

Załącznik
do zarządzenia Nr 3
Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego
z dnia 29 stycznia 2007r.

STATUT

Wytwórni Filmowej „Czołówka”

§ 1

1. Wytwórnia Filmowa „Czołówka” z siedzibą w Warszawie, zwana dalej Wytwornią, jest państwową instytucją filmową, działającą na podstawie ustawy z dnia 16 lipca 1987 roku o państwowych instytucjach filmowych (Dz. U. z 2003r. Nr 58, poz. 513; zm. Dz. U. z 2005r. Nr 132, poz.1111),
2. Organem założycielskim Wytwórni jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.
3. Wytwórnia jest wpisana do rejestru instytucji filmowych prowadzonego przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

§2

1. Wytwórnia prowadzi działalność jako jednostka samodzielna pod względem prawnym, organizacyjnym i ekonomiczno – finansowym.
2. Wytwórnia posiada chronioną nazwę i znak firmowy.

§ 3

Przedmiotem działania Wytwórni jest:

- 1) produkcja utworów audiowizualnych;
- 2) świadczenie usług produkcyjnych z zakresu produkcji utworów audiowizualnych;
- 3) upowszechnianie kultury filmowych;
- 4) gromadzenie filmowych materiałów archiwalnych;
- 5) prowadzenie działalności gospodarczej z której dochody przeznaczone są na działalność Wytwórni.

§ 4

1. Organami Wytwórni są:
 - 1) dyrektor;
 - 2) ogólne zebranie pracowników i rada pracownicza.

2. Wytwórnia zarządza i reprezentuje ją na zewnątrz dyrektor, który zgodnie z przepisami prawa podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

3. W zarządzaniu Wytwórnia uczestniczy załoga na zasadach określonych ustawą z dnia 25 września 1981 roku o samorządzie załogi przedsiębiorstwa państwowego z zastrzeżeniem wynikającym z art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1987 roku o państwowych instytucjach filmowych.

§ 5

W Wytwórni działa Rada Artystyczno-Programowa jako organ doradczy i opiniodawczy dyrektora w sprawach związanych z działalnością artystyczną Wytwórni.

§ 6

1. W imieniu Wytwórni oświadczenia woli składają:

- 1) dyrektor samodzielnie;
- 2) zastępca dyrektora w ramach swojego umocowania wynikającego z ustalonego zakresu odpowiedzialności;
- 3) inni pełnomocnicy w ramach pisemnie udzielonego pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo ogólne wymaga ujawnienia w rejestrze instytucji filmowych. Nie dotyczy to pełnomocników procesowych.

2.1. Dyrektor zapewnia terminowe sporządzanie sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie go ministrowi właściwemu do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego do zatwierdzenia.

2.2. Wyboru biegłego rewidenta dokonuje dyrektor.

§ 7

1. Strukturę organizacyjną Wytwórni tworzą następujące działy i stanowiska pracy:

- 1) dyrektor;
- 2) zastępca dyrektora;
- 3) główna księgowa;
- 4) dział developmentu i nadzoru producenckiego;
- 5) dział usług produkcyjnych;
- 6) dział księgowości;
- 7) dział administracyjno – gospodarczy;
- 8) sekretariat;
- 9) samodzielne wydzielone stanowiska pracy.

2. Schemat organizacyjny Wytwórni stanowi załącznik do niniejszego statutu.

§ 8

Szczegółowy zakres działania, podział czynności i odpowiedzialności osób pełniących funkcje kierownicze i samodzielne oraz działów określa regulamin Wytwórni.

§ 9

Kontrolę w Wytwórni sprawują:

- 1) dyrektor;
- 2) zastępca dyrektora w granicach swojego zakresu odpowiedzialności;
- 3) główny księgowy w granicach swojego zakresu odpowiedzialności;
- 4) kierownicy komórek organizacyjnych w granicach swojego zakresu odpowiedzialności.

§ 10

Statut uchwała na wniosek dyrektora ogólne zebranie pracowników i zatwierdza minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

§ 11

Statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.