

*Załącznik
do Zarządzenia Nr 9
Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego
z dnia 30 grudnia 2005 r.*

STATUT Muzeum Narodowego w Gdańsku

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Muzeum Narodowe w Gdańsku, zwane dalej „Muzeum”, jest instytucją kultury prowadzoną jako wspólna instytucja kultury Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego i Województwa Pomorskiego, działającą w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą o muzeach”,
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”,
- 3) przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustaw, o których mowa w pkt 1-2,
- 4) umowy z dnia 23 października 2005 r. w sprawie prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury – Muzeum Narodowe w Gdańsku, zwanej dalej „Umową”,
- 5) niniejszego Statutu.

§ 2.

Siedzibą Muzeum jest miasto Gdańsk.

§ 3.

Celem realizowania zadań statutowych Muzeum prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą.

§ 4.

1. Organizatorami Muzeum są: Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego i Województwo Pomorskie.
2. Organizatorzy zapewniają środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum.

§ 5.

Muzeum posiada osobowość prawną zgodnie z Ustawą i jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

II. Cele i zadania Muzeum

§ 6.

Celem Muzeum jest działalność określona w art. 1. ust. 1 Ustawy o muzeach.

§ 7.

Muzeum realizuje swoje cele określone w § 6, w szczególności poprzez:

- 1) gromadzenie zabytków oraz materiałów ikonograficznych, fotograficznych i dokumentacyjnych w zakresie sztuki polskiej i obcej, dziejów Hymnu Narodowego, etnografii Pomorza oraz działania teatrów Gdańska, Gdyni i Sopotu,
- 2) inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych muzealiów oraz materiałów ikonograficznych, fotograficznych i dokumentacyjnych,
- 3) przechowywanie gromadzonych zabytków w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo oraz magazynowanie ich w sposób dostępny dla celów naukowych,
- 4) zabezpieczanie, konserwowanie i restaurowanie muzealiów,
- 5) organizowanie i prowadzenie badań naukowych w zakresie dyscyplin w nim reprezentowanych,
- 6) organizowanie wystaw stałych, czasowych i zamiejscowych,
- 7) udostępnianie zbiorów dla celów naukowych i edukacyjnych,
- 8) prowadzenie działalności edukacyjnej,
- 9) opracowywanie i publikowanie wyników badań naukowych, katalogów zbiorów, katalogów i przewodników wystaw stałych i czasowych oraz wydawnictw popularno-naukowych z zakresu swej działalności,
- 10) prowadzenie fachowej biblioteki i czytelnia.

III. Organizacja Muzeum

§ 8.

W skład struktury organizacyjnej Muzeum wchodzi następujące działy i oddziały:

- 1) Dział Sztuki Dawnej,
- 2) Dział Sztuki Współczesnej,
- 3) Dział Organizacji Wystaw i Marketingu,
- 4) Dział Infrastruktury Muzealnej,
- 5) Dział Edukacji Muzealnej,
- 6) Dział Konserwacji,
- 7) Dział Fotografii,
- 8) Dział badań nad tryptykiem Hansa Memlinga „Sąd Ostateczny”,
- 9) Dział Teatralny,
- 10) Biblioteka naukowa z czytelnia,
- 11) Dział Wydawnictw,
- 12) Dział Finansowo-Księgowy,
- 13) Dział Kadr,

- 14) Oddział Sztuki Dawnej w Gdańsku,
- 15) Oddział „Zielona Brama” w Gdańsku,
- 16) Oddział Sztuki Współczesnej w Gdańsku-Oliwie,
- 17) Oddział Etnografii w Gdańsku-Oliwie,
- 18) Oddział „Muzeum Hymnu Narodowego w Będominie” w Będominie, pow. Kościerzyna.

§ 9.

Szczegółową strukturę organizacyjną Muzeum oraz zakres zadań działów i oddziałów, innych komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Muzeum, po zasięgnięciu opinii Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Województwa Pomorskiego oraz działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

IV. Nadzór i zarządzanie Muzeum

§ 10.

Nadzór nad Muzeum sprawuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

§ 11.

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum w zakresie określonym w art. 11 Ustawy o muzeach.
2. Rada Muzeum składa się z 15 osób.
3. Rada Muzeum powoływana jest przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, z tym zastrzeżeniem, że w skład Rady Muzeum zostanie powołanych co najmniej po jednym członku wskazanym przez każdego z organizatorów, w trybie art. 11 ust. 5 pkt. 1 Ustawy o muzeach.
4. Wydatki związane z działalnością Rady pokrywane są z budżetu Muzeum.

§ 12.

1. Dyrektor Muzeum powoływany i odwoływany jest w trybie określonym w Ustawie, w Ustawie o muzeach oraz w rozporządzeniu Ministra Kultury z dnia 19 października 2004 roku w sprawie ustalenia listy samorządowych instytucji kultury, w których wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora następuje w drodze konkursu (Dz. U. Nr 242, poz. 2422), z tym że powołanie i odwołanie Dyrektora Muzeum następuje przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w uzgodnieniu z Województwem Pomorskim.
2. Dyrektor kieruje działalnością Muzeum przy pomocy zastępców. Zastępcy powoływani i odwoływani są przez Dyrektora po uzyskaniu akceptacji organizatorów.

§ 13.

1. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Muzeum, czuwa nad mieniem Muzeum i jest za nie odpowiedzialny.

2. Do zakresu działań Dyrektora Muzeum należy w szczególności:
 - 1) ogólne kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej,
 - 2) ogólny nadzór nad zbiorami, ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum,
 - 3) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz,
 - 4) przedstawianie właściwym instytucjom i organizatorom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych,
 - 5) naczelną redakcją wydawnictw muzealnych,
 - 6) wydawanie regulaminów i instrukcji oraz zarządzeń,
 - 7) sprawowanie nadzoru nad kontrolą wewnętrzną,
 - 8) zatrudnianie i zwalnianie pracowników.

§ 14.

1. W Muzeum działa Kolegium Kustoszy zwane dalej „Kolegium” jako organ opiniodawczy i doradczy Dyrektora w zakresie jego działalności merytorycznej.
2. Dyrektor zasięga opinii Kolegium w sprawach naukowych dotyczących funkcjonowania i kierunku rozwoju Muzeum, a w szczególności:
 - 1) problematyki badań i opracowań naukowych,
 - 2) pracy oświatowej,
 - 3) działalności wydawniczej,
 - 4) działalności poszczególnych komórek organizacyjnych,
 - 5) kandydatów na stanowiska samodzielne i kierownicze.
3. Członków Kolegium powołuje i odwołuje Dyrektor spośród pracowników merytorycznych Muzeum. Organizatorzy mają prawo desygnowania po jednym przedstawicielu jako członka Kolegium.
4. Kadencja Kolegium trwa dwa lata.
5. Kolegium spośród swoich członków wybiera przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego.
6. Posiedzenia Kolegium zwołuje przewodniczący nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.
7. Z posiedzeń Kolegium sporządza się protokół.
8. Uchwały Kolegium zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy członków, a w przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego.
9. Obsługę Kolegium zapewnia Muzeum.

V. Majątek i finanse Muzeum

§ 15.

Majątek i dochody Muzeum mogą być wykorzystywane jedynie do realizacji celów statutowych.

§ 16.

1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w Ustawie i Umowie.
2. Dyrektor Muzeum zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie do zatwierdzenia Ministrowi Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

§ 17.

Działalność Muzeum jest finansowana z dotacji Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego i dotacji Województwa Pomorskiego, środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

§ 18.

Muzeum może prowadzić dodatkową działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) ekspertyz i wycen dzieł sztuki,
- 2) konserwacji i renowacji dzieł sztuki i rzemiosł artystycznych,
- 3) udostępniania posiadanych muzealiów z zachowaniem praw autorskich dla wykorzystania ich do celów wydawniczych, filmowych, fotograficznych itp.,
- 4) działalności edukacyjnej, w tym prowadzenie szkoleń z dziedziny fotografii artystycznej,
- 5) działalności handlowej, w tym sprzedaży wydawnictw, plakatów, pamiątek, sprzedaży kopii dzieł sztuki,
- 6) prowadzenia działalności gastronomicznej,
- 7) wynajmu sprzętu wystawienniczego,
- 8) wynajmu pokoi gościnnych,
- 9) dzierżawy i wynajmowania swoich pomieszczeń na cele nie kolidujące z działalnością statutową,
- 10) organizacji konferencji, sympozjów, koncertów i imprez artystycznych,
- 11) usług transportowych,
- 12) usług reklamowych.

§ 19.

Do składania w imieniu Muzeum oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków finansowych i majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób tj. Dyrektora i Głównego Księgowego lub osób przez nich upoważnionych.

VI. Przepisy końcowe

§ 20.

1. Połączenie, podział lub likwidacja Muzeum może nastąpić w trybie określonym w Ustawie oraz z uwzględnieniem postanowień Umowy.
2. Zmian niniejszego statutu dokonuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego w uzgodnieniu z Województwem Pomorskim.