

ZARZĄDZENIE NR 39
MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO ¹⁾

z dnia 27 grudnia 2006 r.

w sprawie nadania statutu
Krajowemu Ośrodkowi Badań i Dokumentacji zabytków

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Krajowemu Ośrodkowi Badań i Dokumentacji Zabytków nadaje się statut stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2007 r.

MINISTER KULTURY
I DZIEDZICTWA NARODOWEGO
Kazimierz M. Ujazdowski

¹⁾ Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. Nr 131, poz. 911).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 41, poz. 364, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568 i Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 11, poz. 96 i Nr 261, poz. 2598 oraz z 2005 r. Dz. U. Nr 131, poz. 1091 i Nr 132, poz. 1111.

Załącznik
do Zarządzenia Nr 39
Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego
z dnia 27 grudnia 2006 r.

STATUT **Krajowego Ośrodka Badań i Dokumentacji Zabytków**

Rozdział I **Postanowienia ogólne**

§ 1. Krajowy Ośrodek Badań i Dokumentacji Zabytków, zwany dalej „Ośrodkiem”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568, z późn. zm.¹⁾);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z późn. zm.²⁾), zwanej dalej „ustawą”;
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Ośrodka jest Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego, zwany dalej „Ministrem”.

2. Ośrodek jest instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra i posiada osobowość prawną.

3. Siedzibą Ośrodka jest miasto stołeczne Warszawa, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

Rozdział II **Cele i zadania Ośrodka**

§ 3. 1. Celem Ośrodka jest realizacja polityki Państwa w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego oraz opieki na tym dziedzictwem.

2. W celu realizacji swoich zadań, Ośrodek w szczególności:

- 1) wypracowuje podstawy doktryny konserwatorskiej w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków;
- 2) opracowuje i wdraża jednolity system ochrony i dokumentacji dziedzictwa kulturowego;
- 3) wprowadza i upowszechnia nowe standardy metodologiczne w zakresie badań, dokumentacji i konserwacji zabytków;
- 4) gromadzi odpisy decyzji wojewódzkich konserwatorów zabytków o wpisie obiektów do rejestrów zabytków rejestr zabytków;
- 5) prowadzi Krajową Ewidencję Zabytków;
- 6) prowadzi ewidencję badań archeologicznych;

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 238, poz. 2390 oraz z 2006 r. Nr 50, poz. 362 i Nr 126, poz. 875.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 41, poz. 364, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568 i Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 11, poz. 96 i Nr 261, poz. 2598 oraz z 2005 r. Nr 131, poz. 1091 i Nr 132, poz. 1111.

- 7) prowadzi ratownicze badania archeologiczne na stanowiskach szczególnie zagrożonych;
- 8) prowadzi prace inwentaryzacyjne i badawcze przy zabytkach szczególnie zagrożonych;
- 9) wspomaga nadzór wojewódzkich konserwatorów zabytków nad pracami archeologicznymi;
- 10) monitoruje stan zachowania dziedzictwa kulturowego oraz ocenia zagrożenia zabytków;
- 11) gromadzi i udostępnia informacje związane z muzeami i muzealnictwem;
- 12) koordynuje i uczestniczy w pracach nad raportami okresowymi dotyczącymi polskich miejsc i obiektów wpisanych na Listę Światowego Dziedzictwa Kulturowego i Przyrodniczego UNESCO;
- 13) koordynuje realizację procedury składania wniosków dla Ministra o uznanie przez Prezydenta RP miejsc i obiektów za Pomniki Historii;
- 14) realizuje programy szkoleniowe i informacyjne na rzecz służb konserwatorskich i środowisk związanych z opieką nad zabytkami;
- 15) popularyzuje wiedzę o dziedzictwie kulturowym oraz prowadzi edukację związaną z ochroną zabytków;
- 16) wydaje opinie i ekspertyzy na rzecz Generalnego Konserwatora Zabytków i Wojewódzkich Urzędów Ochrony Zabytków;
- 17) organizuje i prowadzi inne prace związane z ochroną dziedzictwa kulturowego na zlecenie Ministra i Generalnego Konserwatora Zabytków.

3. Ośrodek realizuje swoje zadania we współpracy ze służbami konserwatorskimi, a także:

- 1) z jednostkami samorządu terytorialnego;
- 2) z krajowymi, zagranicznymi oraz międzynarodowymi organizacjami pozarządowymi;
- 3) krajowymi i zagranicznymi ośrodkami naukowymi;
- 4) z innymi krajowymi, zagranicznymi oraz międzynarodowymi instytucjami o pokrewnym dla Ośrodka profilu działalności;
- 5) z kościołami i związkami wyznaniowymi;
- 6) z właścicielami i użytkownikami zabytków.

§ 4. Ośrodek uczestniczy w realizacji zadań wynikających ze strategii i programów rządowych i samorządowych.

Rozdział III **Nadzór i zarządzanie Ośrodkiem**

§ 5. 1. Na czele Ośrodka stoi Dyrektor, którego powołuje i odwołuje Minister.

2. Kandydat na Dyrektora może zostać wyłoniony w drodze konkursu przeprowadzonego przez Ministra.

3. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Ośrodka, reprezentuje go na zewnątrz, czuwa nad mieniem Ośrodka i jest za niego odpowiedzialny.

4. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierownictwo w sprawach merytorycznych, organizacyjnych, pracowniczych, administracyjnych i gospodarczych;
- 2) nadzór nad zbiorami Ośrodka;
- 3) przedstawianie właściwym instytucjom i organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków finansowych;

- 4) stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników;
- 5) zapewnienie sprawnego funkcjonowania poszczególnych komórek organizacyjnych Ośrodka oraz przestrzeganie terminowego i należytego wykonywania ustalonych zadań;
- 6) czuwanie nad racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem posiadanymi środkami finansowymi;
- 7) wydawanie zarządzeń.

§ 6. 1. Dyrektor kieruje działalnością Ośrodka przy pomocy zastępców i głównego księgowego.

2. Dyrektor Ośrodka, w uzgodnieniu z Ministrem, powołuje i odwołuje zastępców, w liczbie nie przekraczającej 4. Szczegółowy podział kompetencji merytorycznych poszczególnych zastępców określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka.

§ 7. Do składania w imieniu Ośrodka oświadczeń woli, w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych, osobami uprawnionymi są Dyrektor i główny księgowy działający łącznie.

§ 8. 1. Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

1. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje wobec pracowników Ośrodka Dyrektor.

2. Dyrektor ustala szczegółowy zakres czynności pracowników i tryb załatwiania powierzonych im spraw.

§ 9. 1. Organizację wewnętrzną Ośrodka oraz zakres zadań komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny, nadawany przez Dyrektora, z zastrzeżeniem art. 13 ust. 3 ustawy.

2. Zmiany Regulaminu Organizacyjnego dokonywane są w trybie określonym w ust. 1.

Rozdział IV Kolegia doradcze

§ 10. 1. Dyrektor może powoływać pełnomocnika albo kolegia doradcze (rady, komisje, zespoły) o charakterze stałym lub dla realizacji konkretnego zadania. Powołując pełnomocnika albo kolegium Dyrektor określa przedmiot działania, a w przypadku kolegium liczbę członków.

2. W skład kolegium wchodzi osoby powołane przez Dyrektora spośród pracowników Ośrodka lub spoza ich grona.

3. Kolegium formułuje opinie w kwestiach stanowiących przedmiot jego działania.

4. Kolegium przewodniczy Dyrektor lub wyznaczony przez niego pracownik Ośrodka.

5. Obsługę kancelaryjno-biurową pełnomocnika albo kolegium zapewnia Ośrodek.

§ 11. 1. Przy Ośrodku działa Rada Naukowa jako organ opiniodawczo-doradczy, złożona z nie więcej niż 15 członków, powoływanych i odwoływanych przez Dyrektora Ośrodka po zatwierdzeniu przez Ministra.

2. Rada Naukowa odbywa posiedzenia i wydaje opinie.

3. Rada Naukowa może odbywać posiedzenia w obecności przynajmniej połowy liczby jej członków nie rzadziej niż raz w roku.

4. Posiedzenia Rady Naukowej zwołuje Dyrektor.

5. Kadencja Rady Naukowej trwa 5 lat.

Rozdział V

Gospodarka finansowa

- § 12.** 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie.
2. Majątek Ośrodka może być wykorzystywany jedynie dla realizacji celów wynikających z zakresu działania Ośrodka.
3. Dyrektor Ośrodka zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obowiązkowe jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie do zatwierdzenia Ministrowi.

- § 13.** Działalność Ośrodka jest finansowana z uzyskiwanych przychodów, którymi są:
- 1) dotacje otrzymane od Ministra,
 - 2) wpływy z prowadzonej działalności,
 - 3) środki otrzymane od innych osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.

Rozdział VI

Działalność dodatkowa

- § 14.** 1. W celu finansowania działalności określonej w § 3 Ośrodek może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą według zasad określonych w obowiązujących przepisach, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia przedmiotu działalności Ośrodka, określonego w § 3.
2. Dochód z działalności gospodarczej Ośrodka może być wykorzystany wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej.

Rozdział VII

Przepisy końcowe

- § 15.** 1. Połączenia, podziału lub likwidacji Ośrodka dokonuje Minister, na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.