnych w zakresie działania ministra na podstawie materiałów i wniosków departamentów,
 - 2) opiniowanie projektów aktów prawnych oraz opracowywanie ich pod względem formalno-prawnym,
 - 3) prowadzenie spraw organizacyjnych i merytorycznych wynikających z działalności legislacyjnej Sejmu i Senatu,
 - 4) opiniowanie projektów aktów prawnych przesyłanych przez innych ministrów oraz prowadzenie z nimi uzgodnień aktów prawnych Ministra Kultury,
 - 5) przygotowywanie i gromadzenie materiałów na posiedzenia Rady Ministrów i jej komitetu,
 - 6) opiniowanie pod względem formalno-prawnym materiałów przedkładanych członkom kierownictwa ministerstwa,
 - 7) ocena skuteczności funkcjonowania prawa oraz opracowywanie informacji i wniosków wynikających z tej oceny,
 - 8) opiniowanie pod względem legalności aktów prawnych przedstawianych ministrowi w ramach nadzoru sprawowanego na podstawie odrębnych przepisów,
 - 9) udzielanie wyjaśnień dotyczących obowiązującego prawa w zakresie działania ministra oraz nadzorowanych jednostek organizacyjnych, jak również współdziałanie z właściwymi departamentami w ustalaniu wykładni obowiązujących przepisów,
 - 10) opracowywanie pism procesowych oraz reprezentowanie ministra w postępowaniu sądowym, administracyjnym, a także przed innymi organami orzekającymi, w sprawach nie zastrzeżonych do właściwości innych departamentów,
 - 11) koordynowanie działań ministerstwa oraz podległych ministrowi organów administracji rządowej w zakresie harmonizacji przepisów prawa polskiego z przepisami prawa Unii Europejskiej,
 - 12) opiniowanie pod względem prawnym projektów umów międzynarodowych oraz dokumentów organizacji międzynarodowych, działających w dziedzinie kultury,
 - 13) opiniowanie pod względem formalno-prawnym działalności fundacji nadzorowanych przez ministra,
 - 14) przygotowanie pod względem formalno-prawnym zezwoleń ministra na utworzenie w Polsce przedstawicielstwa fundacji zagranicznych mających siedzibę za granicą,
 - 15) prowadzenie rejestru instytucji kultury i rejestru instytucji filmowych utworzonych przez ministra oraz wykaz instytucji współprowadzonych przez ministra prowadzenie rejestrów i zbiorów resortowych aktów prawnych, wykazu zarządzeń ministra kierowanych do rejestru Ministra Sprawiedliwości ,
 - 16) prowadzenie rejestru spraw prowadzonych przez ministra przed Naczelnym Sądem Administracyjnym oraz koordynowanie działań departamentów w tym zakresie,
 - 17) prowadzenie zbioru niepublikowanych uchwał Rady Ministrów, zarządzeń Prezesa Rady Ministrów oraz ministrów,
 - 18) obsługa Komisji Prawa Autorskiego,
 - 19) inspirowanie, podejmowanie i koordynowanie działań na rzecz wdrażania przepisów prawa autorskiego,

- 20) prowadzenie postępowań związanych z wnioskami składanymi przez stowarzyszenia w sprawach dotyczących zezwoleń na zbiorowe zarządzanie prawami autorskimi lub prawami pokrewnymi,
- 21) realizacja programu PHARE z zakresu własności intelektualnej,
- 22) realizacja zadań wynikających z nadzoru ministra nad działalnością organizacji zbiorowego zarządzenia,
- 23) interpretacja przepisów prawa autorskiego i praw pokrewnych oraz udzielanie wyjaśnień i sporządzanie opinii dla urzędów administracji oraz jednostek podległych lub nadzorowanych,
- 24) udzielanie opinii prawnych dotyczących wzajemnych relacji przepisów prawa autorskiego i praw pokrewnych, w odniesieniu do innych kategorii praw, a w szczególności prawa podatkowego, prawa celnego, prawa karnego,
- 25) przygotowywanie propozycji rozwiązań systemowych z zakresu przeciwdziałania zjawiskom tzw. „piractwa”,
- 26) współpraca i współdziałanie w dziedzinie ochrony własności intelektualnej z międzynarodowymi organizacjami,
- 27) obsługa międzyresortowego Zespołu do Spraw Przeciwdziałania Naruszeniom Prawa Autorskiego i Praw Pokrewnych,
- 28) obsługa komisji orzekającej w sprawach o naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz rzecznika dyscypliny finansów publicznych,
- 29) obsługa biurowa komisji dyscyplinarnej w ministerstwie.

2. Departament Prawno-Legislacyjny realizuje w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 również zadania ogólne departamentu wymienione w § 9.

§ 18.

1. Do zadań własnych **DEPARTAMENTU EDUKACJI KULTURALNEJ** należy:

- 1) planowanie rozwoju systemu szkolnictwa artystycznego oraz określanie zadań priorytetowych,
- 2) wdrażanie reformy systemu oświaty oraz systemu awansu zawodowego nauczycieli,
- 3) koordynowanie realizacji spraw związanych z funkcjonowaniem publicznych i niepublicznych szkół artystycznych, w tym z nadawaniem imienia szkole, tworzeniem i przekształcaniem szkół, dopuszczaniem do użytku szkolnego programów i podręczników, zatwierdzaniem regulaminów konkursów i powoływaniem przewodniczących państwowych komisji egzaminacyjnych oraz nadzorowanie opracowywania Kalendarza Imprez,
- 4) prowadzenie spraw dotyczących nadawania niepublicznym szkołom artystycznym uprawnień szkół publicznych oraz wydawania zgody na zatrudnienie w publicznych szkołach artystycznych nauczycieli nie będących obywatelami polskimi,
- 5) prowadzenie spraw wynikających z powoływania i odwoływania dyrektorów szkół artystycznych podległych ministrowi oraz nadzorowanie przeprowadzania postępowań konkursowych na stanowiska dyrektorów,
- 6) realizacja zadań wynikających z nadzoru ministra nad uczelniami,
- 7) analiza, planowanie i podział limitów oraz środków finansowych dla uczelni artystycznych, w tym także sprawozdawczość ekonomiczno-finansowa i ocena wykorzystania tych środków,
- 8) koordynowanie spraw pomocy materialnej dla studentów, w tym opracowanie projektu zasad i podziału dotacji,

- 9) wydawanie zaświadczeń o równoważności świadectw i dyplomów uzyskiwanych w szkołach i uczelniach zagranicznych ze świadectwami i dyplomami wydawanymi w Polsce; legalizacja świadectw i dyplomów polskich szkół przy wywozie za granicę,
- 10) koordynacja współpracy zagranicznej szkół i uczelni, realizowanej w ramach umów międzynarodowych, rekrutacja studentów i absolwentów polskich uczelni artystycznych na studia i staże zagraniczne oraz rekrutacja cudzoziemców na studia i staże w Polsce,
- 11) promocja w kraju i za granicą najzdolniejszych uczniów i studentów szkół i uczelni artystycznych,
- 12) prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem przez ministra stypendiów dla uczniów i studentów szkół artystycznych,
- 13) prowadzenie spraw dotyczących przyznawania nagród ministra dla nauczycieli szkół i uczelni artystycznych, a także innych form wyróżnień Ministra Kultury i Ministra Edukacji Narodowej i Sportu,
- 14) zapewnienie obsługi odwoławczej komisji dyscyplinarnej przy Ministrze Kultury dla nauczycieli szkół artystycznych,
- 15) zapewnienie obsługi administracyjno-finansowej Rady Wyższego Szkolnictwa Artystycznego,
- 16) inicjowanie i wdrażanie internetowego systemu informacji o szkolnictwie artystycznym,
- 17) realizowanie zadań programowych dla szkolnictwa nieartystycznego, kształcącego kadry dla kultury,
- 18) współpraca z Ministerstwem Edukacji Narodowej i Sportu w sprawach edukacji kulturalnej w szkołach nieartystycznych,
- 19) tworzenie warunków dla działalności amatorskiego ruchu artystycznego, a w szczególności:
 - a) wspieranie wartościowych przedsięwzięć i promowanie twórczości,
 - b) wspieranie wybranych działań społecznego ruchu kulturalnego i amatorskiego ruchu kulturalnego,
 - c) ustalanie zasad dotyczących wymagań kwalifikacyjnych animatorów kultury oraz wspieranie ich kształcenia i doskonalenia zawodowego,
 - d) analiza i ocena zjawisk związanych z programową działalnością regionalnych i lokalnych stowarzyszeń społeczno-kulturalnych,
- 20) popieranie rozwoju kultury ludowej i rękodzieła artystycznego oraz ochrona ich dorobku,
- 21) monitorowanie działalności jednostek samorządu terytorialnego w zakresie kultury,
- 22) dokonywanie analizy funkcjonowania samorządowych i nie zaliczonych do sektora finansów publicznych instytucji kultury – domów, centrów i ośrodków kultury, oraz proponowanie kierunków zmian w dotyczących ich rozwiązaniach prawnych i finansowych,
- 23) prognozowanie rozwoju regionów kulturalnych oraz proponowanie kierunków rozwiązań prawnych, organizacyjnych i finansowych,
- 24) koordynacja prac związanych z udziałem ministra w realizacji rządowych programów społecznych, regionalnych oraz wybranych transgranicznych,
- 25) współudział w realizacji programów międzynarodowej współpracy i wymiany w dziedzinie sztuki ludowej oraz amatorskiego ruchu artystycznego,
- 26) opracowywanie projektów staży i stypendiów w instytucjach kultury dla stypendystów zagranicznych w zakresie działania departamentu,
- 27) koordynacja zadań wykonywanych w dziedzinie edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży,

- 28) opracowywanie i wdrażanie resortowych i międzyresortowych programów edukacji kulturalnej,
- 29) realizacja mecenatu państwowego w zakresie działalności departamentu poprzez udzielanie w imieniu ministra dotacji celowych na realizację zadań zleconych w trybie określonym odrębnie przez ministra oraz w trybie zamówień publicznych,
- 30) inicjowanie i ocena projektów badań naukowych w dziedzinie kultury oraz koordynowanie prac naukowo-badawczych zleczanych przez ministra,
- 31) współpraca z Komitetem Badań Naukowych w zakresie dofinansowania działalności ogólnotechnicznej i wspomagającej badania naukowe w jednostkach podległych lub nadzorowanych,
- 32) koordynowanie programu badań statystycznych.

2. Departament Edukacji Kulturalnej realizuje w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 również zadania ogólne departamentu wymienione w § 9 .

§ 19.

1. Do zadań własnych **DEPARTAMENTU SZTUKI I PROMOCJI TWÓRCZOŚCI** należy:

- 1) opieka nad dziedzinami: teatr, muzyka, balet, opera, sztuka estradowa i sztuki plastyczne, a w szczególności:
 - a) promowanie twórczości i wspieranie wartościowych przedsięwzięć,
 - b) inicjowanie projektów promujących współczesnych polskich twórców,
 - c) opieka nad młodymi talentami realizowana poprzez promowanie inicjatyw służących ich artystycznemu rozwojowi,
 - d) wspieranie wartościowych programów edukacyjnych,
 - e) inicjowanie programów oraz konkursów służących rozwojowi i promocji twórczości artystycznej,
 - f) merytoryczne opiniowanie wniosków o objęcie honorowym patronatem Ministra Kultury przedsięwzięć kulturalnych o szczególnej randze,
 - g) opiniowanie i przedstawianie wniosków w sprawach przyznawania dorocznych nagród, wyróżnień i odznaczeń za wybitne osiągnięcia twórcze i artystyczne oraz przygotowywanie jubileuszy artystycznych,
- 2) realizacja mecenatu państwowego w zakresie działalności departamentu poprzez udzielanie w imieniu ministra dotacji celowych na realizację zadań zleconych w trybie określonym odrębnie przez ministra oraz w trybie zamówień publicznych,
- 3) inspirowanie i opracowywanie programu obchodów rocznicowych wybitnych twórców kultury polskiej i światowej,
- 4) opracowywanie rocznego wykazu zadań priorytetowych w zakresie działania departamentu,
- 5) opracowanie i realizacja programu rejestracji fonograficznej i filmowej dorobku wybitnych polskich twórców,
- 6) analiza i wspieranie rozwoju niepaństwowego mecenatu nad twórczością,
- 7) sporządzanie okresowych raportów o stanie instytucji artystycznych po wprowadzeniu reformy administracji kraju,
- 8) przygotowywanie opracowań merytorycznych dotyczących działalności instytucji artystycznych w kraju,

- 9) współdziałanie w kształtowaniu i realizacji programów międzynarodowej współpracy i wymiany kulturalnej, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji podległych departamentowi,
- 10) opracowywanie cyklicznych programów prezentacji polskiej kultury w świecie w ramach realizacji umów międzynarodowych,
- 11) opracowanie i aktualizacja bazy danych cyklicznych imprez organizowanych w kraju i zagranicą,
- 12) opracowanie i aktualizacja bazy danych o młodych artystach,
- 13) współpraca ze związkami i stowarzyszeniami twórców, w szczególności w zakresie ochrony zawodu artysty, zachowania ich dorobku twórczego oraz poprawy ich sytuacji społecznej,
- 14) przygotowywanie projektów aktów prawnych regulujących m.in. prowadzenie instytucji artystycznych, ochrony zawodu artysty i promocji sztuki.

2. Departament Sztuki i Promocji Twórczości realizuje w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 również zadania ogólne departamentu wymienione w § 9 .

§ 20.

1. Do zadań własnych **DEPARTAMENTU KSIĄŻKI** należy:

- 1) promowanie twórczości literackiej i czasopiśmiennictwa a w szczególności:
 - a) inicjowanie programów upowszechniania twórczości autorów polskich,
 - b) ogłaszanie konkursów mających na celu wyłonienie najlepszych dzieł,
 - c) wspieranie wartościowych czasopism artystycznych i społeczno-kulturalnych,
 - d) przedstawianie wniosków w sprawach przyznawania dorocznych nagród, wyróżnień i odznaczeń za wybitne osiągnięcia literackie i wydawnicze,
- 2) prowadzenie działań w zakresie ochrony rynku książki i czasopism, w szczególności:
 - a) gromadzenie danych o działalności wydawniczej, dystrybucji, eksporcie i imporcie,
 - b) przygotowywanie i opiniowanie propozycji zmian systemowych w zakresie regulacji prawnych, finansowych i organizacyjnych,
- 3) inicjowanie działań na rzecz kultury języka polskiego,
- 4) promocja polskiej literatury i polskiej książki w kraju i zagranicą,
- 5) upowszechnianie czytelnictwa, w szczególności dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 6) dokonywanie analizy funkcjonowania bibliotek oraz proponowanie kierunków zmian w dotyczących ich przepisach prawnych i finansowych,
- 7) realizacja zadań związanych z organizacją ogólnokrajowej sieci bibliotecznej,
- 8) ustalanie zasad dotyczących wymagań kwalifikacyjnych, kształcenia i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
- 9) proponowanie rozwiązań organizacyjnych i finansowych systemu informatycznego w bibliotekach publicznych (w powiązaniu ze standardami UE) oraz monitorowanie rozwoju tego systemu,
- 10) obsługa Funduszu Promocji Twórczości, w tym podejmowanie działań niezbędnych do egzekwowania należności i pozyskiwania darowizn, wydatkowania środków na cele ustawowe, tj. stypendia i pomoc socjalną dla twórców, dofinansowywanie wydań utworów o szczególnym znaczeniu dla kultury i nauki oraz wydań dla niewidomych -

po uprzednim uzyskaniu opinii komisji powołanej dla tych spraw przez ministra, a także obsługa finansowo-księgową tego Funduszu,

- 11) realizacja mecenatu państwowego w zakresie działalności departamentu poprzez udzielanie w imieniu ministra dotacji celowych na realizację zadań zleconych w trybie określonym odrębnie przez ministra oraz w trybie zamówień publicznych.

2. Departament Książki realizuje w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 również zadania ogólne departamentu wymienione w § 9.

§ 21.

1. Do zadań własnych **DEPARTAMENTU WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ I INTERACJI EUROPEJSKIEJ** należy:

- 1) koordynowanie całokształtu zadań wynikających ze współpracy międzynarodowej w obszarze kultury,
- 2) podejmowanie i wspieranie działań na rzecz promocji kultury polskiej za granicą,
- 3) koordynowanie i realizacja działań resortu w zakresie zadań promocyjnych w ramach procesu integracji z Unią Europejską,
- 4) koordynowanie realizacji zadań Ministra wynikających z Układu o Stowarzyszeniu Polski ze Wspólnotą Europejską,
- 5) przygotowywanie i opiniowanie materiałów na posiedzenia Komitetu Integracji Europejskiej,
- 6) współpraca z Urzędem Komitetu Integracji Europejskiej oraz z innymi resortami w dziedzinie kultury oraz włączenie domeny kultury i dziedzictwa narodowego w projekty finansowane ze środków Unii koordynowane przez odpowiednie resorty,
- 7) organizacja działań akcesyjnych do UE w ramach programów wspólnotowych oraz funduszy strukturalnych,
- 8) informowanie o środkach pomocowych UE, o które mogą ubiegać się organizatorzy programów kulturalnych oraz gromadzenie i udostępnianie informacji o programach UE i Rady Europy w zakresie kultury,
- 9) opracowywanie wniosków w sprawie przyznania środków pomocowych PHARE na zadania w dziale kultura,
- 10) prowadzenie Krajowego Punktu Kontaktowego ds. programu „Kultura 2000”,
- 11) wspieranie współpracy regionalnej, bilateralnej i transgranicznej oraz rozwoju krajowych lub zagranicznych inicjatyw regionalnych i lokalnych w obszarze kultury,
- 12) udział w opracowywaniu i negocjowaniu umów, programów i planów współpracy kulturalnej z poszczególnymi krajami i organizacjami międzynarodowymi,
- 13) realizacja postanowień dotyczących wymiany kulturalnej z zagranicą oraz współpracy zawartych w umowach, projektach, programach i protokołach,
- 14) współpraca z organizacjami międzynarodowymi, organizacjami rządowymi i fundacjami o charakterze społeczno- kulturalnym,
- 15) koordynowanie współpracy międzynarodowej w dziedzinie kultury z organami władzy państwowej, resortami i instytucjami,
- 16) udzielanie w imieniu Ministra dotacji celowych na realizację zadań zleconych w trybie określonym w odrębnie przez Ministra oraz w trybie zamówień publicznych,
- 17) współpraca z polskimi i zagranicznymi instytucjami kultury oraz z placówkami dyplomatycznymi w zakresie prezentacji kultury polskiej,

- 18) współpraca z organizacjami i instytucjami polonijnymi i emigracyjnymi,
- 19) inicjowanie i koordynowanie szkoleń, stypendiów i staży zagranicznych w dziedzinie kultury,
- 20) przygotowywanie wizyt członków kierownictwa ministerstwa oraz ich przedstawicieli za granicą oraz zaproszonych przez nich gości w Polsce,
- 21) wykonywanie czynności związanych z nadawaniem odznaki „Zasłużony dla Kultury Polskiej”,
- 22) koordynowanie działań międzydepartamentowych w sprawach realizacji międzynarodowej polityki kulturalnej.

2. Departament Współpracy Międzynarodowej i Integracji Europejskiej realizuje w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 również zadania ogólne departamentu wymienione w § 9.

§ 22.

1. Do zadań własnych **DEPARTAMENTU FILMU** należy:

- 1) realizacja zadań wynikających z ustawy o kinematografii, a w szczególności w zakresie produkcji, dystrybucji, rozpowszechniania, upowszechniania, promocji ochrony, gromadzenia, pomnażania i udostępniania zasobów sztuki filmowej,
- 2) współpraca z Krajową Radą Radiofonii i Telewizji oraz - w dziedzinie produkcji filmowej – z Telewizją Polską S.A. i innymi nadawcami telewizyjnymi,
- 3) prowadzenie spraw dotyczących komercjalizacji i prywatyzacji państwowych instytucji filmowych i przedsiębiorstw państwowych nadzorowanych przez Ministra Kultury, oraz tworzenia przez państwowe instytucje filmowe spółek handlowych,
- 4) gromadzenie danych i opracowywanie analiz o działalności w dziedzinie produkcji, dystrybucji, rozpowszechniania i promocji filmów,
- 5) upowszechnianie kultury filmowej i rozwój społecznego ruchu filmowego oraz piśmiennictwa filmowego,
- 6) statystyka publiczna w dziedzinie kinematografii,
- 7) prowadzenie postępowania administracyjnego i egzekucyjnego w sprawach o stwierdzenie kwalifikacji uprawniających do wykonywania niektórych zawodów filmowych, w tym obsługa komisji kwalifikacyjnej, a także rozpatrywanie odwołań i zażaleń,
- 8) wydawanie zaświadczeń i legitymacji, potwierdzających uprawnienia do wykonywania zawodu kinooperatora i kategorii zawodowych,
- 9) współpraca i współdziałanie w sprawach kinematografii z Międzynarodowymi Organizacjami,
- 10) realizacja mecenatu państwowego w zakresie działalności departamentu poprzez udzielanie w imieniu ministra dotacji celowych na realizację zadań zleconych w trybie określonym odrębnie przez ministra oraz w trybie zamówień publicznych.

2. Departament Filmu realizuje w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 również zadania ogólne departamentu wymienione w § 9.

§ 23.

1. Do zadań **DEPARTAMENTU OCHRONY ZABYTKÓW** należy:

- 1) wykonywanie i koordynacja realizacji zadań wynikających z polityki rządu w zakresie ochrony zabytków,
- 2) opracowywanie projektów „Krajowych programów konserwacji zabytków” oraz koordynacja i kontrola realizacji tych programów,
- 3) realizacja zadań wynikających z „Koncepcji polityki przestrzennego zagospodarowania kraju”, w tym koordynacja opracowań przestrzennej dyspozycji zasobów dziedzictwa kulturowego i koncepcji wykorzystania zasobów tego dziedzictwa, w powiązaniu z systemami ochrony w krajach Unii Europejskiej oraz strategiami rozwoju gospodarczego i społecznego,
- 4) nadzór nad wykonaniem merytorycznych zadań wojewódzkich oddziałów Służby Ochrony Zabytków,
- 5) koordynacja współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego w sprawach programowych dotyczących ochrony zabytków i realizacji w tym zakresie zadań regionalnych i kontraktów wojewódzkich,
- 6) prowadzenie w pierwszej instancji postępowań administracyjnych w sprawach ochrony zabytków, w tym przygotowywanie projektów decyzji, postanowień i zaświadczeń,
- 7) rozpatrywanie odwołań od decyzji i zażeń na postanowienia wojewódzkich konserwatorów zabytków, w tym w zakresie postępowania egzekucyjnego w administracji,
- 8) prowadzenie spraw związanych z wydawaniem zezwoleń i zaświadczeń na wywóz dóbr kultury lub przedmiotów o cechach dóbr kultury za granicę,
- 9) reprezentowanie ministra przed Naczelnym Sądem Administracyjnym i sądami powszechnymi w zakresie właściwości departamentu,
- 10) przeprowadzanie inspekcji stanu zachowania zabytków oraz prawidłowości stosowanych procedur administracyjnych, konserwatorskich i finansowych,
- 11) realizacja zadań związanych z przyznawaniem przez ministra dotacji na prace remontowe i konserwatorskie przy zabytkach oraz dotacji na zadania zlecone na rzecz jednostek organizacyjnych nie zaliczonych do sektora finansów publicznych,
- 12) wykonywanie czynności związanych z nadawaniem przez ministra odznaki „Za opiekę nad zabytkami”,
- 13) prowadzenie obsługi rzeczoznawców ministra,
- 14) prowadzenie ewidencji i gromadzenie dokumentacji dotyczącej porozumień wojewódzkich konserwatorów zabytków z dyrektorami muzeów, gminami i powiatami w zakresie zadań zleconych w ochronie zabytków,
- 15) gromadzenie informacji związanych ze stanem zatrudnienia i kwalifikacji pracowników Służby Ochrony Zabytków, samorządowych służb konserwatorskich oraz pracowników muzeów wykonujących zadania z zakresu administracji rządowej w ochronie zabytków,
- 16) rozpatrywanie wniosków o przyznanie nagrody za znaleziska archeologiczne,
- 17) obsługa Rady ds. Ochrony Zabytków działającej przy ministrze oraz innych organów opiniotawczo-doradczych działających przy Generalnym Konserwatorze Zabytków,
- 18) organizowanie corocznych edycji konkursu „Zabytek zadbany”,
- 19) współpraca z kościołami i związkami wyznaniowymi w sprawach ochrony zabytków,

- 20) współpraca z uczelniami, Międzyuczelnianym Instytutem Konserwacji Zabytków, jednostkami badawczo-rozwojowymi i instytucjami kultury w zakresie ochrony i konserwacji zabytków,
 - 21) współpraca i współdziałanie w sprawach ochrony dziedzictwa kulturowego z międzynarodowymi organizacjami,
 - 22) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć dotyczących ochrony zabytków z Generalną Dyrekcją Dróg Krajowych i Autostrad, Agencją Własności Rolnej Skarbu Państwa i Agencją Mienia Wojskowego,
 - 23) organizowanie konferencji i prowadzenie szkoleń dla Służby Ochrony Zabytków oraz sporządzanie analiz i ocen dotyczących funkcjonowania tej służby,
 - 24) organizowanie i koordynacja działań związanych z zabezpieczeniem przeciwwłamaniowym i przeciwpożarowym zabytków oraz z zapobieganiem przestępstwom skierowanym przeciwko zabytkom, a także współpraca w tych sprawach z prokuraturą, policją, w tym z Centralnym Biurem Śledczym oraz ze Strażą Graniczną, administracją celną i strażą pożarną,
 - 25) prowadzenie działalności promocyjnej i edukacyjnej na rzecz ochrony zabytków.
2. Departament Ochrony Zabytków realizuje w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 również zadania ogólne departamentu wymienione w § 9.

§ 24.

1. Do zadań własnych **BIURA PRASOWEGO** należy:

- 1) realizowanie polityki informacyjnej ministerstwa oraz wykonywanie zadań rzecznika prasowego,
 - 2) prowadzenie działań związanych z promowaniem kultury i dziedzictwa narodowego w środkach społecznego przekazu,
 - 3) monitorowanie obecności spraw kultury w środkach społecznego przekazu,
 - 4) inicjowanie i koordynowanie działań ministerstwa w zakresie budowy społeczeństwa informacyjnego oraz realizacji programów rządowych w tych sprawach,
 - 5) redagowanie biuletynu internetowego ministerstwa,
 - 6) prowadzenie stron internetowych ministerstwa,
 - 7) udział w realizacji „Planu działania na rzecz rozwoju społeczeństwa informacyjnego w Polsce na lata 2001 – 2006”.
2. Biuro Prasowe realizuje w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 również zadania ogólne departamentu wymienione w § 9 .

§ 25.

1. Do zadań własnych **BIURA ADMINISTRACYJNEGO** należy:

- 1) pełnienie funkcji głównego księgowego budżetu ministerstwa,
- 2) opracowywanie planu budżetu centrali ministerstwa oraz analiza wykorzystania środków budżetowych,

- 3) obsługa finansowo-księgowa ministerstwa, w tym prowadzenie rachuby płac, ksiąg rachunkowych, oraz sporządzanie sprawozdań finansowych i budżetowych,
- 4) wnioskowanie w sprawach dotyczących struktury organizacyjnej ministerstwa i racjonalnej organizacji pracy,
- 5) prowadzenie wykazu rad, zespołów oraz innych organów pomocniczych powołanych przez ministra,
- 6) prowadzenie rejestru pełnomocnictw i upoważnień ministra,
- 7) prowadzenie archiwum ministerstwa oraz nadzór nad przestrzeganiem instrukcji kancelaryjnej,
- 8) tworzenie sieci informatycznej i baz danych w ministerstwie oraz administrowanie nimi a także zapewnianie stałej obsługi serwisowej sprzętu komputerowego,
- 9) nadzór nad działalnością Zakładu Gospodarczego administrującego majątkiem ruchomym i nieruchomym ministerstwa,
- 10) ochrona ppoż i bhp w ministerstwie oraz wykonywanie czynności wynikających z nadzoru ministra nad tymi sprawami w jednostkach podległych lub nadzorowanych,
- 11) prowadzenie spraw związanych z reprivatyzacją mienia Skarbu Państwa, którym zarządza minister,
- 12) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych w ministerstwie,
- 13) redagowanie, wydawanie oraz kolportaż Dziennika Urzędowego Ministerstwa Kultury,
- 14) prenumerata Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego oraz prasy dla ministerstwa.

2. Biuro Administracyjne realizuje w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 również zadania ogólne departamentu wymienione w § 9.

§ 26.

1. Do zadań własnych **BIURA KONTROLI** należy:

- 1) planowanie, organizowanie i realizacja działalności kontrolnej ministerstwa oraz okresowa analiza tej działalności, w tym:
 - a) przyjmowanie zgłoszeń departamentów lub jednostek resortu i tematów do kwartalnych planów kontroli,
 - b) opracowywanie okresowych planów kontroli,
 - c) przeprowadzanie kontroli w jednostkach resortu,
 - d) opracowywanie informacji (sprawozdań) o wynikach przeprowadzonych kontroli,
 - e) sporządzanie rocznych informacji o funkcjonowaniu kontroli w ministerstwie,
- 2) kontrolowanie w jednostkach podległych i nadzorowanych przestrzegania procedur kontroli oraz przeprowadzania wstępnej oceny celowości zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków w zakresie co najmniej 5% wydatków tych jednostek - zgodnie z art. 28b ust. 2 ustawy o finansach publicznych,
- 3) współdziałanie z organami kontroli państwowej m.in. NIK i Ministrem. Finansów w zakresie prowadzonych przez nie kontroli w jednostkach resortu a w szczególności:

- a) gromadzenie materiałów pokontrolnych zewnętrznych organów kontroli (protokołów, wystąpień pokontrolnych, odpowiedzi na zalecenia i wnioski),
 - b) nadzór nad terminowym udzielaniem odpowiedzi na wystąpienia pokontrolne oraz nadzór nad realizacją wniosków,
 - c) opracowywanie rocznych informacji o realizacji wniosków Najwyższej Izby Kontroli sformułowanych w wyniku kontroli przeprowadzonych w resorcie kultury i sztuki,
- 4) koordynowanie i kontrola w zakresie załatwiania skarg, wniosków i interwencji napływających od obywateli i instytucji do Ministra i Ministerstwa, w tym:
- a) ewidencjonowanie skarg, wniosków i listów,
 - b) przyjmowanie zgłoszenia skargi lub wniosku ustnie do protokołu,
 - c) rozpatrywanie skarg, wniosków i listów oraz opracowywanie odpowiedzi - w porozumieniu z właściwymi departamentami,
 - d) sporządzanie rocznego sprawozdania z ze sposobu rozpatrywania skarg, wniosków i listów.

2. Biuro Kontroli realizuje w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 również zadania ogólne departamentu wymienione w § 9 .

§ 27.

1. Do zadań własnych **BIURA SPRAW OBRONNYCH** należy:

- 1) zapewnienie realizacji przez ministra zadań wynikających z powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej,
- 2) przygotowanie warunków do funkcjonowania ministerstwa na okres zagrożenia bezpieczeństwa państwa (kryzysu polityczno-militarnego) i wojny,
- 3) opracowanie planu operacyjnego funkcjonowania działu na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa (kryzysu polityczno-militarnego) i wojny,
- 4) opracowywanie resortowych planów przygotowań mobilizacyjnych i wydatków na zadania obronne oraz dokumentów dotyczących ich realizacji,
- 5) opracowywanie resortowego Programu Mobilizacji Gospodarki (rpmg) oraz koordynowanie i nadzorowanie przygotowania programów mobilizacji gospodarki w jednostkach resortu,
- 6) koordynowanie zadań w zakresie obrony cywilnej i ochrony dóbr kultury na wypadek szczególnych zagrożeń,
- 7) nadzorowanie i wykonywanie czynności kontrolnych w zakresie obronności i bezpieczeństwa państwa,
- 8) organizowanie szkolenia obronnego kierowniczej kadry ministerstwa oraz kierowników i specjalistów do spraw obronnych jednostek resortu,
- 9) nadzór nad realizacją zadań związanych z ochroną osób i mienia w jednostkach resortu oraz funkcjonowaniem wewnętrznych służb ochrony w jednostkach objętych obowiązkową ochroną,
- 10) sprawowanie merytorycznego i organizacyjnego nadzoru nad szkoleniami w zakresie ochrony dóbr kultury na wypadek szczególnych zagrożeń,
- 11) obsługa biurowa Polskiego Komitetu Doradczego do Spraw Ochrony Dóbr Kultury w razie konfliktu zbrojnego,
- 12) realizacja zadań wynikających z umów międzynarodowych dotyczących ochrony dóbr kultury na wypadek konfliktu zbrojnego,

- 13) prowadzenie prac reklamacyjnych w stosunku do absolwentów uczelni artystycznych i uczniów szkół artystycznych,
- 14) realizacja zadań dotyczących obowiązków państwa gospodarza (Host Nation Support) oraz współpracy cywilno-wojskowej (Civil Military Co-operation), wynikających z członkostwa w NATO dla działu kultura i ochrona dziedzictwa narodowego.

2. Biuro Spraw Obronnych realizuje w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 również zadania ogólne departamentu wymienione w § 9.

§ 28.

1. Do zadań własnych **BIURA KADR** należy:

- 1) realizacja polityki kadrowej ministerstwa, a w szczególności kształtowanie stanu i struktury zatrudnienia, dobór kadry pracowników oraz prowadzenie spraw związanych z zatrudnianiem pracowników w ministerstwie,
- 2) gospodarowanie funduszem płac i nagród,
- 3) nadzorowanie przestrzegania prawa pracy i etyki pracowniczej oraz ustalonego porządku i czasu pracy,
- 4) prowadzenie spraw związanych z doskonaleniem kwalifikacji zawodowych pracowników ministerstwa,
- 5) prowadzenie spraw związanych z nadawaniem odznaczeń państwowych, odznak resortowych i innych,
- 6) przygotowywanie i przeprowadzanie okresowych ocen i przeglądów kadrowych oraz realizacja wniosków z nich wynikających,
- 7) prowadzenie spraw wynikających ze stosunku pracy kadry kierowniczej jednostek podległych lub nadzorowanych oraz prowadzenie postępowań dotyczących wyboru na te stanowiska w trybie konkursu,
- 8) prowadzenie rejestru delegacji służbowych krajowych i zagranicznych pracowników i członków kierownictwa ministerstwa a dyrektorów jednostek podległych lub nadzorowanych - w zakresie wyjazdów zagranicznych,
- 9) prowadzenie spraw socjalnych pracowników, emerytów i rencistów ministerstwa,
- 10) realizacja zadań dotyczących zaopatrzenia emerytalnego twórców i ich rodzin, w tym obsługa Komisji ds. Zaopatrzenia Emerytalnego Twórców.

2. Biuro Kadr realizuje w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 również zadania ogólne departamentu wymienione w § 9.

§ 29.

1. Do zadań własnych **SAMODZIELNEGO WYDZIAŁU DO SPRAW OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH** należy:

- 1) zapewnienie ochrony informacji niejawnych w ministerstwie oraz kontrola przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji a także szkolenie pracowników ministerstwa w tym zakresie,
- 2) współpraca z Biurem Administracyjnym w zakresie ochrony systemów i sieci teleinformatycznych przed dostępem osób nie uprawnionych,

- 3) wnioskowanie w sprawach nadzoru nad fizyczną ochroną budynków ministerstwa,
 - 4) prowadzenie kancelarii tajnej ministerstwa,
 - 5) prowadzenie wykazu stanowisk i prac zleconych w ministerstwie i jednostkach podległych, których zajmowanie i wykonywanie wiąże się z dostępem do informacji niejawnych,
 - 6) prowadzenie postępowań sprawdzających wobec osób mających dostęp do informacji niejawnych oraz wydawanie poświadczeń bezpieczeństwa osobowego o klauzuli „poufne” i „zastrzeżone”,
 - 7) wnioskowanie do Urzędu Ochrony Państwa o przeprowadzenie postępowania sprawdzającego wobec osób mających dostęp do informacji stanowiących tajemnicę państwową,
 - 8) prowadzenie wykazu osób dopuszczonych do informacji niejawnych wg poszczególnych klauzul dostępu,
 - 9) uczestniczenie w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych dotyczących prac związanych z dostępem do informacji niejawnych, stref bezpieczeństwa oraz systemu teleinformatycznego w ministerstwie a także wnioskowanie do UOP o wydanie świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego dla wykonawców tych zamówień.
2. Samodzielny Wydział do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych realizuje w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 również zadania ogólne departamentu wymienione w § 9.

§ 30.

- 1 Do zadań własnych **SAMODZIELNEGO WYDZIAŁU AUDYTU** należy:
- 1) gromadzenie i przetwarzanie informacji służących analizie ryzyka,
 - 2) przygotowywanie rocznego planu audytu wewnętrznego w porozumieniu z dyrektorem generalnym,
 - 3) przeprowadzanie audytu wewnętrznego,
 - 4) sporządzanie i przedstawianie dyrektorowi generalnemu sprawozdań z przeprowadzenia audytu wewnętrznego wraz z wnioskami w sprawie usunięcia uchybień, a po ich zatwierdzeniu - nadzór nad ich realizacją,
 - 5) sporządzanie i przedstawianie kierownikowi jednostki oraz Głównemu Inspektorowi Audytu Wewnętrznego sprawozdania z wykonania planu audytu za rok poprzedni,
 - 6) współpraca z audytem zewnętrznym.
2. Samodzielny Wydział Audytu realizuje w zakresie spraw wymienionych w ust. 1 również zadania ogólne departamentu wymienione w § 9 pkt pkt 14, 15, 19, 20, 21, 22, 23 i 25.

Ministerstwa Kultury

Załącznik
do Regulaminu Organizacyjnego

wprowadzonego

zarządzeniem Nr 28 Ministra
Kultury
z dnia 26 kwietnia 2002r.

W Y K A Z

*jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Kultury, według
właściwości przedmiotowej departamentów*

Departament Edukacji Kulturalnej

1. Akademia Muzyczna im. Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy
2. Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku
3. Akademia Muzyczna im. Karola Szymanowskiego w Katowicach
4. Akademia Muzyczna w Krakowie
5. Akademia Muzyczna w Łodzi im. Grażyny i Kiejstuta Bacewiczów
6. Akademia Muzyczna im. Ignacego Jana Paderewskiego w Poznaniu
7. Akademia Muzyczna im. Fryderyka Chopina w Warszawie
8. Akademia Muzyczna im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu
9. Akademia Sztuk Pięknych w Gdańsku
10. Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach
11. Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie
12. Akademia Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi
13. Akademia Sztuk Pięknych w Poznaniu
14. Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie
15. Akademia Sztuk Pięknych we Wrocławiu
16. Państwowa Wyższa Szkoła Teatralna im. Ludwika Solskiego w Krakowie
17. Państwowa Wyższa Szkoła Filmowa, Telewizyjna i Teatralna im. Leona Schillera w
Łodzi
18. Akademia Teatralna im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie
19. Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie
20. Centrum Edukacji Bibliotekarskiej, Informacyjnej i Dokumentacyjnej im. Heleny
Radlińskiej w Warszawie
21. Państwowy Ośrodek Kształcenia Bibliotekarzy w Jarocinie
22. Państwowe Pomaturalne Studium Kształcenia Animatorów Kultury i Bibliotekarzy
w Ciechanowie
23. Państwowe Pomaturalne Studium Kształcenia Animatorów Kultury i Bibliotekarzy
w Krośnie
24. Państwowe Pomaturalne Studium Kształcenia Animatorów Kultury i Bibliotekarzy
w Opolu
25. Państwowe Pomaturalne Studium Kształcenia Animatorów Kultury i Bibliotekarzy
we Wrocławiu
26. Państwowe Pomaturalne Studium Kształcenia Animatorów Kultury w Kaliszu
27. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Emila Młynarskiego w Augustowie
28. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Bełchatowie
29. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Fryderyka Chopina w Będzinie
30. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Białej Podlaskiej
31. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Białogardzie
32. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Bielsku Podlaskim

33. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Biłgoraju
34. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. prof. Jerzego Żurawlewa w Bochni
35. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Witolda Lutosławskiego w Bolesławcu Śląskim
36. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Brodnicy
37. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Józefa Elsnera w Brzegu n. Odrą
38. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Brzezinach
39. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Bystrzycy Kłodzkiej
40. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Grzegorza Gerwazego Gorczyckiego w Chełmnie
41. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Stanisława Moniuszki w Ciechanowie
42. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Chojnicach
43. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Choszcznie
44. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Chrzanowie
45. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Dębicy
46. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Arno Kanta w Działdowie
47. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Dzierżonowie
48. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Ełku
49. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Giżycku
50. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Głubczycach
51. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. prof. Jerzego Hellera w Głuchołazach
52. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Gołdapi
53. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Gorlicach
54. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Gostyniu
55. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Grajewie
56. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Tadeusza Bairda w Grodzisku Mazowieckim
57. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Gryficach
58. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Kazimierza Serockiego w Gubinie
59. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Tadeusza Bairda w Iławie
60. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Jarocinie
61. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Fryderyka Chopina w Jarosławiu
62. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Witolda Lutosławskiego w Jaśle
63. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Jeleniej Górze
64. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Kartuzach
65. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia nr 1 w Kędzierzynie-Koźlu
66. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia nr 2 w Kędzierzynie-Koźlu
67. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Kętrzynie
68. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Aleksandra Tansmana w Kępnie
69. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Kluczborku
70. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Fryderyka Chopina w Kłodzku
71. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Kolbuszowej
72. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Karola Szymanowskiego w Kole
73. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Kołobrzegu
74. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Końskich
75. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. ks. dr Józefa Surzyńskiego w Kościanie

76. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Kościerzynie
77. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Piotra Świerca w Krapkowicach
78. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Krośnie Odrzańskim
79. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Krotoszynie
80. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Zygmunta Noskowskiego w Krzeszowicach
81. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Feliksa Nowowiejskiego w Kwidzynie
82. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Leżajsku
83. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Mieczysława Michalskiego w Lęborku
84. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Lidzbarku Warmińskim
85. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Grażyny Bacewicz w Limanowej
86. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Krzysztofa Komedy w Lubaczowie
87. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Lubiniu
88. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Lublińcu
89. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Teodora Leszetyckiego w Łąncucie
90. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Stanisława Moniuszki w Łosicach
91. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Mieczysława Karłowicza w Łukowie
92. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Malborku
93. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Fryderyka Chopina w Miastku
94. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Michała Kleofasa Ogińskiego w Miechowie
95. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Międzyrzeczu
96. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Mrągowie
97. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Myślenicach
98. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Myśliborzu
99. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Namysłowie
100. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Grażyny Bacewicz w Nowej Soli
101. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Witolda Lutosławskiego w NowymTomyślu
102. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Olecku
103. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Oleśnie
104. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Fryderyka Chopina w Oleśnicy
105. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Olkuszu
106. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Jadwigi Szajny-Lewandowskiej w Oławie
107. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Opocznie
108. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Ostrowcu Świętokrzyskim
109. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Fryderyka Chopina w Ostrzeszowie
110. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Karola Szymanowskiego w Oświęcimiu
111. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Pleszewie
112. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Płońsku
113. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Karola Szymanowskiego w Prudniku
114. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Witolda Lutosławskiego w Pruszkowie
115. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Przeworsku
116. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Stanisława Moniuszki w Pucku
117. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Puławach
118. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Pułtusku
119. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Raciborzu
120. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Grażyny Bacewicz w Radomsku

121. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Karola Lipińskiego w Radzynie Podlaskim
122. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Sieradzu
123. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Marcina Kamińskiego w Sierpcu
124. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Zygmunta Noskowskiego w Skarżysku-Kamiennej
125. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Skierniewicach
126. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Słubicach
127. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Feliksa Rybickiego w Starachowicach
128. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Witolda Lutosławskiego w Starogardzie Gdańskim
129. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Witolda Lutosławskiego w Stargardzie Szczecińskim
130. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Strzelcach Krajeńskich
131. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Strzelcach Opolskich
132. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Strzyżowie
133. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Sycowie
134. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Szczepleszynie
135. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Szczytnie
136. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Szprotawie
137. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Ludomira Różyckiego w Świdnicy
138. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Świdniku k. Lublina
139. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Zygmunta Noskowskiego w Świebodzinie
140. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Świnoujściu
141. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Tarnobrzegu
142. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Tarnowskich Górach
143. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Janiny Garści w Tczewie
144. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Tomaszowie Lubelskim
145. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Witolda Lutosławskiego w Turku
146. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Wadowicach
147. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia nr 1 im. Oskara Kolberga w Warszawie
148. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia nr 2 im. Fryderyka Chopina w Warszawie
149. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia nr 3 im. Juliusza Zarębskiego w Warszawie
150. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia nr 4 im. Karola Kurpińskiego w Warszawie
151. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia nr 5 im. Henryka Wieniawskiego w Warszawie
152. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Wągrowcu
153. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Fryderyka Chopina w Wejherowie
154. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Wieluniu
155. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Wodzisławiu Śląskim
156. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Wolsztynie
157. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Grażyny Bacewicz we Wrocławiu
158. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Karola Kurpińskiego we Wschowie
159. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Witolda Lutosławskiego w Zambrowie
160. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Stanisława Moniuszki w Zbąszyniu
161. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Zgierzu
162. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Złotowie
163. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Georga Philippa Telemanna w Żarach

164. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Żorach
165. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia w Żywcu
166. Szkoła Muzyczna I stopnia im. Karola Kurpińskiego w Międzyrzecu Podlaskim
167. Państwowa Szkoła Muzyczna II stopnia im. Władysława Żeleńskiego w Krakowie
168. Państwowa Szkoła Muzyczna II stopnia im. Ryszarda Bukowskiego we Wrocławiu
169. Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I st w Pieszku
170. Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I st im. Stanisława Moniuszki w Warszawie
171. Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna II st im. Fryderyka Chopina w Krakowie
172. Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Henryka Wieniawskiego w Łodzi
173. Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Karola Szymanowskiego we Wrocławiu
174. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Chełmie
175. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Grzegorza Fitelberga w Chorzowie
176. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Cieszynie
177. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Franciszka Liszta w Głogowie
178. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Stanisława Moniuszki w Grudziądzu
179. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Juliusza Zarębskiego w Inowrocławiu
180. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia w Jastrzębiu-Zdroju
181. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Stanisława Moniuszki w Jeleniej Górze
182. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Mieczysława Karłowicza w Katowicach
183. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Ludomira Różyckiego w Kielcach
184. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Koninie
185. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Witolda Lutosławskiego w Krasnymstawie
186. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Karola Kurpińskiego w Kutnie
187. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia w Lesznie
188. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia w Łomży
189. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Mieczysława Karłowicza w Mielcu
190. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia w Mławie
191. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Fryderyka Chopina w Nowym Sączu
192. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Fryderyka Chopina w Nowym Targu
193. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Witolda Lutosławskiego w Nysie
194. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Fryderyka Chopina w Olsztynie
195. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Fryderyka Chopina w Opolu
196. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Zygmunta Noskowskiego w Ostrołęce
197. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia w Pabianicach
198. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Piotrkowie Trybunalskim
199. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Karola Szymanowskiego w Płocku
200. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Karola i Antoniego Szafranków w Rybniku
201. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Wandy Kossakowej w Sanoku

202. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Słupsku
203. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Fryderyka Chopina w Sochaczewie
204. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Stalowej Woli
205. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia w Suwałkach
206. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Wacława z Szamotuł w Szamotułach
207. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Oskara Kolberga w Szczecinku
208. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia w Tomaszowie Mazowieckim
209. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Karola Szymanowskiego w Zamościu
210. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia w Zduńskiej Woli
211. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia w Zgorzelcu
212. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Mieczysława Karłowicza w Zielonej Górze
213. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia w Żaganiu
214. Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Żyrardowie
215. Państwa Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I i II st im. Stanisława Moniuszki w Bielsku-Białej
216. Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I i II st im. Feliksa Nowowiejskiego w Gdańsku
217. Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I i II st im. Karola Lipińskiego w Lublinie
218. Państwowa Ogólnokształcąca Szkoła Sztuk Pięknych im. Juliana Fałata w Bielsku-Białej
219. Ogólnokształcąca Szkoła Sztuk Pięknych im. Leona Wyczółkowskiego w Bydgoszczy
220. Państwowa Ogólnokształcąca Szkoła Sztuk Pięknych im. Jacka Malczewskiego w Częstochowie
221. Zespół Szkół Plastycznych w Gdyni-Orłowo
222. Ogólnokształcąca Szkoła Sztuk Pięknych im. Stanisława Wyspiańskiego w Jarosławiu
223. Ogólnokształcąca Szkoła Sztuk Pięknych im. Józefa Pankiewicza w Katowicach
224. Ogólnokształcąca Szkoła Sztuk Pięknych w Koszalinie
225. Ogólnokształcąca Szkoła Sztuk Pięknych im. Cypriana Kamila Norwida w Lublinie
226. Ogólnokształcąca Szkoła Sztuk Pięknych im. Tadeusza Makowskiego w Łodzi
227. Państwowa Ogólnokształcąca Szkoła Sztuk Pięknych im. Józefa Czapskiego w Krakowie
228. Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych w Jeleniej Górze
229. Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych im. Tadeusza Brzozowskiego w Krośnie
230. Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych w Łomży
231. Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych im. Józefa Chełmońskiego w Nałęczowie
232. Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych im. Jana Matejki w Nowym Wiśniczu
233. Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych w Olsztynie
234. Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych im. Piotra Potworowskiego w Poznaniu
235. Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych im. Artura Grottgera w Supraślu
236. Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych im. Constantina Brancusi w Szczecinie
237. Ogólnokształcąca Szkoła Sztuk Pięknych im. Wojciecha Gersona w Warszawie
238. Ogólnokształcąca Szkoła Sztuk Pięknych im. Antoniego Kenara w Zakopanem
239. Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych im. Bernarda Morando w Zamościu
240. Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych w Zduńskiej Woli

241. Ogólnokształcąca Szkoła Baletowa w Gdańsku-Wrzeszczu
242. Ogólnokształcąca Szkoła Baletowa im. Feliksa Parnella w Łodzi
243. Ogólnokształcąca Szkoła Baletowa im. Olgi Sławskiej-Lipczyńskiej w Poznaniu
244. Ogólnokształcąca Szkoła Baletowa im. Romana Turczynowicza w Warszawie
245. Ogólnokształcąca Szkoła Sztuk Pięknych w Zielonej Górze
246. Państwowy Zespół Szkół Muzycznych im. Artura Rubinsteina w Bydgoszczy
247. Zespół Szkół Muzycznych im. Ignacego Paderewskiego w Białymstoku
248. Zespół Państwowych Szkół Artystycznych w Zakopanem
249. Zespół Państwowych Szkół Muzycznych im. Kazimierza Wiłkomirskiego w Elblągu
250. Zespół Państwowych Szkół Muzycznych w Gnieźnie
251. Zespół Państwowych Szkół Muzycznych w Katowicach
252. Zespół Państwowych Szkół Muzycznych im. Grażyny Bacewicz w Koszalinie
253. Zespół Państwowych Szkół Muzycznych im. Mieczysława Karłowicza w Krakowie
254. Zespół Państwowych Szkół Muzycznych im. Artura Malawskiego w Przemyślu
255. Zespół Państwowych Szkół Muzycznych w Warszawie
256. Zespół Państwowych Szkół Muzycznych im. Fryderyka Chopina w Warszawie
257. Zespół Państwowych Szkół Muzycznych Nr 3 im. Grażyny Bacewicz w Warszawie
258. Zespół Państwowych Szkół Muzycznych Nr 4 im. Karola Szymanowskiego w Warszawie
259. Zespół Państwowych Szkół Muzycznych Nr 5 im. Emila Młynarskiego w Warszawie
260. Zespół Państwowych Szkół Sztuk Plastycznych im. Józefa Szermentowskiego w Kielcach
261. Zespół Szkół Muzycznych w Częstochowie
262. Zespół Szkół Muzycznych w Gdańsku-Wrzeszczu
263. Zespół Szkół Muzycznych im. Ignacego Jana Paderewskiego w Krośnie
264. Zespół Szkół Muzycznych im. Stanisława Moniuszki w Łodzi
265. Zespół Szkół Muzycznych w Pile
266. Zespół Szkół Muzycznych w Poznaniu
267. Zespół Szkół Muzycznych w Siedlcach
268. Zespół Szkół Muzycznych w Słupcy
269. Zespół Szkół Muzycznych im. Feliksa Nowowiejskiego w Szczecinie
270. Zespół Szkół Muzycznych im. Stanisława Moniuszki w Wałbrzychu
271. Zespół Szkół Plastycznych w Kole
272. Państwowe Policealne Studium Wokalno-Aktorskie im. Danuty Baduszkowej w Gdyni
273. Państwowe Policealne Studium Zawodowe Wokalno-Baletowe w Gliwicach
274. Państwowe Policealne Studium Zawodowe Techniki Teatralno-Filmowej w Łodzi
275. Państwowa Szkoła Sztuki Cyrkowej w Warszawie
276. Bursa Szkolnictwa Artystycznego w Warszawie
277. Bursa Szkół Artystycznych w Krakowie
278. Bursa Szkół Artystycznych w Lublinie
279. Bursa Szkół Artystycznych w Łodzi
280. Bursa Szkół Artystycznych w Opolu
281. Państwowa Bursa Szkół Artystycznych w Poznaniu
282. Państwowa Bursa Szkół Artystycznych w Szczecinie
283. Państwowa Bursa Szkół Artystycznych we Wrocławiu
284. Centrum Animacji Kultury w Warszawie
285. Instytut Dziedzictwa Narodowego
286. Krajowy Ośrodek Dokumentacji Regionalnych Towarzystw Kultury w Ciechanowie

287. Ośrodek Badań Naukowych im. W. Kętrzyńskiego w Olsztynie
288. Instytut Kultury w Warszawie
289. Żydowski Instytut Historyczny – Instytut Naukowo – Badawczy w Warszawie
290. Ośrodek „Pogranicze – sztuk, kultur, narodów” w Sejnach - jednostka współprowadzona z marszałkiem województwa podlaskiego
291. Ośrodek Praktyk Teatralnych Gardzienice - jednostka współprowadzona z marszałkiem województwa lubelskiego

Departament Filmu

1. FilMOTEKA Narodowa w Warszawie
2. Wytwórnia Filmów Fabularnych we Wrocławiu
3. Wytwórnia Filmowa „Czołówka” w Warszawie,
4. Wytwórnia Filmów Dokumentalnych i Fabularnych w Warszawie,
5. Studio Filmowe „Semafor” w Łodzi (w likwidacji),
6. Studio Miniatur Filmowych w Warszawie,
7. Studio Filmów Rysunkowych w Bielsku-Białej
8. Studio Filmów Animowanych w Krakowie,
9. Studio Filmowe im. Karola Irzykowskiego w Warszawie,
10. Studio Filmowe „Dom” w Warszawie (w likwidacji),
11. Studio Filmowe „Kadr” w Warszawie,
12. Studio Filmowe „Oko” w Warszawie,
13. Studio Filmowe „Perspektywa” w Warszawie
14. Studio Filmowe „Profil” w Warszawie (w likwidacji),
15. Studio Filmowe „Tor” w Warszawie,
16. Studio Filmowe „Zebra” w Warszawie
17. Studio Filmowe „Zodiak” w Warszawie (w likwidacji)
18. Studio Filmowe „Kronika” w Warszawie
19. Studio Filmowe „Wir” w Warszawie
20. Agencja Produkcji Filmowej w Warszawie
21. Agencja Scenariuszowa w Warszawie,
22. Film Polski – Agencja Promocji w Warszawie
23. Łódzkie Centrum Filmowe (w likwidacji)
24. Wytwórnia Filmów Oświatowych i Programów Edukacyjnych w Łodzi
25. Przedsiębiorstwo Produkcji i Usług Filmowych „Techfilm” w Warszawie
26. Centrum Naukowo- Badawcze Techniki Radia i Telewizji „CENRIT” w Warszawie

Departament Książki

1. Biblioteka Narodowa w Warszawie
2. Centralny Ośrodek Badawczo – Rozwojowy Przemysłu Poligraficznego w Warszawie

Departament Dziedzictwa Narodowego

1. Biuro Rady Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa
2. Centralne Muzeum Morskie w Gdańsku
3. Muzeum Łazienki Królewskie - Zespół Pałacowo – Ogrodowy w Warszawie
4. Muzeum Łowiectwa i Jeździectwa w Warszawie
5. Muzeum Narodowe w Krakowie
6. Muzeum Narodowe w Poznaniu
7. Muzeum Narodowe w Warszawie
8. Muzeum Pałac w Wilanowie
9. Muzeum Stutthof w Sztutowie
10. Muzeum Zamkowe w Malborku
11. Muzeum Żup Krakowskich w Wieliczce
12. Państwowe Muzeum na Majdanku w Lublinie
13. Państwowe Muzeum Auschwitz-Birkenau w Oświęcimiu
14. Zamek Królewski na Wawelu - Państwowe Zbiory Sztuki w Krakowie
15. Państwowy Instytut Naukowy – Instytut Śląski w Opolu
16. Zamek Królewski w Warszawie – Pomnik Historii i Kultury Narodowej
17. Muzeum Sztuki w Łodzi – jednostka współprowadzona z marszałkiem województwa łódzkiego

Departament Ochrony Zabytków

1. Ośrodek Dokumentacji Zabytków w Warszawie
2. Ośrodek Ochrony Zbiorów Publicznych w Warszawie
3. Ośrodek Zabytkowego Krajobrazu w Warszawie
4. Ośrodek Ratowniczych Badań Archeologicznych w Warszawie

Departament Sztuki i Promocji Twórczości

1. Centrum Rzeźby Polskiej w Orońsku
2. Centrum Sztuki Współczesnej "Zamek Ujazdowski" w Warszawie
3. Filharmonia Narodowa w Warszawie
4. Narodowy Instytut Fryderyka Chopina w Warszawie
5. Teatr Narodowy w Warszawie
6. Teatr Wielki – Opera Narodowa w Warszawie
7. "Zachęta" Państwowa Galeria Sztuki w Warszawie
8. Narodowy Stary Teatr im. Heleny Modrzejewskiej w Krakowie
9. Biuro Festiwalowe Kraków 2000 - jednostka współprowadzona z prezydentem miasta Krakowa
10. Teatr Polski we Wrocławiu - jednostka współprowadzona z prezydentem miasta Wrocławia

Departament Współpracy Międzynarodowej i Integracji Europejskiej

1. Centrum Międzynarodowej Współpracy Kulturalnej – „Instytut Adama Mickiewicza” w Warszawie
2. Międzynarodowe Centrum Kultury w Krakowie

Biuro Administracyjne

1. Dom Pracy Twórczej w Radziejowicach
2. Dom Pracy Twórczej w Wigrach
3. Zakład Gospodarczy w Warszawie