

Załącznik
do Zarządzenia Nr 44
Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego
z dnia 23 grudnia 2008 r.

**STATUT
ŻYDOWSKIEGO INSTYTUTU HISTORYCZNEGO
im. Emanuela Ringelbluma**

**Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1.

Żydowski Instytut Historyczny im. Emanuela Ringelbluma, zwany dalej „Instytutem”, jest państwową instytucją kultury działającą w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2002 r. Nr 13, poz.123, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”;
- 2) zarządzenia Nr 44 Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie utworzenia Żydowskiego Instytutu Historycznego im. Emanuela Ringelbluma, zwanego dalej „Instytutem”;
- 3) niniejszego statutu.

§ 2.

1. Siedzibą Instytutu jest m. st. Warszawa.
2. Instytut podlega ministrowi właściwemu do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwanemu dalej „Ministrem”.
3. Terenem działania Instytutu jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.
4. Instytut może tworzyć filie i oddziały specjalistyczne w Polsce i za granicą.
5. Instytut jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra i posiada osobowość prawną.

**Rozdział II
CELE I ZADANIA**

§ 3.

Celem działalności Instytutu jest:

- 1) tworzenie podstaw dla rozwoju wiedzy o historii i kulturze Żydów, ze szczególnym uwzględnieniem historii i kultury Żydów polskich, poprzez zachowane świadectwa materialne;
- 2) prowadzenie działalności naukowej, w szczególności w zakresie badania historii i kultury Żydów, ze szczególnym uwzględnieniem historii Żydów polskich;
- 3) upowszechnianie wiedzy o historii i kulturze Żydów jako ważnego elementu światowego dziedzictwa kulturowego;

- 4) inspirowanie i wspomaganie inicjatyw społecznych oraz organizacji pozarządowych przyczyniających się do ochrony i upamiętniania dziedzictwa Żydów polskich;
- 5) inicjowanie i realizowanie projektów służących celom statutowym.

§ 4.

Instytut realizuje swoje cele w ścisłej współpracy ze Stowarzyszeniem – Żydowski Instytut Historyczny w Polsce, zwanym dalej „Stowarzyszeniem”.

§ 5.

Cele określone w § 3 Instytut realizuje w szczególności poprzez:

- 1) wszechstronną opiekę nad przekazanymi Instytutowi w użyczenie przez Stowarzyszenie zbiorami stanowiącymi materialne dziedzictwo historii Żydów w Polsce oraz uzupełnianie i wzbogacanie tych zbiorów;
- 2) wykorzystywanie zbiorów wskazanych w pkt 1, w celach naukowych, badawczych, edukacyjnych i promocyjnych;
- 3) rozwijanie pracy naukowej, także we współpracy z instytucjami krajowymi i zagranicznymi, a także organizowanie spotkań naukowych i uczestnictwo w krajowych i zagranicznych sesjach naukowych;
- 4) prowadzenie działalności wydawniczej, dokumentacyjnej, informacyjnej, promocyjnej i badawczej;
- 5) organizowanie wystaw stałych, czasowych oraz objazdowych;
- 6) programowanie, organizowanie i realizację programów edukacyjnych;
- 7) stwarzanie możliwości podwyższania kwalifikacji kadr, zwłaszcza w zakresie nauki języków żydowskich.

Rozdział III ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 6.

Organami Instytutu są: Dyrektor i Rada Naukowa.

§ 7.

1. Działalnością Instytutu kieruje Dyrektor powoływany i odwoływany przez Ministra na zasadach i w trybie przewidzianym w ustawie.
2. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Instytutu, reprezentuje go na zewnątrz, czuwa nad mieniem Instytutu i jest za nie odpowiedzialny.
3. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:
 - 1) kierowanie pracami Instytutu, w tym ustalanie wieloletnich programów i okresowych planów pracy Instytutu oraz sprawowanie nadzoru nad ich realizacją;
 - 2) prowadzenie polityki kadrowej;
 - 3) zarządzanie mieniem Instytutu;
 - 4) podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach dotyczących Instytutu;
 - 5) sporządzanie sprawozdań merytorycznych i sprawozdań finansowych za każdy rok kalendarzowy i ich publikowanie;

- 6) wydawanie wewnętrznych regulaminów.
4. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do realizacji określonych zadań oraz ustalić zakres i czas ich umocowania.

§ 8.

1. Dyrektor może zarządzać Instytutem przy pomocy jednego lub dwóch zastępców.
2. Zastępców Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po zasięgnięciu opinii Ministra.
3. Głównego księgowego oraz kierowników jednostek organizacyjnych zatrudnia Dyrektor.
4. Organizację wewnętrzną Instytutu, w tym szczegółowy zakres działania komórek organizacyjnych oraz podział kompetencji między Dyrektorem i Zastępcami Dyrektora, określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora, z zastrzeżeniem art. 13 ust. 3 ustawy.
5. Wszelkie zmiany Regulaminu Organizacyjnego mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 9.

1. Rada Naukowa, zwana dalej „Radą”, jest organem doradczym i opiniodawczym Instytutu.
2. Rada jest uprawniona do zajmowania stanowiska w sprawach dotyczących działalności statutowej Instytutu.
3. Do zadań Rady należy w szczególności:
 - 1) ustalanie perspektywicznych kierunków działalności naukowej i badawczej;
 - 2) opiniowanie kierunkowych planów tematycznych i finansowych Instytutu oraz rocznych sprawozdań Dyrektora z wykonania zadań Instytutu;
 - 3) opiniowanie wniosków dotyczących stałej współpracy Instytutu z innymi osobami prawnymi;
 - 4) występowanie do Ministra z wnioskiem o powołanie lub odwołanie Dyrektora Instytutu;
 - 5) opiniowanie kandydatów na funkcje Dyrektora, Zastępców Dyrektora oraz kierowników komórek organizacyjnych, wskazanych w Regulaminie Organizacyjnym;
 - 6) opiniowanie kwalifikacji osób na stanowiska pracowników naukowych oraz dokonywanie corocznej oceny dorobku naukowego tych pracowników;
 - 7) opiniowanie wniosków o przyznanie stypendiów naukowych;
 - 8) występowanie z wnioskiem w sprawie wewnętrznej reorganizacji Instytutu;
 - 9) występowanie z wnioskiem w sprawie połączenia, podziału lub likwidacji Instytutu.

§ 10.

1. Rada liczy 12 osób. Członków Rady, na okres 4 lat, wybierają pracownicy Instytutu na zebraniu wyborczym, w trybie określonym w § 12.
2. W skład Rady wchodzi:
 - 1) pracownicy Instytutu ze stopniem naukowym lub tytułem naukowym, zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy, w liczbie stanowiącej 1/3 składu Rady;
 - 2) osoby spoza Instytutu posiadające tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego, wybitni uczeni i specjaliści z dziedziny historii i kultury Żydów – przedstawiciele ośrodków uniwersyteckich i innych instytucji naukowych, w liczbie stanowiącej 2/3 składu Rady;

§ 11.

1. Rada zbiera się nie rzadziej niż cztery razy w roku.
2. Posiedzenia Rady zwołuje jej przewodniczący, z inicjatywy własnej lub na wniosek Dyrektora, lub 1/3 członków Rady, lub na wniosek Ministra, z zastrzeżeniem § 13 ust. 1.
3. W posiedzeniach Rady biorą udział: Dyrektor oraz inne osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady.
4. W posiedzeniach Rady może uczestniczyć delegat Ministra i delegat Stowarzyszenia.
5. Rada działa w trybie opracowanego i przyjętego przez nią regulaminu.

§ 12.

1. Zebranie wyborcze pracowników Instytutu zwołuje przewodniczący ustępującej Rady w terminie nie później niż na miesiąc przed upływem kadencji dotychczasowej Rady.
2. Wybory do Rady przeprowadza Komisja Skrutacyjna w liczbie 3 osób, powołana podczas zebrania wyborczego pracowników Instytutu w głosowaniu jawnym. Komisja Skrutacyjna wyłania spośród swego składu przewodniczącego oraz sekretarza.
4. Pracownicy Instytutu na zebraniu wyborczym w głosowaniu tajnym, wskazują kandydatów na członków Rady.
5. Komisja Skrutacyjna ogłasza liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów. W przypadku równej liczby głosów oddanych na poszczególnych kandydatów, w stosunku do tych kandydatów następuje powtórne głosowanie, w trybie o którym mowa w ust. 4.
6. Po zakończeniu głosowania komisja Skrutacyjna ogłasza w formie uchwały skład Rady.
7. Uchwałę podpisuje przewodniczący Komisji Skrutacyjnej, sekretarz oraz Dyrektor.

§ 13.

1. Pierwsze posiedzenie nowo wybranej Rady zwołuje przewodniczący Komisji Skrutacyjnej, o której mowa w § 12.
2. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród swoich członków, w głosowaniu tajnym przewodniczącego i zastępców przewodniczącego w liczbie nie większej niż dwóch.
3. Przewodniczącym Rady może być tylko osoba posiadająca tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego.
4. Funkcja członka Rady nie może być łączona z funkcją Dyrektora, Zastępcy Dyrektora lub głównego księgowego.

Rozdział IV ZASADY GOSPODARKI

§ 14.

1. Instytut prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie.
2. Działalność Instytutu finansowana jest z dotacji budżetowych, z dochodów własnych uzyskiwanych z działalności statutowej, dobrowolnych wpłat, zapisów osób prawnych i fizycznych, a także z innych źródeł.
3. Podstawą gospodarki Instytutu jest roczny plan finansowy ustalany przez Dyrektora.

4. Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjnie jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie go do zatwierdzenia Ministrowi. Biegłego rewidenta wybiera Dyrektor.

§ 15.

1. Instytut gospodaruje samodzielnie przydzieloną, i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielnie gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Instytut może przyjmować w depozyt lub użyczenie dary rzeczowe i dobra kultury na podstawie umów zawartych z osobami prawnymi lub fizycznymi.
3. Instytut może zbywać środki trwałe. Przy zbywaniu środków trwałych stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące przedsiębiorstw państwowych.
4. Instytut może korzystać z kredytów na warunkach określonych odrębnymi przepisami.

§ 16.

Do składania w imieniu Instytutu oświadczeń w zakresie jego praw i zobowiązań majątkowych upoważniony jest Dyrektor samodzielnie lub występujący wspólnie Zastępca Dyrektora i główny księgowy działający łącznie.

§ 17.

W celu finansowania działalności statutowej Instytut może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą według zasad określonych w obowiązujących przepisach, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia przedmiotu działalności Instytutu.

Rozdział V PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 18.

1. W terminie do trzech miesięcy od dnia wejścia w życie zarządzenia, o którym mowa w § 1 pkt 2, Dyrektor Instytutu zwołuje zebranie wyborcze pracowników Instytutu celem przeprowadzenia wyborów i powołania Rady Naukowej Instytutu.
2. W zakresie trybu przeprowadzenia wyborów i powołania Rady Naukowej Instytutu stosuje się odpowiednio przepisy określone w § 12 Statutu.

§ 19.

1. Połączenia, podziału lub likwidacji Instytutu dokonuje Minister w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.