

S T A T U T

Zespołu Szkół Plastycznych w Lublinie

§ 1

Zespół Szkół Plastycznych w Lublinie, zwany dalej Zespołem, tworzą :

- 1) Ogólnokształcąca Szkoła Sztuk Pięknych w Lublinie,
- 2) Liceum Plastyczne w Lublinie.

§ 2

Siedziba Zespołu znajduje się przy ul. Muzycznej 10 A w Lublinie.

§ 3

Organem prowadzącym i sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

§ 4

W Zespole prowadzone są :

- 1) nauka w zakresie przedmiotów ogólnoplastycznych,
- 2) przygotowanie zawodowe w specjalizacji,
- 3) nauka w zakresie przedmiotów ogólnokształcących,
- 4) pracownie specjalistyczne,
- 5) biblioteka,
- 6) archiwum prac uczniowskich,
- 7) pracownia fotograficzna.

§ 5

Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 i Nr 106, poz. 496, z 1997 r. Nr 28, poz. 153 i Nr 141, poz. 943, z 1998 r. Nr 117, poz. 759 i Nr 162, poz. 1126, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239, Nr 48, poz. 550, Nr 104, poz. 1104, Nr 120, poz. 1268 i Nr 122 poz. 1320 oraz z 2001 r. Nr 111, poz. 1194 i Nr 144, poz. 1615), a w szczególności:

- 1) rozbudza podstawowe zdolności plastyczne rozwijając je w stopniu pozwalającym na czynną działalność zawodową w określonej dziedzinie,
- 2) przygotowuje wrażliwych i świadomych odbiorców sztuki,
- 3) przygotowuje do aktywnej działalności na rzecz kultury w środowisku lokalnym,
- 4) oddziałuje na otoczenie w sferze kultury,
- 5) dba o rozwój osobowości każdego ucznia,
- 6) przygotowuje do zawodu plastyka.

§ 6

Cele, o których mowa w § 5, realizowane są poprzez :

- 1) prowadzenie zajęć praktycznych i teoretycznych w zakresie przedmiotów objętych planem nauczania,
- 2) uczestniczenie w konkursach, wystawach, plenerach o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym,
- 3) prezentacje w formie wystaw i przeglądów osiągnięć wszystkich uczniów,
- 4) współpracę z placówkami kulturalnymi i artystycznymi na terenie całego kraju i poza jego granicami,
- 5) współdziałanie z samorządem lokalnym,
- 6) prowadzenie praktyk zawodowych,
- 7) organizowanie plenerów malarskich.

§ 7

1. Organami Zespołu są :

- 1) dyrektor,
- 2) rada pedagogiczna,
- 3) rada rodziców,
- 4) samorząd uczniowski.

2. Zastępcami dyrektora są wicedyrektorzy, których szczegółowe zakresy zadań i kompetencji określa dyrektor.

3. Dyrektor może powołać kierowników sekcji grupujących nauczycieli określonej specjalności lub tych samych przedmiotów lub pracowni.
4. Szczegółowy zakresy zadań i kompetencji kierowników sekcji wymienionych w ust. 3, określa dyrektor Zespołu.
5. Rada pedagogiczna, rada rodziców i samorząd uczniowski uchwalają regulaminy swojej działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 8

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Zespołu opracowany przez dyrektora i zatwierdzony przez Centrum Edukacji Artystycznej – specjalistyczną jednostkę nadzoru.

§ 9

Godzina lekcyjna trwa 45 minut.

§ 10

W celu właściwego wykonania działań opiekuńczych Zespołu organizuje się je w sposób następujący :

- 1) opiekę nad uczniami przebywającymi w Zespole podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych i pozalekcyjnych pełni nauczyciel prowadzący zajęcia,
- 2) opiekę nad uczniami w czasie przerw sprawują dyżurujący nauczyciele zgodnie z grafikiem dyżurów,
- 3) opiekę nad uczniami w trakcie wycieczek organizowanych przez Zespół sprawuje nauczyciel Zespołu lub opiekun roku,
- 4) za właściwą organizację i przebieg wycieczki odpowiada opiekun roku lub inny nauczyciel organizujący wycieczkę,
- 5) zasady korzystania z pomieszczeń Zespołu oraz sprzętu określają regulaminy zatwierdzone przez dyrektora.

§ 11

Szkoła przyjmuje na praktyki pedagogiczne słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli – na podstawie pisemnego porozumienia zawartego pomiędzy dyrektorem Zespołu (lub za jego zgodą), poszczególnymi nauczycielami, a zakładem kształcenia lub szkołą wyższą.

§ 12

W Zespole zatrudnia się nauczycieli, pracowników administracji i obsługi.

§ 13

Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą i jest odpowiedzialny za jakość tej pracy i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.

§ 14

Do zadań i obowiązków nauczyciela należy w szczególności :

- 1) odpowiedzialność za prawidłowy przebieg procesu dydaktycznego,
- 2) dbanie o pomoce dydaktyczno-wychowawcze i inny sprzęt szkolny,
- 3) wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności oraz zainteresowań,
- 4) bezstronność i obiektywizm w ocenie uczniów oraz sprawiedliwe traktowanie wszystkich uczniów,
- 5) udzielanie pomocy uczniom w eliminowaniu niepowodzeń szkolnych w oparciu o rozeznanie potrzeb uczniów,
- 6) doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej,
- 7) określenie każdego roku wymagań edukacyjnych.

§ 15

1. Uczniowie są podzieleni na klasy.
2. Klasą opiekuje się wychowawca, do którego obowiązków należy sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami, a w szczególności :
 - 1) otaczanie indywidualną opieką każdego wychowanka,
 - 2) planowanie i organizowanie wspólnie z uczniami i ich rodzicami różnych form życia zespołowego rozwijających jednostki i integrujących zespół uczniowski,
 - 3) ustalanie treści i formy zajęć tematycznych na godzinach do dyspozycji wychowawcy,
 - 4) współdziałanie z nauczycielami uczącymi w jego klasie,
 - 5) współdziałanie z rodzicami.

§ 16

1. Rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do :
 - 1) znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w danej klasie i całym Zespole,

- 2) rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce,
 - 3) uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania dziecka i dalszego kształcenia,
 - 4) wyrażania i przekazywania organowi nadzorującemu Zespół opinii na temat pracy Zespołu.
2. Dyrektor określa częstotliwość stałych spotkań nauczycieli z rodzicami, stwarzając możliwość wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze.

§ 17

1. Zespół posiada pieczęć urzędową wspólną dla wszystkich szkół wchodzących w jego skład.
2. Tablice i stemple szkół wchodzących w skład Zespołu mają u góry nazwę Zespołu, a u dołu nazwę szkoły.
3. W świadectwach szkolnych i innych dokumentach wydawanych przez szkoły wchodzące w skład Zespołu podaje się nazwę szkoły, świadectwa opatruje się pieczęcią urzędową Zespołu.

§ 18

Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 19

Zasady prowadzenia przez Zespół gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§ 20

W zakresie uregulowanym odmiennie w statucie Zespołu tracą moc postanowienia zawarte w statutach połączonych szkół.