

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 2  
Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego  
z dnia 13 stycznia 2006 r.

## **S T A T U T**

### **MUZEUM NARODOWEGO WE WROCŁAWIU**

#### **Rozdział I Postanowienia Ogólne**

##### **§ 1.**

Muzeum Narodowe we Wrocławiu zwane dalej „Muzeum” jest instytucją kultury prowadzoną jako wspólna instytucja kultury Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego i Województwa Dolnośląskiego, działająca w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24, z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z późn. zm. ),
- 3) umowy z dnia 08 września 2005 r. w sprawie prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury-Muzeum Narodowego we Wrocławiu, zwanej dalej „Umową”,
- 4) niniejszego statutu.

##### **§ 2.**

1. Organizatorami Muzeum są Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego i Województwo Dolnośląskie.
2. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego i posiada osobowość prawną.

##### **§ 3.**

Organizatorzy zapewniają bezpieczeństwo i integralność zgromadzonym zbiorom.

##### **§ 4.**

1. Siedzibą Muzeum jest miasto Wrocław, a terenem działalności obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Muzeum używa pieczęci okrągłej z Godłem Państwa w środku i napisem w otoku „Muzeum Narodowe we Wrocławiu”.

#### **Rozdział II Cele i zadania Muzeum**

##### **§ 5.**

1. Celem Muzeum jest działalność określona w art. 1 ust. 1 ustawy o muzeach.
2. Cele określone w ust. 1 Muzeum realizuje przez:

- 1) gromadzenie, przechowywanie, konserwowanie i udostępnianie zabytków w zakresie sztuki, rzemiosła artystycznego, kultury technicznej i etnografii, oraz materiałów ikonograficznych i dokumentacyjnych,
- 2) prowadzenie działalności naukowo-badawczej, oświatowej i informacyjnej w zakresie objętym działalnością Muzeum w kraju i poza jego granicami,
- 3) współdziałanie w upowszechnianiu nauki i sztuki z instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami o podobnych celach,
- 4) przechowywanie zgromadzonych muzealiów w warunkach zapewniających im bezpieczeństwo i magazynowanie ich w sposób dostępny dla celów naukowych,
- 5) organizowanie ekspozycji stałych, wystaw czasowych w kraju i za granicą,
- 6) organizowanie i prowadzenie działalności dydaktycznej oraz kulturalno-oświatowej,
- 7) użyczanie muzealiów i przyjmowanie w depozyt zabytków zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 8) prowadzenie badań naukowych w zakresie sztuk plastycznych, kultury artystycznej i muzealnictwa oraz konserwacji zabytków,
- 9) opracowywanie, publikowanie i upowszechnianie katalogów zbiorów, przewodników wystaw, wyników badań oraz wydawnictw popularnonaukowych z zakresu swej działalności,
- 10) udostępnianie zbiorów dla celów naukowych i oświatowych,
- 11) prowadzenie biblioteki i archiwum,
- 12) opracowywanie ekspertyz i ocen oraz udzielanie informacji, porad i pomocy w zakresie swojej działalności,
- 13) prowadzenie działalności wydawniczej.

### **Rozdział III**

#### **Organizacja Muzeum**

#### **§ 6.**

Muzeum jest wielodziałowe i posiada następującą strukturę organizacyjną:

- 1) W pionie działalności podstawowej:
  - a) Galeria Sztuki XII-XV w.
  - b) Galeria Sztuki XVI-XIX w.
  - c) Galeria Rzemiosł Artystycznych i Kultury Technicznej do XIX w.
  - d) Dział Dokumentacji i Inwentaryzacji Zbiorów
  - e) Dział Konserwacji
  - f) Dział Oświatowy
  - g) Dział Wydawnictw
  - h) Biblioteka
  - i) Gabinet Dokumentów
  - j) Dział Kadr i Spraw Socjalnych
  - k) Dział Administracyjno-Gospodarczy
  - l) Dział Finansowo-Księgowy
  - m) Dział Reklamy i Marketingu
- 2) W skład Muzeum wchodzi następujące oddziały:
  - a) Oddział – Muzeum Panorama Raclawicka
  - b) Oddział – Muzeum Etnograficzne
- 3) W skład Muzeum wchodzi następujące oddziały w organizacji:
  - a) Muzeum Sztuki Współczesnej
  - b) Muzeum Sztuki Książki

## **§ 7.**

Organizację wewnętrzną Muzeum, zakres zadań komórek organizacyjnych oraz zakres działań oddziałów określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Muzeum, po zasięgnięciu opinii Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Województwa Dolnośląskiego oraz opinii działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

## **§ 8.**

1. Tworzenia, łączenia, przekształcenia i likwidacji działów i oddziałów Muzeum dokonuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego w uzgodnieniu z Województwem Dolnośląskim.
2. Tworzenie, łączenie, przekształcanie i likwidacja komórek organizacyjnych nie wymienionych w ust. 1 następuje na podstawie zarządzenia wydanego przez dyrektora Muzeum.

## **Rozdział IV Nadzór i zarządzanie Muzeum**

## **§ 9.**

Nadzór nad Muzeum sprawuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

## **§ 10.**

Na czele Muzeum stoi Dyrektor, którego powołuje i odwołuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego, w uzgodnieniu z Województwem Dolnośląskim, na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach i postanowieniach Umowy.

## **§ 11.**

1. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Muzeum, czuwa nad mieniem Muzeum i jest za nie odpowiedzialny.
2. Do zakresu działania dyrektora Muzeum należy w szczególności:
  - 1) ogólne kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej,
  - 2) ogólny nadzór nad zbiorami ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum,
  - 3) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz,
  - 4) przedstawianie właściwym instytucjom i organizatorom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych,
  - 5) naczelna redakcja wydawnictw muzealnych,
  - 6) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń,
  - 7) sprawowanie ogólnego nadzoru nad kontrolą wewnętrzną,
  - 8) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy.
3. Dyrektor kieruje Muzeum przy pomocy zastępców, powoływanych i odwoływanych przez Dyrektora po uzgodnieniu ze współorganizatorami.

## **Rozdział V Rada Muzeum**

### **§ 12.**

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum w zakresie określonym art. 11 ustawy o muzeach.
2. Rada Muzeum powoływana jest przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, z tym zastrzeżeniem, że w skład Rady Muzeum zostanie powołanych co najmniej po jednym przedstawicielu wskazanym przez każdego z organizatorów, w trybie art. 11 ust. 5 pkt. 1 ustawy o muzeach.
3. Rada Muzeum składa się z 10 osób.

## **Rozdział VI Organy doradcze**

### **§ 13.**

W Muzeum działają kolegia doradcze dyrektora Muzeum, utworzone na zasadach określonych w art. 12 ust. 1 ustawy o muzeach.

### **§ 14.**

1. Członków kolegiów powołuje i odwołuje dyrektor Muzeum, przy czym ilość członków kolegiów nie może przekraczać 10 osób.
2. W skład kolegiów wchodzi osoby powoływane i odwoływane przez dyrektora Muzeum. Dyrektor wyznacza przewodniczących kolegiów.
3. Dyrektor Muzeum, tworząc kolegia doradcze, będzie informował organizatorów o swoim zamiarze w tym zakresie. Organizatorzy mają prawo desygnowania po jednym swoim przedstawicielu jako członka kolegium. Organizatorzy mają także prawo desygnowania swoich przedstawicieli jako członków już istniejących kolegiów doradczych.
4. Kolegia wybierają spośród swoich członków zastępców przewodniczących, a także w miarę potrzeby, sekretarzy kolegiów, którzy prowadzą dokumentację oraz nadzorują obsługę kancelaryjno-biurową kolegiów.
5. Posiedzeniom kolegiów przewodniczą przewodniczący kolegiów, a w razie ich nieobecności zastępcy przewodniczących.

### **§ 15.**

1. Kolegia działają na posiedzeniach zwoływanych przez dyrektora w miarę potrzeby, a nie rzadziej niż dwa razy do roku.
2. Szczegółowy tryb działania kolegiów określają uchwalone przez nie regulaminy.

### **§ 16.**

1. Członkowie kolegiów realizują swoje zadania osobiście.
2. Dla odbycia posiedzenia kolegiów wymagana jest obecność co najmniej połowy składów kolegiów w tym przewodniczących kolegiów lub ich zastępców.

### **§ 17.**

1. Opinie z posiedzeń i kolegiów są protokołowane.
2. Protokoły winny zawierać: ustalone porządki posiedzeń zawierające konkretne sprawy do zaopiniowania, nazwiska obecnych członków kolegiów i protokolantów, wszystkie opinie zgłoszone podczas posiedzeń.
3. Protokoły podpisują wszyscy obecni na posiedzeniach członkowie kolegiów oraz protokolanci.
4. Protokoły są przekazywane dyrektorowi Muzeum.

### **§ 18.**

1. Kolegia korzystają z pomieszczeń i materiałów biurowych urządzeń Muzeum.
2. Obsługę kancelaryjno-biurową kolegiów zapewnia Muzeum.

## **Rozdział VII Majątek i finanse Muzeum**

### **§ 19.**

Majątek Muzeum może być wykorzystywany jedynie dla celów związanych z działalnością Muzeum.

### **§ 20.**

1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i Umowie.
2. Dyrektor Muzeum zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie do zatwierdzenia Ministrowi Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

### **§ 21.**

Działalność Muzeum jest finansowana z dotacji Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego i dotacji Województwa Dolnośląskiego, z dochodów własnych uzyskiwanych z działalności statutowej, dobrowolnych wpłat, darowizn, zapisów osób prywatnych i fizycznych, a także innych źródeł dozwolonych prawem.

### **§ 22.**

1. Muzeum może podejmować i prowadzić, jako dodatkową działalność gospodarczą w zakresie: usługowym, handlowym i wytwórczym, z zachowaniem warunków określonych przepisami prawa.
2. Środki uzyskane z działalności gospodarczej, o której mowa w ust. 1 mogą być wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej.

### **§ 23.**

Do składania w imieniu Muzeum oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków finansowych i majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób, tj. Dyrektora i Głównego Księgowego lub osób przez nich upoważnionych.

## **Rozdział VIII** **Przepisy końcowe**

### **§ 24.**

1. Połączenie, podział lub likwidacja Muzeum może nastąpić w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz z uwzględnieniem postanowień Umowy.
2. Zmian niniejszego statutu dokonuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego w uzgodnieniu z Województwem Dolnośląskim.