



# DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO

---

Warszawa, dnia 23 kwietnia 2018 r.

Poz. 22

## ZARZĄDZENIE

MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO<sup>1)</sup>

z dnia 23 kwietnia 2018 r.

**w sprawie nadania statutu Muzeum Stutthof w Sztutowie. Niemiecki nazistowski obóz koncentracyjny i zagłady (1939-1945)**

Na podstawie art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2018 r. poz. 720) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862 oraz z 2018 r. poz. 152) zarządza się, co następuje:

§ 1. Muzeum Stutthof w Sztutowie. Niemiecki nazistowski obóz koncentracyjny i zagłady (1939-1945) nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku do zarządzenia.

§ 2. Kadencja członków Rady Muzeum powołanych zarządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie powołania członków Rady Muzeum przy Muzeum Stutthof w Sztutowie (Dz. Urz. MKiDN poz. 29 oraz z 2017 r. poz. 30)<sup>2)</sup> wygasa z dniem upływu kadencji, na którą zostali powołani.

---

<sup>1)</sup> Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. poz. 2321).

<sup>2)</sup> Z dniem 24 kwietnia 2018 r. Muzeum Stutthof w Sztutowie otrzymało nazwę „Muzeum Stutthof w Sztutowie. Niemiecki nazistowski obóz koncentracyjny i zagłady (1939-1945)”, na podstawie § 1 zarządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 23 kwietnia 2018 r. w sprawie zmiany nazwy Muzeum Stutthof w Sztutowie (Dz. Urz. MKiDN poz. 21).

§ 3. Traci moc zarządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 16 grudnia 2015 r. w sprawie nadania statutu Muzeum Stutthof w Sztutowie (Dz. Urz. MKiDN poz. 59).

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego: *P. Gliński*

Załącznik do zarządzenia  
Ministra Kultury i Dziedzictwa  
Narodowego  
z dnia 23 kwietnia 2018 r.  
(poz. 22)

## **Statut**

### **Muzeum Stutthof w Sztutowie.**

#### **Niemiecki nazistowski obóz koncentracyjny i zagłady**

**(1939-1945)**

## **Rozdział 1**

### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Muzeum Stutthof w Sztutowie. Niemiecki nazistowski obóz koncentracyjny i zagłady (1939-1945), zwane dalej „Muzeum”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2018 r. poz. 720), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862 oraz z 2018 r. poz. 152), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 3) ustawy z dnia 7 maja 1999 r. o ochronie terenów byłych hitlerowskich obozów zagłady (Dz. U. z 2015 r. poz. 2120);
- 4) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2017 r. poz. 2187 oraz z 2018 r. poz. 10);
- 5) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Muzeum jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwany dalej „Ministrem”.

2. Muzeum posiada osobowość prawną na podstawie wpisu do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Ministra pod numerem 27/92.

3. Muzeum jest wpisane pod numerem PRM/30/98 do Państwowego Rejestru Muzeów.

§ 3. Siedzibą Muzeum jest Sztutowo, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

§ 4. 1. Muzeum może używać pieczęci okrągłej z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej i nazwą Muzeum w otoku w brzmieniu: „Muzeum Stutthof w Sztutowie.”.

2. Muzeum może używać nazwy skróconej w brzmieniu: „Muzeum Stutthof w Sztutowie”.

## **Rozdział 2**

### **Zakres działania Muzeum**

§ 5. 1. Do zadań Muzeum należy upamiętnianie i dokumentowanie historii związanej z funkcjonowaniem byłego niemieckiego obozu koncentracyjnego i zagłady Stutthof i jego podobozów, ze szczególnym uwzględnieniem problematyki zbrodni ludobójstwa i jej skutków, oraz upowszechnianie wiedzy w Polsce i za granicą o ofiarach pomordowanych w Piaśnicy.

2. Dla realizacji zadań, określonych w ust. 1, Muzeum w szczególności:

- 1) inwentaryzuje, kataloguje oraz naukowo opracowuje zgromadzone zabytki i zbiory; przechowuje zgromadzone zabytki, w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo oraz magazynuje je w sposób dostępny do celów naukowych;
- 2) zabezpiecza i konserwuje zbiory oraz utrzymuje we właściwym stanie teren Muzeum wraz ze znajdującymi się na nim obiektami;
- 3) prowadzi ewidencję więźniów byłego niemieckiego obozu koncentracyjnego i zagłady Stutthof;
- 4) organizuje i prowadzi badania naukowe;
- 5) prowadzi działalność edukacyjną i artystyczną, a także z zakresu upowszechniania historii i kultury;

- 6) urządza wystawy stałe i czasowe;
- 7) udostępnia zbiory do celów naukowych, edukacyjnych, procesowych oraz dla potrzeb byłych więźniów niemieckiego obozu koncentracyjnego i zagłady Stutthof i ich rodzin;
- 8) upowszechnia wyniki badań naukowych w formie publikacji oraz poprzez organizowanie i uczestnictwo w sesjach naukowych i popularnonaukowych;
- 9) publikuje katalogi, przewodniki, informatory, foldery i inne wydawnictwa, a także realizuje filmy dokumentalne i edukacyjne;
- 10) prowadzi bibliotekę fachową;
- 11) zapewnia właściwe warunki zwiedzania Muzeum;
- 12) współpracuje z krajowymi i zagranicznymi instytucjami i organizacjami, które realizują zadania zbieżne z zakresem działania Muzeum;
- 13) organizuje uroczystości upamiętniające wydarzenia związane z historią byłego niemieckiego obozu koncentracyjnego i zagłady Stutthof oraz zbrodni w Piaśnicy.

### 3. Muzeum gromadzi w szczególności następujące rodzaje zbiorów:

- 1) artefakty związane z działalnością byłego niemieckiego obozu koncentracyjnego i zagłady Stutthof – sprzęt obozowy, narzędzia terroru;
- 2) artefakty należące do więźniów byłego niemieckiego obozu koncentracyjnego i zagłady Stutthof oraz przez nich wytworzone;
- 3) artefakty należące do członków załogi SS byłego niemieckiego obozu koncentracyjnego i zagłady Stutthof;
- 4) sztuka – malarstwo, rzeźba, grafika, numizmaty – o tematyce martyrologicznej;
- 5) materiały dokumentacyjne;
- 6) materiały biblioteczne;
- 7) relacje pisemne;
- 8) dokumenty i informacje utrwalone na informatycznych nośnikach danych;
- 9) materiały ikonograficzne dotyczące Pomorza Gdańskiego, byłego niemieckiego obozu koncentracyjnego i zagłady Stutthof i Muzeum;
- 10) zbiory, o których mowa w pkt 1 – 9, dotyczące historii Polaków w byłych niemieckich obozach koncentracyjnych na zachodzie Europy;
- 11) zbiory dotyczące niemieckich zbrodni w Piaśnicy oraz martyrologii Narodu Polskiego i innych narodów na Kaszubach i Pomorzu Gdańskim w latach 1939-1945.

4. Zakres gromadzonych zbiorów obejmuje:

- 1) historię byłego niemieckiego obozu koncentracyjnego i zagłady Stutthof i jego podobozów, ze szczególnym uwzględnieniem problematyki zbrodni ludobójstwa i jej skutków;
- 2) historię Pomorza Gdańskiego w latach 1918-1939, ze szczególnym uwzględnieniem stosunków polsko-niemieckich i Wolnego Miasta Gdańska;
- 3) historię Pomorza Gdańskiego w czasie II wojny światowej oraz martyrologii ludności polskiej i ruchu oporu w tym regionie;
- 4) represje stalinowskie wobec członków pomorskiego ruchu oporu w latach 1945-1956;
- 5) historii Polaków w byłych niemieckich obozach koncentracyjnych na zachodzie Europy;
- 6) historii niemieckich zbrodni w Piaśnicy oraz martyrologii Narodu Polskiego i innych narodów na Kaszubach i Pomorzu Gdańskim w latach 1939-1945.

### **Rozdział 3**

#### **Organizacja Muzeum**

§ 6. Muzeum posiada Oddział – Muzeum Piaśnickie w Wejherowie.

§ 7. 1. Organizację wewnętrzną Muzeum, w tym zakresy zadań Oddziału, komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy, określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora, z zastrzeżeniem art. 13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Zmiany regulaminu organizacyjnego dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

### **Rozdział 4**

#### **Nadzór i zarządzanie Muzeum**

§ 8. Nadzór nad Muzeum sprawuje Minister.

§ 9. 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Minister w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie o muzeach.

2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

3. Rada Muzeum składa się z 12 członków.

§ 10. Muzeum zarządzane jest przez dyrektora, którego powołuje i odwołuje Minister w trybie i na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach.

§ 11. 1. Dyrektor kieruje działalnością Muzeum przy pomocy dwóch zastępców.

2. Zastępców dyrektora powołuje i odwołuje dyrektor w uzgodnieniu z Ministrem.

§ 12. 1. Dyrektor organizuje pracę Muzeum i odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.

2. Do obowiązków dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierownictwo w sprawach działalności statutowej, a w szczególności odpowiedzialność za bieżącą działalność Muzeum;
- 2) nadzór nad zbiorami oraz nad majątkiem Muzeum;
- 3) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz;
- 4) przedstawianie Ministrowi i właściwym instytucjom planów rzeczowych i finansowych oraz sprawozdań;
- 5) aprobowanie wydatków finansowych w granicach posiadanego budżetu;
- 6) nadzór nad redakcją wydawnictw muzealnych;
- 7) wydawanie zarządzeń wewnętrznych;
- 8) wykonywanie uprawnień przewidzianych dla podmiotu, który utworzył bibliotekę, określonych w odrębnych przepisach;
- 9) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy;
- 10) tworzenie warunków umożliwiających planowanie i realizowanie w Muzeum zadań obronnych oraz zadań w obszarze zarządzania kryzysowego, określonych odrębnymi przepisami.

§ 13. 1. Dyrektor może tworzyć z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy zatrudnionych w Muzeum muzealników – kolegia doradcze, zwane dalej „kolegiami”.

2. Kolegia mogą być utworzone:

- 1) jako kolegia o charakterze stałym – wówczas kadencja kolegium trwa dwa lata;

2) dla realizacji konkretnego zadania – wówczas powoływane są na czas realizacji tego zadania.

3. Członków kolegium powołuje i odwołuje dyrektor, który wyznacza przewodniczącego kolegium, zastępcę przewodniczącego oraz sekretarza.

4. W skład kolegium mogą wchodzić pracownicy Muzeum oraz osoby spoza Muzeum. Powołując kolegium dyrektor określa jego przedmiot działania i liczbę członków.

5. Posiedzenia kolegiów zwoływane są przez przewodniczącego z własnej inicjatywy, z inicjatywy połowy składu członków kolegium lub na wniosek dyrektora.

6. Kolegia wyrażają opinie w formie uchwał, podejmowanych zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków kolegium w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego kolegium albo w razie jego nieobecności, zastępcy przewodniczącego kolegium.

7. Z posiedzenia kolegium sporządza się protokół.

8. Protokół podpisują obecni na posiedzeniu członkowie kolegium.

9. Podjęte uchwały wraz z protokołami przekazywane są dyrektorowi.

10. Obsługę kancelaryjno-biurową kolegium zapewnia Muzeum.

## **Rozdział 5**

### **Gospodarka finansowa Muzeum**

§ 14. Minister zapewnia środki niezbędne do utrzymania i rozwoju Muzeum.

§ 15. Majątek Muzeum wykorzystuje się dla realizacji zadań wynikających z działalności statutowej Muzeum.

§ 16. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

§ 17. Działalność Muzeum jest finansowana z uzyskiwanych przychodów, którymi są:  
10 dotacje przekazywane przez Ministra, w tym:

a) dotacje podmiotowe na finansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,

b) dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,



- c) dotacje celowe na realizację wskazanych zadań i programów;
- 2) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych; środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

**§ 18.** 1. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach, w zakresie:

- 1) usług handlowych, w tym sprzedaży publikacji, albumów, książek, plakatów, pocztówek, filmów i pamiątek turystycznych;
- 2) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego;
- 3) organizowania projekcji filmowych;
- 4) organizowania zajęć edukacyjnych i popularyzujących wiedzę historyczną w zakresie wynikającym z działalności Muzeum;
- 5) wynajmu lub dzierżawy majątku ruchomego i nieruchomego Muzeum;
- 6) organizacji konferencji, sympozjów, szkoleń, koncertów oraz wydarzeń kulturalnych i artystycznych;
- 7) usług w zakresie małej gastronomii.

2. Dochód uzyskany z działalności gospodarczej wykorzystuje się w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

**§ 19.** Dyrektor zapewnia terminowe sporządzanie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez firmę audytorską i przedłożenie go do zatwierdzenia Ministrowi.

**§ 20.** 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń w zakresie jego praw i zobowiązań finansowych i majątkowych jest uprawniony dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Ministra, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

## **Rozdział 6**

### **Postanowienia końcowe**

§ 21. Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum dokonuje Minister, w trybie i na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach.

§ 22. Zmian statutu dokonuje się w trybie określonym do jego nadania.