



Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Biuro Dyrektora Generalnego
Dyrektor
Michał Jurkowski

BDG-ZDA.050.2.2022.MS
Warszawa, 28 grudnia 2022 r.

Pani
[REDACTED]
[REDACTED]

Szanowna Pani,

odpowiadając na petycję w sprawie wprowadzenia zmian w wykazie akt, znak: XI/17a/22 z 25 listopada 2022 r. uzupełnioną w wiadomościach e-mail znak: XI/17b/22 z 26 listopada 2022 r. oraz znak: XII/62/22 z 17 grudnia 2022 r. uprzejmie informuję, że nie widzę potrzeby podjęcia prac nad nowelizacją wykazu akt Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w zakresie klas dla dokumentacji, o której wspomina Pani w petycji.

Obecnie dokumentacja ta rejestrowana jest w niżej wymienionych klasach wykazu akt:

Symbol klasyfikacyjny	Hasło klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna
050	Skargi, wnioski i petycje załatwiane bezpośrednio przez Ministerstwo	A
051	Listy, postulaty i inicjatywy obywatelskie załatwiane bezpośrednio przez Ministerstwo	A
053	Interpelacje i zapytania poselskie	A
056	Sprawy odesłane do załatwienia innym podmiotom	B2

Pisma wpływające przesyłane do wiadomości Ministerstwa dołączane są do akt sprawy, której dotyczą lub na ich podstawie rozpoczyna się nową sprawę, którą rejestruje się w spisie spraw założonym dla rzeczowo właściwej klasy z wykazu akt. Pisma w sprawach indywidualnych osób fizycznych lub prawnych rejestrowane są w rzeczowo właściwych klasach wykazu akt, np. w klasie 646, hasło: Powoływanie i nadzór nad działalnością rzeczoznawców Ministra (kat. A), czy klasie 0154, hasło: Kwerendy archiwalne w zasobie archiwum zakładowego (kat. B5).

Tak skonstruowany układ klas dla dokumentacji skarg, wniosków i innych wystąpień do Ministerstwa pozwala na efektywne zarządzanie dokumentacją w urzędzie i właściwe zabezpieczenie materiałów archiwalnych.

Obowiązujący w Ministerstwie Kultury i Dziedzictwa Narodowego wykaz akt został wprowadzony Zarządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. Urz. MKiDN z 2021 r. poz. 11). Zgodnie z przepisami art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) wykaz akt został określony w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych.

Ustalając kwalifikację dokumentacji przypisaną do poszczególnych klas wykazu akt brano pod uwagę zapisy wyżej wymienionej ustawy oraz dorobek archiwistyki w zakresie metodyki kształtowania narodowego zasobu archiwalnego. W szczególności należy podkreślić, że do materiałów archiwalnych kwalifikuje się dokumentację stanowiącą źródło informacji o wartości historycznej. Proces selekcji materiałów archiwalnych nie jest powiązany z ochroną danych osobowych, ma on na celu zachowanie źródeł historycznych, które będą prezentować możliwie obiektywny obraz rzeczywistości we wszelkich jej aspektach. Anonimizacja dokumentacji stanowiącej materiały archiwalne pozbawiłaby części jej wartości historycznej.

Zgodnie z przepisami RODO Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego przetwarza dane osobowe zawarte w aktach prowadzonych spraw w prawnie uzasadnionych celach, ich przetwarzanie jest konieczne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Dalsze przetwarzanie danych osobowych do celów archiwalnych w interesie publicznym nie jest niezgodnie z pierwotnymi celami. Przepisy odnoszące się do udostępniania materiałów w archiwach bieżących i historycznych zapewniają ochronę tych danych osobowych, dostęp do nich podlega ograniczeniu, zgodnie z art. 16b ust. 2 lit. b) ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Mając na uwadze wieczysty charakter materiałów archiwalnych warto pamiętać, że dane osobowe w rozumieniu przepisów RODO to dane o osobie fizycznej, ochrona danych osobowych nie dotyczy informacji o osobach zmarłych.

Ponadto uprzejmie informuję, że wykazy akt jednostek podległych i nadzorowanych przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, zgodnie z wcześniej przytaczanymi przepisami prawa archiwalnego określone są przez kierowników tych jednostek w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych. Jedną z cech prawidłowo przygotowanego wykazu akt jest jego dostosowanie do konkretnej instytucji. Akta dot. skarg i wniosków w jednej jednostce mogą stanowić w całości materiały archiwalne, w innej mogą zostać kwalifikowane, jako dokumentacja niearchiwalna. W sprawie postulatów zmian w wykazach akt jednostek podległych i nadzorowanych proponuję zwrócić się bezpośrednio do tych jednostek.

Z poważaniem

Michał Jurkowski