

*Załącznik  
do Zarządzenia Nr 10  
Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego  
z dnia 30 grudnia 2005 r.*

## **S T A T U T**

### **MUZEUM PIASTÓW ŚLĄSKICH W BRZEGU**

#### ***I. Postanowienia ogólne***

##### **§ 1**

Muzeum Piastów Śląskich w Brzegu zwane dalej „Muzeum” jest instytucją kultury prowadzoną jako wspólna instytucja kultury Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Województwa Opolskiego i Powiatu Brzeskiego, działająca w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24, z późn. zm.)
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ( tekst jednolity- Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn.zm.),
- 3) umowy w sprawie prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury-Muzeum Piastów Śląskich w Brzegu zawartej dnia 14 września 2005r.
- 4) postanowień niniejszego statutu.

##### **§ 2**

1.Organizatorami Muzeum są Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Województwo Opolskie i Powiat Brzeski.

2.Muzeum jest instytucją kultury, prowadzoną wspólnie przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Województwo Opolskie i Powiat Brzeski, wpisaną do końca 2005 r. do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Powiat Brzeski. Po 1 stycznia 2006 r. Muzeum wpisane będzie w rejestrze instytucji kultury, prowadzonym przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

3. Organizatorzy zapewniają bezpieczeństwo i integralność zgromadzonym zbiorom.

##### **§ 3**

Siedzibą Muzeum jest Zamek Piastów Śląskich w Brzegu, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

##### **§ 4**

Muzeum używa pieczęci okrągłej z godłem państwa w środku i napisem w otoku „Muzeum Piastów Śląskich w Brzegu”.

## **II. Cele i zadania Muzeum.**

### **§ 5**

Celem Muzeum jest działalność określona w art. 1 ust. 1 ustawy o muzeach.

### **§ 6**

1. Muzeum realizuje cele określone w § 5 przez gromadzenie, przechowywanie, konserwację i upowszechnianie zbiorów z zakresu:
  - 1) działalności politycznej, gospodarczej, społecznej, kulturalnej i artystycznej Piastów Śląskich,
  - 2) funkcjonowania tradycji piastowskiej na Ziemiach Polskich,
  - 3) dziejów Ziemi Brzeskiej.
2. Do zadań Muzeum należy w szczególności:
  - 1) gromadzenie zabytków i materiałów dokumentacyjnych,
  - 2) inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowanie zgromadzonych muzealiów oraz materiałów dokumentacyjnych,
  - 3) zabezpieczanie, konserwowanie muzealiów i w miarę możliwości zabezpieczanie stanowisk archeologicznych,
  - 4) przechowywanie zgromadzonych zabytków w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i pełne bezpieczeństwo oraz magazynowanie ich w sposób dostępny dla celów naukowych,
  - 5) organizowanie i prowadzenie badań, ekspedycji naukowych oraz prac wykopaliskowych,
  - 6) opracowywanie, organizowanie wystaw i ekspozycji stałych, i czasowych,
  - 7) organizowanie i prowadzenie działalności edukacyjnej, kulturalno- oświatowej i popularyzatorskiej,
  - 8) prowadzenie fachowej biblioteki,
  - 9) udostępnianie zbiorów i materiałów dokumentacyjnych oraz udzielanie informacji dla celów naukowo- badawczych, i popularyzatorskich,
  - 10) publikowanie katalogów, przewodników wystaw, wyników badań oraz wydawnictw popularnonaukowych z zakresu swojej działalności,
  - 11) współpraca z osobami fizycznymi, instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie objętym swoją działalnością.
  - 12) zapewnianie właściwych warunków zwiedzania Muzeum i organizowania na Zamku Piastowskim imprez i uroczystości o charakterze państwowym, społecznym, naukowym, artystycznym, i kulturalnym.

## **III. Organizacja Muzeum.**

### **§ 7**

W skład Muzeum wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1) Dział Archeologiczny,
- 2) Dział Historyczny,

- 3) Dział Sztuki i Rzemiosła Artystycznego,
- 4) Dział Oświatowy i Wydawnictw,
- 5) Biblioteka,
- 6) Pracownia Konserwacji,
- 7) Dział Księgowności,
- 8) Dział Administracyjno- Gospodarczy.

## § 8

Organizację wewnętrzną oraz zakres zadań działów określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Muzeum, po zasięgnięciu opinii Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Zarządu Województwa Opolskiego, Rady Powiatu Brzeskiego oraz opinii działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

### *IV. Nadzór i zarządzanie Muzeum.*

## § 9

Nadzór nad Muzeum sprawuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

## § 10

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Rada Powiatu Brzeskiego, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.
3. Rada Muzeum składa się z 12 osób.
4. Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego i Województwo Opolskie mają prawo do desygnowania co najmniej po jednym członku do Rady Muzeum, w ramach określonych ustawą o muzeach.
5. Po 1 stycznia 2006r. i wpisaniu Muzeum do rejestru Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego członków Rady Muzeum na kolejną kadencję będzie powoływał Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego w porozumieniu ze współprowadzającymi organizatorami.

## § 11

1. Na czele Muzeum stoi dyrektor, którego powołuje i odwołuje organizator, u którego w rejestrze jest wpisane Muzeum, w uzgodnieniu ze współprowadzającymi organizatorami, na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
2. Z dniem 1 stycznia 2006r. stosunek pracy dotychczasowego Dyrektora pozostaje bez zmian.

## § 12

1. Dyrektor zarządza działalnością Muzeum, zapewnia bezpieczeństwo zgromadzonym zbiorom, czuwa nad mieniem Muzeum i jest za nie odpowiedzialny.
2. Do zakresu działania dyrektora Muzeum należy w szczególności:
  - 1) kierowanie działalnością podstawową, finansową i administracyjną Muzeum,
  - 2) sprawowanie nadzoru nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum,
  - 3) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz,
  - 4) przedstawianie właściwym organom nadzoru, instytucjom i organizacjom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków finansowo- inwestycyjnych,
  - 5) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy,
  - 6) stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników,
  - 7) sprawowanie nadzoru nad kontrolą wewnętrzną,
  - 8) wydawanie w obowiązującym trybie zarządzeń i regulaminów.

### ***V. Kolegia doradcze.***

## § 13

1. W Muzeum działają utworzone zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy o muzeach następujące kolegia doradcze:
  - 1) Kolegium do spraw merytorycznych, składające się z nie więcej niż 5 osób,
  - 2) Kolegium do spraw pracowniczo - gospodarczych składające się z nie więcej niż 8 osób.
2. Kolegia, o których mowa w ust. 1 oraz ich przewodniczących powołuje dyrektor Muzeum. Dyrektor Muzeum, tworząc kolegia doradcze, będzie informował Organizatorów o swoim zamiarze w tym zakresie. Organizatorzy mają prawo desygnowania swojego przedstawiciela jako członka kolegium. Organizatorzy mają także prawo desygnowania swoich przedstawicieli jako członków już istniejących kolegiów doradczych.
3. Każde z kolegiów wybiera spośród swoich członków zastępcę przewodniczącego, w miarę potrzeby sekretarza kolegium, który prowadzi dokumentację oraz nadzoruje obsługę kancelaryjną kolegium. W razie niepowołania sekretarza zadania te wykonuje zastępca przewodniczącego.
4. Posiedzenia kolegiów zwoływane są przez dyrektora Muzeum w miarę potrzeby, a w przypadku kolegium do spraw merytorycznych- raz w miesiącu.
5. Kadencja kolegiów trwa 4 lata.

## § 14

1. Kolegia wyrażają opinie w formach uchwał.

2. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej połowy składu członków kolegiów.  
W przypadku równej liczby głosów o podjęciu uchwał decydują głosy przewodniczących posiedzeń.
3. Protokoły kolegiów wraz z uchwałami są przekazywane dyrektorowi Muzeum.
4. Obsługę techniczno- biurową kolegiów zapewnia Muzeum.

## ***VI. Majątek i finanse Muzeum.***

### **§ 15**

Majątek Muzeum może być wykorzystany jedynie dla celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

### **§ 16**

1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Dyrektor Muzeum w przypadku konieczności badania sprawozdania finansowego wybiera biegłego rewidenta w trybie obowiązujących przepisów.

### **§ 17**

Działalność Muzeum finansowana jest z następujących źródeł:

- 1) z budżetów (dotacji) Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Województwa Opolskiego i Powiatu Brzeskiego,
- 2) ze środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych,
- 3) z darowizn,
- 4) z innych źródeł.

### **§ 18**

1. Muzeum prowadzi, jako dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie:
  - 1) wynajmu pomieszczeń i dziedzińca zamkowego,
  - 2) obsługi zleconych nadzorów archeologicznych,
  - 3) wykonywania zleconych prac konserwacji zabytków,
  - 4) usług kserograficznych i transportowych,
  - 5) sprzedaży wydawnictw i pamiątek własnych oraz przyjętych w komis,
  - 6) zleconych konsultacji i opinii naukowych,
  - 7) przygotowania, udostępniania a także wypożyczania zbiorów.
2. Środki uzyskane z działalności gospodarczej będą wykorzystywane na finansowanie działalności określonej w § 5 niniejszego statutu.

## § 19

Do składania w imieniu Muzeum oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób- dyrektora i głównego księgowego lub osób przez nich upoważnionych.

### *VII. Przepisy końcowe.*

## § 20

1. Połączenie, podział lub likwidacja Muzeum może nastąpić w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz z uwzględnieniem postanowień umowy między Ministrem Kultury a Województwem Opolskim i Powiatem Brzeskim z dnia 14 września 2005r. w sprawie prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury Muzeum Piastów Śląskich w Brzegu.

2. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego w uzgodnieniu z Województwem Opolskim i Powiatem Brzeskim.