

## STATUT

### Ośrodka Ochrony Zbiorów Publicznych

#### Rozdział I

##### Postanowienia ogólne

###### §1.

Ośrodek Ochrony Zbiorów Publicznych, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest instytucją kultury utworzoną na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z 2002 r. Nr 41, poz. 364, z 2003r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568 i Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 11, poz. 96 i Nr 261, poz. 2598 oraz z 22005 r. Nr 131, poz. 1091 i Nr 132, poz. 1111) oraz ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004r. Nr 96, poz. 959 i Nr 238, poz. 2390).

###### §2.

Ośrodek jest instytucją kultury i podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Ministra Kultury.

###### §3.

Siedzibą Ośrodka jest miasto stołeczne Warszawa, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

###### §4.

Ośrodek używa pieczęci okrągłej z Godłem Państwa w środku i napisem w otoku „Ośrodek Ochrony Zbiorów Publicznych”.

###### §5.

Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Minister Kultury, który zapewnia Ośrodkowi środki niezbędne dla jego utrzymania i rozwoju.

#### Rozdział II

##### Zakres działalności

###### §6.

Celem działalności Ośrodka jest realizacja polityki państwa w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami, a w szczególności przyczynianie się do stałej poprawy stanu ochrony, zabezpieczenia zbiorów publicznych, zabytkowych obiektów, nadzór i kontrola nad realizacją zadań związanych z bezpieczeństwem zbiorów publicznych, prowadzenie badań i dokumentacji w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami a także popularyzowanie historycznych, artystycznych i naukowych wartości zagrożonego lub utraconego dziedzictwa kulturowego.

## §7.

Ośrodek realizuje swoje cele, współpracując z wojewódzkimi konserwatorami zabytków i kierownikami delegatur Wojewódzkich Urzędów Ochrony Zabytków, innymi jednostkami organizacyjnymi wyspecjalizowanymi w ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, organami ścigania i sprawiedliwości, Służbą Celną, Strażą Graniczną i innymi instytucjami i organizacjami, których celem jest ochrona zabytków przed przestępczością, pożarem i innymi zagrożeniami mogącymi doprowadzić do uszkodzenia, zniszczenia lub utraty zabytków.

## §8.

Do zadań Ośrodka należy w szczególności:

- 1) udzielanie konsultacji i wydawanie opinii dotyczących ochrony zabytków, muzeów i bibliotek, których zbiory w całości lub części tworzą Narodowy Zasób Biblioteczny;
- 2) prowadzenie dokumentacji obejmującej dane o:
  - a) stanie zabezpieczenia zbiorów publicznych,
  - b) pożarach i przestępstwach dotyczących zbiorów publicznych oraz ich przyczynach,
  - c) zasadach, metodach, technikach i środkach technicznych stosowanych do zabezpieczenia zbiorów,
  - d) projektantach, producentach i instalatorach systemów zabezpieczających,
- 3) prowadzenie „Krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem”;
- 4) opracowywanie taktyczno-kryminalistycznych zasad ochrony zabytków przed przestępczością;
- 5) opracowywanie raportów o stanie ochrony zbiorów publicznych;
- 6) popularyzowanie historycznych, artystycznych i naukowych wartości zaginionych bądź utraconych zabytków, a także tych, które udało się uratować;
- 7) organizowanie i prowadzenie innych prac związanych z ochroną zabytków na zlecenie Ministra Kultury i Generalnego Konserwatora Zabytków;
- 8) opracowywanie i opiniowanie aktów prawnych związanych z ochroną zabytków przed przestępczością i pożarem;
- 9) prowadzenie działalności szkoleniowej
- 10) upowszechnianie uzyskanych wyników badań i studiów;
- 11) opracowywanie i realizacja programów edukacyjnych i informacyjnych związanych z ochroną zabytków przed przestępczością i pożarem;
- 12) udział w pracach międzynarodowych stowarzyszeń i organizacji, których statutowa działalność odpowiada kierunkom działania Ośrodka.

## Rozdział III

### Organizacja i kierownictwo Ośrodka

## §9.

W skład Ośrodka wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1) Dział Metod i Technik Ochronnych;
- 2) Dział Analiz Kryminalnych;

- 3) Dział Informacji, Edukacji i Popularyzacji;
- 4) Dział Administracji;
- 5) Dział Finansów.

#### §10.

Organizacją wewnętrzną, szczegółowy zakres zadań komórek organizacyjnych, o których mowa w § 9 i samodzielnych stanowisk pracy oraz tryb pracy Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora Ośrodka.

#### § 11

1. Na czele Ośrodka stoi dyrektor, którego powołuje i odwołuje Minister Kultury.
2. Dyrektor podlega Ministrowi Kultury, przed którym jest odpowiedzialny za całokształt działalności Ośrodka.
3. Dyrektor kieruje działalnością Ośrodka przy pomocy zastępców dyrektora.
4. Zastępców dyrektora powołuje i odwołuje dyrektor Ośrodka po otrzymaniu pozytywnej opinii Ministra Kultury.

#### § 12.

1. Dyrektor zarządza Ośrodkiem, czuwa nad jego mieniem i jest za nie odpowiedzialny.
2. Do zakresu działań dyrektora należy w szczególności:
  - 1) ogólne kierownictwo w sprawach wymienionych w §§7 i 8;
  - 2) ogólny nadzór nad działalnością i administracją Ośrodka;
  - 3) reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz;
  - 4) przygotowywanie i przedstawianie Ministrowi Kultury planu finansowo - rzeczowego, informacji o realizacji planu finansowo - rzeczowego w danym kwartale, informacji o wykorzystaniu dotacji celowej na wydatki majątkowe w danym kwartale;
  - 5) podejmowanie decyzji związanych z właściwym funkcjonowaniem Ośrodka.

#### §13.

Pracowników Ośrodka zatrudnia i zwalnia dyrektor Ośrodka.

### Rozdział IV

#### Mienie i finanse Ośrodka

#### § 14.

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w art. 27 - 29 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

#### §15.

Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i zobowiązań majątkowych Ośrodka upoważniony jest dyrektor i główny księgowy łącznie lub osoby przez nich upoważnione.

#### §16.

Działalność Ośrodka jest finansowana z dotacji budżetu państwa, ze środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

#### §17.

Ośrodek może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie wynikającym z zadań statutowych.

#### §18.

Dyrektor Ośrodka zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie tego sprawozdania do zatwierdzenia Ministrowi Kultury.

### Rozdział V

#### Przepisy końcowe

#### §19.

Połączenie, podział lub likwidacja Ośrodka może nastąpić w drodze zarządzenia Ministra Kultury.

#### §20.

Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.